



Consiglio Direttivo del 13 NOVEMBRE 2024 VERBALE

L'anno 2024, nel mese di novembre, il giorno tredici, alle ore 17,40, il Presidente, Dr. Bruno Zuccarelli, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 13872 dell'11/11/2024.

Punto 1) Comunicazioni del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 2) Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 3) Approvazione verbali sedute precedenti.

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo i verbali delle sedute del 02/10/2024, 23/10/2024 e del 05/11/2024.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i suddetti verbali.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Iscrizioni cittadini italiani:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 8 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni con doppia laurea:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo, ovvero il dr. Antonio Nappo**.

Punto 6) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 7) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 3 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 8) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo, ovvero la dr.ssa Mariafrancesca Forquet**.

Punto 9) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 14 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 10) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 11) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo, ovvero il dr. Giovanni Ponti**.

Punto 12) Trasferimenti presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo, ovvero la dr.ssa Maddalena Raimondo**.

Punto 13) Cancellazioni per morosità:



Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 14) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 12 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 15) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 11 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 16) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 2 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 17) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo, ovvero il dr. Antonio Franza**.

Punto 18) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 19) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 20) Presa d'atto elenco medici chirurghi che hanno conseguito l'Attestato Formazione Specifica Medicina Generale:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 6 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale

Punto 21) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

- Il Presidente comunica che il Dr. **OMISSIS**, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi ed a quello degli Odontoiatri dell'Ordine, rispettivamente con il n. 31826 e con il n. 2778, in data 06/11/2024 (prot. Ordine n° 13562 di pari data) ha depositato istanza di modifica del Codice Fiscale, allegando alla richiesta, la copia della nuova Tessera Sanitaria n° **OMISSIS** con scadenza 04/11/2028 e la copia della Carta d'Identità n° **OMISSIS** con scadenza 06/08/2031.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto della predetta modifica.

- Il Presidente comunica che, con delibera consiliare del 23/10/2024, a seguito di formale istanza di iscrizione, si è provveduto all'iscrizione presso l'Albo dei Medici-Chirurghi del Sig. **OMISSIS**, nato il 24/07/1979 a Napoli.

Il Sig. **OMISSIS** nell'istanza presentata ha dichiarato (ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 48, 75 e 76 D.P.R. n° 445/2000), fra l'altro, di aver conseguito, in data 05/11/2020, la laurea "abilitante" in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con voto **OMISSIS**.

In sede di verifica (condotta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n°445/2000) delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda, sono emerse delle discrasie tra quanto dichiarato dall'iscritto e quanto comunicato dall'Università di Roma "La Sapienza" (prot. Ordine n° 12960 del 25/10/2024), la quale ha certificato che il sig. **OMISSIS** ha conseguito in data 31/10/2017 la laurea in Infermieristica".

Successivamente, sono stati richiesti chiarimenti telefonici al predetto sig. **OMISSIS**, il quale si è impegnato a formalizzare una rettifica (mai pervenuta), avendo anticipato di essersi laureato presso l'Università di Pisa (non "La Sapienza" di Roma) e di aver commesso un errore materiale all'atto della compilazione della domanda d'iscrizione.

Anche l'assunto del conseguimento del titolo di laurea presso l'Ateneo di Pisa si è rilevato non veritiero, come risulta dal riscontro di quest'ultima Università (prot. Ordine n° 13051 del 28/10/2024), in cui è emerso che il sig. **OMISSIS** non è mai stato iscritto al predetto Ateneo.



Il Presidente comunica che, con nota presidenziale del 29/10/2024 (prot. Ordine n° 13127 di pari data), è stato comunicato al Sig. **OMISSIS**, la sospensione dall'iscrizione all'Albo dei Medici-Chirurghi e dall'esercizio della professione di medico-chirurgo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-quater, L. n° 241/1990, fino a tutto il 28/11/2024.

