



Consiglio Direttivo
del 13 SETTEMBRE 2023

VERBALE

L'anno 2023, nel mese di settembre, il giorno tredici, alle ore 17,35, il Presidente, Dr. Bruno Zuccarelli, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 11729 dell'11/09/2023.

Punto 1) Comunicazioni del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Il Presidente chiede al Consiglio Direttivo, un'inversione dell'ordine del giorno, anticipando in apertura di seduta il punto n. 43.

Il Consiglio Direttivo approva la proposta del Presidente.

Ai fini della trattazione del punto in questione, il Presidente presenta il dr. Rino Moraglia, esperto informatico incaricato dall'Ordine di relazionare sull'attuale organizzazione informatica dell'Ente.

Il dr. Moraglia (attraverso anche slides che verranno messe a disposizione dell'intero Consiglio) illustra ai presenti i punti di forza e di debolezza della predetta struttura informatica.

Dalle slides risulta che le piattaforme ed i software attualmente utilizzati, seppur abbiano, finora, svolto in maniera efficace la propria funzione, peccano di sicurezza, di vulnerabilità dei dati, nonché di una non perfetta sincronizzazione tra di loro, provenendo da diverse "sorgenti".

L'Ing. Moraglia indica come possibile soluzione al problema un sistema "Saas" (software as a service), con un'archiviazione e protezione di tutti i dati in cloud. Secondo questa soluzione, sarebbe possibile migliorare la comunicazione tra i processi, aumentare il livello della sicurezza dei dati, per giunta in maniera automatica e senza alcun backup; avere una maggiore assistenza per qualsiasi tipo di problema; allineare i dati secondo le direttive Agid; nonché avere la possibilità di gestire un'app per tutti gli iscritti.

Il dr. Moraglia, inoltre, presenta un piano dei costi potenziali insiti nella propria relazione, che, seppur nel breve periodo comportino una spesa considerevole, tuttavia, proiettata su un quinquennio, consentirebbero di conseguire considerevoli benefici in isorisorse, se non, addirittura, con un risparmio di spesa.

Il dr. Moraglia rappresenta che ci sarebbe anche la possibilità di acquisire, senza oneri per l'Ente, "MEO", che è la Piattaforma di gestione per gli albi degli Ordini dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri, disponibile gratuitamente portale Developers Italia al seguente link: <https://developers.italia.it/it/software/latraccia-meo-6e3a6d>.

Developers Italia è il portale nazionale del Dipartimento per la Trasformazione Digitale + AgID che ospita tutti i principali progetti tecnologici in Italia e che, attraverso la community composta da amministratori pubblici, sviluppatori, tecnici, studenti e cittadini, promuove processi e strumenti collaborativi che consentano alle migliori pratiche della PA di emergere in modo organico dal basso.

MEO è una soluzione già utilizzata da molti Ordini in Italia, in particolare dai più grandi: supporta tutte le attività gestionali e amministrative degli OMCEO, automatizzando il ciclo di presenza di un iscritto, a partire dalla richiesta di iscrizione sino alla cancellazione dagli albi. Inoltre, si integra con ulteriori specifici moduli necessari a rendere i servizi erogati verso gli iscritti dinamici e smart, garantendo interoperabilità e uniformità gestionale. Inoltre, la piattaforma Meo è stata certificata nel Marketplace AgID, oggi gestito dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN).

Grazie alla pubblicazione su Developers Italia, MEO è, quindi, una piattaforma completamente open source e risponde ai criteri di governance del software nel rispetto delle best practice della transizione digitale: è fruibile sia in modalità SaaS su cloud certificati o in modalità on premise all'interno di apposite strutture informatiche.



Questo consente a OMCeO Napoli di scegliere la piattaforma MEO, disponibile gratuitamente e di adottare ed implementare tutte le successive procedure amministrative per giungere in tempi rapidi ad affidare i correlativi servizi di manutenzione normativa, correttiva ed evolutiva, nonché tutte le attività necessarie per la migrazione dei dati dalla piattaforma applicativa esistente, la formazione nella fase di installazione ed avvio dell'utilizzo e l'implementazione di un nuovo portale internet strettamente integrato.