A questo punto necessita, a luce delle risultanze istruttorie sopra riepilogate, annullare (con efficacia ex tunc) ex art. 21 nonies, L. n° 241/1990, l'iscrizione all'Albo dei Medici-Chirurghi dell'Ordine del Sig. **OMISSIS**, precisando che dalla data di comunicazione della delibera che si va ad adottare, per il sig. **OMISSIS** cessano gli effetti della sospensione dal medesimo Albo, disposta, nelle more, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 quater, L. n° 241/1990.

Inoltre occorre trasmettere, per quanto di competenza, segnalazione dei fatti, anche all'Ordine dei **OMISSIS** del **OMISSIS** e **OMISSIS**, presso cui risulta attualmente iscritto il sig. **OMISSIS**, alla Sezione A, nr. **OMISSIS**.

Infine, il Presidente va delegato a sporgere formale querela – denuncia dell'accaduto presso le Autorità competenti.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva l'apposito atto deliberativo relativo alla situazione che precede.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 22) Iscrizioni cittadini italiani:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 5 Odontoiatri**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 23) Iscrizioni con doppia laurea:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 25) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Odontoiatra, ovvero la dr.ssa Maria Lucrezia Di Donato**.

Punto 29) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 31) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 3 Odontoiatri**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 32) Trasferimento presso altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 33) Cancellazioni per morosità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Odontoiatra, ovvero il dr. Francesco Garofalo**.

Punto 35) Cancellazioni per rinuncia:



Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 4 Odontoiatri**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 36) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 37) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 38) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 39) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 STP, ovvero la "GIOIA DENTAL s.r.l."**.

Punto 40) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 41) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 31 ottobre 2024. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Tesoriere, assistito dal Direttore dell'Ordine, il Consiglio Direttivo (dopo un ulteriore approfondimento effettuato a seguito di specifica richiesta del Revisore, prof. Mario Delfino) prende atto e approva, all'unanimità dei presenti, il rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 31 Ottobre 2024.

Punto 42) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le spese prese in esame nell'Esecutivo dal 03/10/2024 al 13/11/2024, dettagliatamente riepilogate nell'elenco, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall'Esecutivo, recependole e facendole proprie.

Punto 43) Sgravi relativi ad iscritti deceduti:

Il Presidente comunica ai presenti che, nella seduta odierna, per 2 iscritti deceduti, occorre deliberare lo sgravio delle quote verso gli Enti nel tempo preposti alla riscossione.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, nel prendere atto di quanto esposto, delibera la rinuncia delle quote di cui sopra, con i conseguenti ordini di sgravio verso gli Enti di riferimento.

Punto 44) Autorizzazione all'esercizio provvisorio 2025:

Il Presidente, assistito dal Direttore, relazione sull'argomento e propone al Consiglio di adottare il seguente schema deliberativo:

Oggetto: Autorizzazione esercizio provvisorio anno 2025.

PREMESSO:

- che, considerata la necessità di effettuare accurate ed approfondite valutazioni ai fini della programmazione delle attività per l'anno 2025, alla luce dei dati di consuntivo (non ancora disponibili), non è possibile sottoporre all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti nei termini di legge il bilancio di previsione per l'anno 2025, tenuto conto anche del recente insediamento degli Organi dell'Ente (avvenuto sul finire di luglio del corrente anno);

- che occorre, comunque, garantire la continuità e la regolarità dell'attività amministrativa e contabile dell'Ordine;
RITENUTO di adottare l'esercizio provvisorio, così come, peraltro, previsto dallo schema di regolamento predisposto dalla FNOMCeO, con facoltà di effettuare, per i primi quattro mesi dell'anno 2025 spese corrispondenti ad 1/12



degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo del bilancio di previsione per l'esercizio relativo all'anno 2024, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove trattasi di spese non suscettibili di impegno frazionabile in dodicesimi;

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti,
DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa, qui integralmente richiamati e riportati:

1) Adottare per l'anno 2025 l'esercizio provvisorio e, per l'effetto, autorizzare, per un periodo massimo di quattro mesi, spese mensili corrispondenti ad 1/12 dello stanziamento previsto da ciascun capitolo del bilancio di previsione dell'anno 2024, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove trattasi di spesa non suscettibile di impegno frazionabile in dodicesimi.

2) Sottoporre il presente provvedimento alla ratifica dell'Assemblea, che avrà luogo, presumibilmente, entro il mese di Aprile 2025.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di delibera che precede.

Punto 45) Stralcio contrattazione integrativa (seduta 08/11/2024) Determinazioni Consiglio Direttivo.

Il Presidente comunica che l'8/11/2024, si è tenuto un incontro sindacale per il prosieguo delle trattative avviate in data 15\10\2024 (a seguito dell'insediamento avvenuto in detta occasione).

Al termine dell'incontro, le parti hanno raggiunto l'accordo, che qui di seguito si riepiloga.

È stata individuata un'unica Area professionale, denominata Area di Amministrazione e Gestione Giuridico-Contabile.

Di conseguenza si è concordato che si procederà ad:

- assegnare i dipendenti dell'Area Funzionari (Ex "C"), alla Famiglia professionale dei Funzionari di Amministrazione e Gestione giuridico-contabile;
- assegnare i dipendenti dell'Area Assistenti (Ex "B"), alla Famiglia professionale degli Assistenti di Amministrazione e Gestione giuridico-contabile.
- Qualora venisse istituita l'Area delle EP o venissero implementate unità lavorative dell'Area Operatori, assegnare le risorse umane correlate, in maniera corrispondente a quanto effettuato per le due Aree che precedono.

Si è concordato inoltre, ai sensi dell'art. 14 co. 2 lett. d) ed e) del CCNL 09\05\2022 dell'Area delle Funzioni Centrali di fissare, ai fini della selezione per l'assegnazione dei differenziali stipendiali, i seguenti punteggi, su base 100:

- media ultime 3 valutazioni individuali ecc., punti 50\100;
- esperienza professionale maturata, punti 40\100;
- titoli di studio, abilitazioni professionali ed attività di aggiornamento professionale (comunque denominati), sempreché attinenti, punti 10\100.

Infine, tenendo conto dell'esigenza rappresentata dalla parte pubblica di tenere sotto stretto controllo il regime complessivo delle spese, si è concordato di fissare la nuova scadenza del prossimo differenziale stipendiale a 4 anni, fermo restando che la decorrenza della prima selezione (nei termini sopra concordati) avverrà a decorrere dal mese di luglio del corrente anno (per coloro che a tale data abbiano maturato il requisito triennale previsto, di norma, dal CCNL).

L'argomento riguardante detto accordo viene inserito nell'odierna seduta, in quanto la sua approvazione è di competenza del Consiglio Direttivo (fermo restando che lo stesso, come convenuto con le OO.SS., troverà applicazione diretta - senza ulteriore incontro fra le parti - subito dopo l'accennata approvazione consiliare).

Nello stesso incontro sindacale, a titolo di confronto – considerata la volontà dell'Ente di dar corso, entro il 31\12\2024, alla procedura per le progressioni tra aree, con particolare riferimento agli artt.17 e 18 del CCNL, nei confronti dei soggetti in possesso dei requisiti di cui alla "Tabella 3" del CCNL – sono stati definiti, ai sensi e per gli



effetti dell'art. 18 co. 6 e 7 CCNL, i criteri applicativi delle progressioni verticali (proposti dalla parte pubblica ed accettati da quella sindacale), nei termini che seguono (con specifico riferimento ai punteggi, su base 100):

- 1) esperienza maturata nell'area di provenienza (da intendersi quale anzianità di servizio), punti 40\100;
- 2) titolo di studio, punti 25\100;
- 3) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali, punti 35\100.