Ringraziato il predetto relatore per la brillante e competente esposizione, interviene il Presidente, che passa la parola al Direttore, Dr. Fausto Piccolo, il quale spiega ai presenti che, se anche si dovesse adottare la predetta piattaforma in open source, considerato l'impegno economico potenziale (soprattutto se rapportato - come consigliato - su di un quadriennio o anche un quinquennio), non sarà possibile procedere ad un affidamento diretto, ma occorrerà valutare se attivare un avviso pubblico (ex manifestazione d'interesse) sul sito ufficiale dell'Ordine (e su eventuali, ulteriori forme di pubblicità) o una procedura di gara con RDO aperta, attraverso il sito del Me.PA.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, decide di acquisire la menzionata piattaforma "Meo" in open source e di incaricare gli Uffici dell'Ordine, con l'assistenza tecnica del dr. Moraglia (messa a disposizione gratuitamente), di predisporre gli atti necessari (da adottarsi in apposita seduta consiliare il prima possibile), per l'espletamento della gara aperta per i servizi di manutenzione correttiva ed evolutiva, nonché tutte le attività necessarie per la migrazione dei dati dalle piattaforme applicative attualmente esistenti, nonché la formazione nella fase di installazione ed avvio dell'utilizzo e l'implementazione del nuovo sistema.

Punto 2) Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 3) Approvazione verbali sedute precedenti.

Non vi sono verbali da approvare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Iscrizioni cittadini italiani:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione, riguardanti **n. 8 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni con doppia laurea:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 6) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 7) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione, riguardanti **n. 2 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 8) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo**, ovvero la dr.ssa N.P..

Punto 9) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione, riguardanti **n. 10 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 10) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.



Punto 11) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 12) Trasferimenti presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione, riguardanti **n. 11 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 13) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 14) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione, riguardanti **n. 14 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 15) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione, riguardanti **n. 8 Medici Chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 16) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo**, ovvero la dr.ssa G. F.

Punto 17) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione, riguardante **n. 1 Medico Chirurgo**, ovvero il dr. F. B..

Punto 18) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 19) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione, riguardante **n° 1 Società Tra Professionisti**, ovvero la "Gema STP a r.l."

Punto 20) Presa d'atto elenco medici chirurghi che hanno conseguito l'Attestato Formazione Specifica Medicina Generale:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 21) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 22) Iscrizioni cittadini italiani:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione, riguardanti **n. 15 Odontoiatri**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco, allegato al presente verbale.

Punto 23) Iscrizioni con doppia laurea:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 25) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.



Punto 26) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Iscrizioni elenco specialisti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 29) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 31) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 32) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli Uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione riguardante **n. 1 Odontoiatra**, ovvero il dr. I. M..

Punto 33) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Cancellazioni per decesso:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Cancellazioni per rinuncia:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 36) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 37) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 38) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 39) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 40) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 41) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 31 Agosto 2023. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente e del Tesoriere, il Consiglio Direttivo prende atto e approva, all'unanimità dei presenti, i rendiconti delle spese effettuate dal 1° al 31 Agosto 2023.

Punto 42) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le spese esaminate dall'Esecutivo nel periodo 06/09/23 – 13/09/2023, dettagliatamente riepilogate nell'elenco, allegato al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall'Esecutivo, recependole e facendole proprie.



Punto 43) Aggiornamenti sulla riorganizzazione della struttura informatica dell'Ordine. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Punto anticipato al primo punto all'ordine del giorno.

Punto 44) Aggiornamenti sulla situazione condominiale:

Il Presidente, nell'aggiornare i presenti sulla situazione condominiale, comunica che, in occasione della scorsa riunione di condominio, è stato presentato, dall'altro condomino, la Al.Fra. Immobiliare srl, un preventivo aggiornato per i lavori di rifacimento dell'ascensore condominiale, più basso rispetto a quello già deliberato anni fa. Di questa questione e di altre, quale ad esempio l'approvazione dei vecchi bilanci, se ne tratterà nella prossima riunione di condominio, prevista intorno alla fine del mese di settembre p.v..

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, nel mostrare grande interesse per l'argomento, chiede al Presidente di continuare ad essere aggiornato sui prossimi sviluppi della situazione condominiale.

Punto 45) Aggiornamenti sulla gestione del personale:

Il Presidente ricorda ai presenti che, in virtù del pensionamento della dipendente di area funzionari (ex area "C"), Sig.ra Omissis, delle dimissioni del dipendente di area assistenti (ex area "B"), Dr. Omissis (già lavoratore in somministrazione di Area Funzionari), vincitore di concorso di Area funzionari presso l'OMCeO di Monza, nonché della maternità della dipendente di area assistenti, dr.ssa Omissis, si era ritenuto necessario espletare una gara d'appalto (svolta mediante RDO attraverso la piattaforma del Me.Pa.), per l'acquisizione, mediante lavoro in somministrazione, di n. 2 unità lavorative a tempo determinato, ovvero n. 1 di Area Funzionari, da dedicare prevalentemente alle attività giuridiche dell'Ente (a cominciare dalla disciplina) e n. 1 di Area Assistenti, effettivamente immessa in servizio in prossimità dell'inizio della maternità della dr.ssa Omissis.

Ad oggi resta da immettere in servizio la risorsa di Area Funzionari e, a tale scopo, sono stati effettuati dei colloqui con lavoratori avviati dalla società aggiudicataria FMTS lavoro srl.

La persona individuata attraverso il percorso descritto è l'avv. V. L., che sarà reclutato con un contratto inizialmente semestrale (si tratta di una cautela rispetto all'aggiudicazione della gara, che ha una durata annuale), con decorrenza 16/09/2023; la predetta risorsa, come accennato, si occuperà, prevalentemente, dell'area disciplinare, settore nel quale l'Ordine presenta una rilevante criticità.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, conscio della necessità di implementare il personale dipendente, fortemente ridotto rispetto all'organico previsto, approva la relazione del Presidente e, quindi, il reclutamento a tempo determinato (6 mesi, salvo prorogabilità ad un anno) del lavoratore in somministrazione di Area Funzionari, avv. V. L..

Punto 46) Commissione Formazione proposte eventi ecm extra piano formativo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Prende la parola il componente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dr. Santo Monasta, Coordinatore della Commissione Formazione, che nell'invitare i Consiglieri ad iniziare a preparare le proposte formative per il prossimo anno, porta all'attenzione dei presenti che, nell'ultima riunione della Commissione, sono stati approvati i convegni, extra piano formativo, intitolati: "Il paziente itterico e la neoplasia pancreatico in Campania: confronti, percorsi e obiettivi", proposto dalla dr.ssa Clara Imperatore per il giorno 22/11/2023 e "Trattamento delle comorbidità metaboliche nel paziente affetto da obesità patologica" proposto dal dr. Ernesto Claar per il giorno 19/10/2023.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva l'inserimento dei suddetti corsi extra piano formativo, con le relative spese, collegate al fatto che diversi relatori provengono da fuori Regione, per cui occorre provvedere alla loro ospitalità (viaggio, trasferimenti, vitto ed alloggio).

Punto 47) Varie ed eventuali.

- Il Presidente comunica ai presenti che continua la calendarizzazione degli appuntamenti per gli iscritti morosi (124 iscritti hanno da 5 quote in su; 125 ne hanno 4 e 181 3 quote).



L'obiettivo resta quella già oggetto di precedenti comunicazioni sul tema, inclusa la seduta consiliare per le cancellazioni da effettuarsi a dicembre p.v.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto di quanto riferito dal Presidente.

- Il Presidente comunica che il 4/10/2023 alle ore 12,00 è indetta, presso l'Auditorium dell'Ordine, una conferenza stampa, per la presentazione del Protocollo d'Intesa, firmato con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, Ambito Territoriale di Napoli.