Il Consiglio Direttivo approva, all'unanimità dei presenti, l'accordo che precede, dando mandato al Presidente ed al Direttore di procedere alla tempestiva applicazione dello stesso.

Il Presidente, inoltre, comunica che il Vice Presidente, dr. Silvestro Scotti, già individuato come componente della delegazione trattante di parte pubblica (specificamente come capo delegazione), ha rappresentato che, a causa dei numerosi impegni professionali, istituzionali e sindacali, è impossibilitato a proseguire l'attività di cui sopra, per cui si rende necessario sostituirlo.

Il Presidente – tenendo anche conto della folta rappresentanza di parte sindacale che siede al tavolo delle trattative - propone di individuare, quali sostituti, i Consiglieri dr.i Antonio De Falco e Luigi Sparano, mentre il Consigliere Segretario, dr. Luigi Sodano (già presente nella delegazione insieme al Direttore), assumerà la funzione di capo delegazione.

Il Consiglio Direttivo approva, all'unanimità dei presenti, la proposta del Presidente.

Punto 46) Evento ECM “Appropriatezza prescrittiva degli antibiotici e resistenze batteriche” del 16/11/2024. Ospitalità relatore Prof. Roberto Mattina:

Il Presidente, nel ricordare che in data 16/11/2024 si terrà nell'Auditorium dell'Ordine il corso di aggiornamento ECM intitolato: “Appropriatezza prescrittiva degli antibiotici e resistenze batteriche”, comunica che si rende necessario autorizzare l'impegno di spese, legato all'ospitalità del relatore, Prof. Roberto Mattina.

Il Consiglio Direttivo approva, all'unanimità dei presenti, le correlate spese di ospitalità, consistenti in rimborso delle spese sostenute per il viaggio e il soggiorno già prenotato presso l'albergo San Francesco al Monte di Napoli.

Punto 47) Indizione gara d'appalto, mediante RDO, per l'acquisizione di n° 2 unità lavorative in somministrazione (n° 1 Funzionario e n° 1 Assistente):

Il Presidente comunica che il 31\12\2024 viene a scadenza il contratto relativo alla somministrazione di n. 2 unità lavorative (n. 1 di Area Funzionari e n. 1 di Area Assistenti).

Poiché circa il 40% dei posti della dotazione organica dell'Ente è scoperto, si ritiene necessario adottare con tempestività idonee misure per prevenire interruzioni nei servizi erogati dall'Ordine.

Dal momento che, allo stato attuale, considerato anche il recente insediamento degli Organi dell'Ordine, non è stato ancora possibile effettuare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2025\2027 (da determinarsi nel P.T.F.P.), si rende necessario indire una nuova gara d'appalto, per l'acquisizione, mediante lavoro in somministrazione, della medesima quantità e tipologia di risorse umane.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la relazione del Presidente e delibera l'indizione della nuova gara d'appalto (mediante RDO sul sito del Me.PA.) per la somministrazione di n. 2 unità lavorative (n. 1 di Area Funzionari e n. 1 di Area Assistenti).

Punto 48) Nota FNOMCeO sulle criticità connesse all'applicazione dell'art. 4 D.M. 04/08/2023, n° 109 (iscrizione medici chirurghi e odontoiatri negli albi CTU):

Il Presidente comunica che la Federazione, dando seguito ad una specifica ed articolata segnalazione dell'Ordine partenopeo (nota prot. n. 11239 dell'08\10\2024), con lettera del 17/10/2024, ha trasmesso la propria nota prot. n. 11616 della medesima data, indirizzata al Viceministro della Giustizia, Sen. Francesco Paolo Sisto, al quale è



stato chiesto un incontro, al fine di un ulteriore e più approfondito confronto alla luce delle criticità connesse all'applicazione dell'art. 4 D.M. 04/08/2023, n° 109 (iscrizione medici chirurghi e odontoiatri negli albi CTU).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, nel prendere atto dell'importante iniziativa scaturita a seguito dell'intervento dell'Ordine (del quale si complimenta col Presidente) auspica che vengano trovate idonee soluzioni alla delicata questione.

Punto 49) Protocollo d'intesa con l'Università Federico II. Aggiornamenti sullo stato dell'arte:

Il Presidente chiede al Prof. Mario Delfino, che ha seguito da vicino la questione, di relazionare sul punto all'o.d.g.. Il Prof. Delfino rappresenta (anche a beneficio dei Consiglieri neo-eletti) che l'Ordine nel 2023 ha sottoscritto con l'Università degli Studi di Napoli – Federico II un Protocollo d'intesa, per l'insegnamento di etica, bioetica e deontologia medica durante i corsi di studio (sia di laurea che di specializzazione) di ambito medico chirurgico e odontoiatrico.

A seguito di questo protocollo, sono state specificate (dopo incontri con l'area universitaria della medicina legale e con i Direttori delle scuole di specializzazione e dei corsi di laurea) le tematiche e l'articolazione dei predetti insegnamenti.

Saranno organizzate, pertanto, due giornate destinate ai laureandi da tenere tra marzo ed aprile 2025 e due giornate rivolte alle matricole delle varie scuole di specializzazione tra settembre ed ottobre 2025.

Le tematiche saranno otto, come di seguito riepilogato:

- Medical Umanites la nuova medicina di prossimità;
- Formazione permanente e dovere di competenza;
- Etica dell'allocazione delle risorse;
- Comunicazione tra professionisti e rapporto tra colleghi;
- Accanimento terapeutico e diritto alla vita;
- Tutela della riservatezza e consenso informato;
- La comunicazione medico, paziente;
- Etica dell'AI e della robotica.

I primi quattro argomenti saranno curati dall'Ordine, mentre i rimanenti quattro dall'Università - area della medicina legale.

Il progetto è sicuramente interessante e conferisce un ruolo prestigioso all'Ordine, che dovrà individuare, nell'ambito della compagine dei propri organi, i docenti da inviare presso l'Università.

Con l'occasione, il prof. Delfino comunica che è interesse dell'Università ripetere la giornata di orientamento alla professione (svolta, con grande successo, nel 2023), dedicata agli studenti del quinto e sesto anno del Corso di laurea in Medicina e Chirurgia.

Il Presidente, nel ringraziare il prof. Delfino per l'esautiva relazione, precisa, rispetto all'ultima comunicazione, che occorrerà individuare una data della prima parte del 2025, attesi gli impegni già assunti per lo scorcio del presente anno.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ringrazia il Presidente ed il prof. Delfino per l'intensa attività svolta e resta in attesa di ulteriori notizie di dettaglio sugli impegni assunti.

Punto 50) Protocollo d'intesa con l'Ufficio Regionale Scolastico (USR). Aggiornamenti sullo stato dell'arte:

Il Presidente comunica che, al fine di dar corso agli impegni assunti a seguito del Protocollo stipulato con l'USR (Ufficio scolastico regionale), è stato fissato un incontro per il 2 dicembre p.v. con il gruppo dei c.d. "ever green" per verificare la disponibilità degli stessi ad assumere l'incarico di relatori negli incontri con i vari Istituti scolastici.

Inoltre, considerato l'aumentato numero della platea scolastica cui si indirizza il Protocollo in questione, nella prima decade del mese in corso, al fine di incrementare la "pattuglia" di docenti, è stata indirizzata alla mailing list degli iscritti un invito a chi avesse una qualificata esperienza sui temi di riferimento (obesità; bullismo; anoressia e



bulimia; dipendenza da device; alcolismo e sostanze stupefacenti; salute orale; affettività, malattie sessualmente trasmesse - educazione sessuale) a fornire la propria libera e gratuita disponibilità.

Il Presidente aggiornerà il Consiglio sugli sviluppi di queste due iniziative.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto con grande favore della relazione del Presidente.