Tutti i Consiglieri sono invitati ad intervenire. Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva quanto riferito dal Presidente, ringraziandolo per l'invito.

- Il Presidente comunica che, con il patrocinio dell'avv. Bernard Catapano, esperto di informatica giuridica, si sta provvedendo predisporre una diffida nei confronti del social Facebook, per la presenza, su tale piattaforma, di una pagina (non ufficiale) recante i dati dell'OMCeO di Napoli.

Il Presidente ricorda che, ad oggi, le uniche pagine Facebook ufficiali dell'Ordine sono le seguenti 3: Cao, Formazione e Comunicazione, nonché Area Giovani, precariato ed inserimento nel modo del lavoro (già Osservatorio Giovani Medici).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva l'iniziativa stragiudiziale indicata dal Presidente, con le spese legali connesse.

- Il Presidente è lieto di informare i presenti che si ripristinerà, visto l'andamento meno preoccupante dell'attuale situazione pandemica, il servizio di coffee break, durante gli eventi che si svolgono all'Ordine.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, concorda con la decisione pocanzi esposta, delegano il Presidente e l'Esecutivo ad acquisire un preventivo per il catering, da una delle strutture vicine alla sede dell'Ordine.

- Il Presidente comunica ai presenti che, nelle giornate del 13, 16, 23 e 24 ottobre p.v. si terrà, presso l'Auditorium dell'OMCeO di Napoli, la cerimonia dei 40 anni di laurea, dedicata agli iscritti laureati nel 1983.

Il Presidente evidenzia come, per la prima volta, la cerimonia non si terrà presso una struttura esterna (solitamente il Teatro Augusteo) quindi senza lo spettacolo di intrattenimento cabarettistico e musicale, ma sarà suddivisa in 4 date. Alla base di tale decisione, c'è la volontà, vista la straordinaria adesione di circa 400 iscritti, di dare "calore" alla cerimonia in un ambito più raccolto.

Per conferire dignità e solennità alla cerimonia, si prevede di realizzare un servizio di catering di alto profilo (società da individuare), con assistenza di hostess e camerieri ed allestimento consono (accessori in stoffa e ceramica, tappeti, addobbi floreali, piante ecc.).

Inoltre sarà prevista la presenza di un fotografo ufficiale, incaricato di immortalare il momento solenne della consegna della medaglia d'argento (che verrà distribuita individualmente dai Consiglieri dell'Ordine).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la sostanziale modifica del protocollo della cerimonia, conscio dell'enorme sforzo lavorativo conseguente alla suddivisione in 4 giornate, nonché all'organizzazione in uno spazio più ristretto rispetto a quello solitamente utilizzato.

In ogni caso, sempre all'unanimità dei presenti, esprime piena fiducia nel Presidente e nell'Esecutivo, nonché nell'apparato burocratico-amministrativo dell'Ente, che, senz'altro, saprà affrontare e gestire nel migliore dei modi l'evento così rinnovato.

- Il Presidente, con riferimento alla raccolta fondi - su conto corrente dedicato (aperto il 4 agosto presso la banca Unicredit - sede di Via Giordano Bruno) - presso gli iscritti, a favore della Comunità di Sant'Egidio (patrocinata dalla Prefettura di Napoli), riferisce che tale iniziativa sta andando avanti e verrà rilanciata proprio in prossimità dei predetti n. 4 eventi dei 40 anni di laurea.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTIATRI DI NAPOLI

L'obiettivo – anche con il concreto supporto dei Consiglieri che vorranno liberamente aderirvi – è quello di raggiungere quota € 10.000,00 in modo da chiudere la raccolta ai primi di novembre (e, con essa, il predetto c/c dedicato).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto con favore di quanto riferito dal Presidente. Del che è verbale, chiuso alle 20,00.

Il Consigliere Segretario
(Dr. Luigi Sodano)

Il Presidente
(Dr. Bruno Zuccarelli)