Punto 51) Richiesta di sponsorizzazione per progetto (attrezzi ginnici) NAPalestra. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che in data 21/10/2024 è giunta da parte dello Studio Consulenza Antonio Amato una richiesta di sponsorizzazione nell'ambito dell'iniziativa "NA'Palestra". In sintesi si tratta di un'iniziativa promossa nel quartiere Chiaia per favorire la riqualificazione urbana di spazi pubblici all'aperto, da destinare alla pratica sportiva gratuita, per il benessere delle persone di ogni età ed estrazione socio-economica-culturale.

Il Presidente precisa che per aderire a tale iniziativa, sotto forma di sponsorizzazione, si tratterebbe di investire diverse migliaia di euro, destinati all'allestimento, alla manutenzione ed alla sorveglianza periodica degli attrezzi ginnici in esposizione.

Il Consiglio Direttivo, pur apprezzando l'iniziativa, all'unanimità dei presenti, decide di non aderire alla richiesta, considerato il notevole impegno di spesa occorrente, peraltro non prevista.

Punto 52) Commissioni e Gruppi di Lavoro. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che, relativamente alle Commissioni ordinarie istituite, si è provveduto (anche tenendo conto delle opzioni e delle disponibilità fornite singolarmente) ad individuare una proposta di componenti e coordinatori, di seguito dettagliata:

COMMISSIONI	Componenti	Coordinatore
Assicurazione/Rischio clinico/Responsabilità Professionale	Dr. Antonio De Falco Dr. Pietro Rutigliani	Dr. Aniello Pietropaolo
Certificazione Medica	Dr. Vincenzo Schiavo	
Consulta deontologica e Bioetica (aspetti deontologici della professione)	Dr. Antonio De Falco Dr. Pierino Di Silverio	Prof. Mario Delfino
Consulta Legale Medica - Odontoiatrica	Dr. Andrea Montella Dr. Enrico Di Natale Dr. Daniele Orefice	Dr. Luca Scognamiglio
CUG (comprensivo di medicina di genere)	Prof.ssa Paola Salvatore Dr. Luca Scognamiglio	Dr.ssa Clara Imperatore
Cure palliative Terapia del dolore e oncologia	Dr. Andrea Montella	
Disciplina (gruppo di lavoro istruttoria)	Dr. Antonio De Falco Dr. Mario Iovane Dr. Andrea Montella	Dr. Vincenzo Schiavo
Emergenza/118/Sicurezza sul lavoro e aggressioni	Dr. Giuseppe Galano	
Formazione/Aggiornamento professionale/Cultura	Dr. Agostino Buonauro Prof.ssa Paola Salvatore Dr. Mario Iovane Dr. Aniello Pietropaolo Dr. Pietro Rutigliani Dr. Claudio Gammella	Dr. Giuseppe Galano Dr. Pierino Di Silverio
Giovani/Precariato e inserimento lavorativo	Prof.ssa Carla Cassese	Dr. Luca Scognamiglio Dr. Pasquale Aceto



Infanzia/Famiglia/Scuola	Prof. Mario Delfino Dr. Aniello Pietropaolo Dr. Claudio Gammella - Prof.ssa Carla Cassese	Dr.ssa Raffaella De Franchis
Libera Professione	Dr. Antonio De Falco Dr. Andrea Lalli Dr. Enrico Di Natale	Dr. Pietro Rutigliani
Management Sanitario Medico-Odontoiatrico	Prof.ssa Paola Salvatore Dr. Claudio Gammella Dr. Pietro Rutigliani	Dr. Andrea Lalli
Medicina estetica- Chirurgia plastica - Odontoiatria estetica	Dr. Andrea Montella Dr. Vincenzo Schiavo	Dr. Antonio Salierno
Medicine non convenzionali	Dr. Andrea Montella	
Odontoiatria pediatrica e Osservatorio sul territorio	Dr.ssa Raffaella De Franchis Prof.ssa Carla Cassese	Dr. Claudio Gammella
Odontoiatria sociale e fragilità	Prof.ssa Carla Cassese	Dr. Daniele Orefice
Ospedale/Università/ Territorio/(presa in carico del paziente)	Prof.ssa Paola Salvatore	Dr. Luigi Sparano
Pareri di Congruità	Dr. Mario Delfino Dr. Gino Almerico Farese Dr. Pietro Rutigliani	
Pensionati	Dr. Mario Iovane Dr. Bruno Zuccarelli	
Previdenza e Assistenza (Enpam/Onaosi/Inps/Inail)	Dr. Luigi Sparano Dr. Alessandro Cei Dr. Enrico Di Natale	Dr. Agostino Buonauro
Psichiatria: Salute emotiva e comportamentale		
Rapporti Ordine con Università	Prof. Mario Delfino Dr. Agostino Buonauro Dr. Luigi Sparano Dr. Pietro Rutigliani Dr. Enrico Di Natale Dr. Pasquale Aceto Dr. Antonio Salierno Dr. Claudio Gammella Dr. Andrea Lalli	Prof.ssa Paola Salvatore
Salute/Ambiente/e Sviluppo economico - One health	Prof.ssa Paola Salvatore	Prof. Mario Delfino
Studi e Ricerca	Dr.ssa Raffaella De Franchis	Dr.ssa Clara Imperatore
Gruppo Storia della Medicina	Dr.ssa Clara Imperatore Dr.ssa Raffaella De Franchis Dr. Andrea Montella	Dr. Antonio De Falco

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva quanto precede.



Punto 53) Varie ed eventuali:

- Il Presidente comunica che, in data odierna, ha inviato una nota di ringraziamento al Procuratore della Repubblica, Dr. Nicola Gratteri, per essersi dimostrato, dopo l'incontro avuto l'11 c.m., sensibile a stilare un protocollo con l'Ordine di Napoli sulla falsariga di quanto fatto fra la Procura e l'OMCeO di Reggio Emilia, in merito alla collaborazione istituzionale sul tema delle reciproche iniziative da assumere per le ipotesi di medici sottoposti a precedenti disciplinari o penali.

Il Protocollo in questione si articola in 5 punti così divisi:

- 1) la Procura della Repubblica, al fine di consentire l'esercizio da parte dell'OMCeO delle funzioni disciplinari e di quelle relative alla tenuta degli Albi professionali attribuitegli dalla legge, in tutti i casi in cui vengono svolte indagini nei confronti di sanitari iscritti all'Albo professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri, provvederà a darne tempestiva comunicazione, compatibilmente con la vigenza del segreto investigativo di cui all'art. 329 c.p.p., e, quindi, a partire dal momento in cui l'imputato ha conoscenza dell'indagine e, comunque, non oltre la chiusura della stessa;
- 2) la Procura della Repubblica, per i medesimi motivi, provvederà a verificare se, nei procedimenti che vedono indagato il sanitario iscritto all'Albo professionale, l'OMCeO possa essere indicato quale parte offesa, ciò al fine di consentirne la partecipazione al processo penale, mediante la costituzione di parte civile;
- 3) tale verifica si rende oltremodo necessaria nei casi in cui vengano svolte indagini che riguardano il reato di cui l'art. 348 c.p., al fine di attuare una fattiva collaborazione nella lotta all'abusivismo; in tali casi la Procura procederà a fornire le dette informazioni all'OMCeO anche qualora riguardino un soggetto (l'abusivo) non iscritto all'Albo e ciò per consentire all'Ordine di prendere parte al processo penale in qualità di parte offesa e/o parte civile;
- 4) l'OMCeO, nella sua qualità di Ente pubblico non economico, si riserva in ogni caso la facoltà, secondo quanto disposto dagli artt. 27 e 28 DPR 313/2002, di richiedere il certificato dei carichi pendenti e del casellario giudiziale nei confronti di tutti coloro che risultano iscritti all'Albo, mediante invio di pec, a tale richiesta seguirà il sollecito invio, da parte degli Uffici preposti, delle informazioni
- 5) L'OMCeO conferma la sua disponibilità ed il suo impegno a prestare una fattiva collaborazione nella lotta all'abusivismo, sia nell'ambito della professione medica che odontoiatrica, costituendo tale attività l'espletamento di una delle funzioni più rilevanti delle competenze ordinistiche.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto con soddisfazione di quanto riferito dal Presidente.

- Il Presidente comunica che il 7 novembre u.s. ha incontrato alcuni rappresentanti dell'Istituto bancario Unicredit, che cura la tesoreria dell'Ordine, in vista della possibilità di sponsorizzare eventuali iniziative (etiche, di rilevanza sociale, in campo culturale, della prevenzione e\o dell'educazione ai corretti stili di vita), già curate dall'Ordine.

I rappresentanti dell'Unicredit si sono dichiarati disponibili a valutare la percorribilità della sponsorizzazione, ma l'argomento dovrà essere ripreso all'inizio del nuovo anno, considerata la fase di rinnovamento delle cariche interne, attualmente in corso all'interno dell'Istituto.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto della comunicazione che precede e chiede al Presidente di restare informato sugli sviluppi futuri di tale argomento.

- Il Presidente invita il Prof. Delfino ad illustrare la proposta di Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa e l'Ordine.

Il Prof. Delfino comunica che la predetta Università Suor Orsola Benincasa promuove e organizza attività di divulgazione scientifica in tema di comunicazione, psicologia clinica, diritto e bioetica e comunicazione sanitaria e, nel corso degli ultimi dieci anni, ha promosso attività di Alta Formazione, dirette al personale medico-sanitario attraverso il Centro di Lifelong Learning.



I Corsi hanno riguardato i settori dei Disturbi specifici dell'apprendimento, il Management delle aziende Sanitarie, la Comunicazione Sanitaria e il Management delle Professioni sanitarie.

L'università ha anche attivato, dal 2019, uno specifico Master (primo in tutto il Mezzogiorno e secondo in Italia) – ormai arrivato alla VI edizione - dedicato alle Medical Humanities, in collaborazione con la Società Italiana di Medicina Narrativa e con l'Università Campus Biomedico di Roma.

L'obiettivo del Protocollo d'intesa sarebbe quello di collaborare a specifici progetti, attivati dalle rispettive strutture, nei seguenti ambiti prioritari di attività:

- predisporre e realizzare un programma annuale di eventi di carattere culturale e scientifico che possano costituire veicolo appropriato di crescita e approfondimento delle tematiche inerenti il mondo della Sanità, delle Medical Humanities, della Comunicazione Sanitaria, del Management Sanitario, della Psicologia della Salute, della Promozione del Benessere, della Integrazione Socio-Sanitaria, con particolare attenzione all'età evolutiva;
- organizzare iniziative di alta formazione (Master, Corsi di perfezionamento, Seminari, Workshop);
- predisporre progetti di collaborazione che prevedano il coinvolgimento degli studenti iscritti ai diversi corsi di studio dell'Ateneo, al fine di garantire un maggiore arricchimento culturale degli stessi;
- organizzazione e promozione di Master e altre attività di formazione in tema di Medical Humanities, medicina narrativa, medicina potenziativa, bioetica.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, esprime un parere favorevole di massima alla stipula del predetto Protocollo, conferendo incarico al Presidente ed al Prof. Delfino di approfondire nei dettagli la collaborazione con l'Istituzione universitaria proponente.

Del che è verbale, chiuso alle ore 19,15.

Il Consigliere Segretario
(Dr. Luigi Sodano)

Il Presidente
(Dr. Bruno Zuccarelli)