



Consiglio Direttivo del 21 APRILE 2021

VERBALE

L'anno 2021, nel mese di aprile, il giorno ventuno, alle ore 18,10 il Presidente, Dr. Bruno Zuccarelli, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 5893 del 19/04/2021.

Punto 1) Comunicazione del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 2) Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 3) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 4) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 5) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 6) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. [REDACTED]**.

Punto 7) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 8) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 9) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 7 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 11) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.



Punto 12) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 13) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. [REDACTED]**.

Punto 14) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 15) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 16) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 17) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Presa d'atto elenco medici chirurghi che hanno conseguito l'Attestato Formazione Specifica Medicina Generale:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 19) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 20) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 21) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 22) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 25) Iscrizioni elenco specialisti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.



Punto 29) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. [REDACTED]**

Punto 30) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 31) Cancellazioni per decesso:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 32) Cancellazioni per rinuncia:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 33) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 36) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 37) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 38) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

L'argomento viene rinviato al prossimo Consiglio Direttivo.

Punto 39) Approvazione conto consuntivo 2020 e bilancio preventivo 2021 (allegati). Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente introduce l'argomento all'ordine del giorno e passa la parola al Tesoriere, Dr. Volpe, che dà lettura delle relazioni riguardanti il Bilancio Consuntivo 2020 e quello preventivo 2021, qui di seguito riportate:

RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO ANNO 2020

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 è stato strutturato secondo il disposto degli artt. 33 e 34 del Regolamento di esecuzione di cui al del D.P.R. 05/04/50 n. 221 e del D.P.R. 27/02/2003, n.97 e s.m. ed i.

Il rendiconto si compone di una Situazione Patrimoniale, di un Conto Economico con la Gestione Residui, la Situazione Amministrativa e Finanziaria.

LA SITUAZIONE PATRIMONIALE indica al 31/12/2020 la consistenza e le variazioni patrimoniali verificatesi nel corso dell'esercizio e può essere sintetizzato come segue:

ATTIVO: Immobilizzazioni, disponibilità finanziarie, accantonamenti obbligatori e residui attivi per € 1.794.632;

PASSIVO: Residui passivi e Fondo T.F.R dipendenti € 1.013.527;

PATRIMONIO NETTO: pari ad € 781.105.

IL CONTO ECONOMICO rappresenta le entrate e le uscite di competenza relative all'esercizio anno 2020 ed evidenzia, nello specifico della gestione in esame, entrate accertate pari ad euro 2.595.980,56 a fronte di uscite accertate pari ad euro 2.479.343,49 con il risultato di un avanzo economico pari ad € 116.637,07.



Nel complesso generale non si evidenziano sforamenti nei singoli capitoli di spesa tranne che: nella Categoria II "Contributi alla Federazione" cap.4 e 5 per euro 23.166 ed apparentemente nella Categ. IX "Spese per il Centro Elaborazione dati" cap. 52 e 53 per euro 13.900,38 tale spesa si riferisce al rinnovo dei computers e delle relative licenze software (Windows ed Office) in dotazione dell'Ente. Si precisa, altresì, che tale spesa è stata in parte finanziata dalla FNOMCeO (Entrate Straordinarie cap.18) mediante l'erogazione di un contributo ordinario, ottenuto attraverso la partecipazione di un bando, erogato con delibera n. 305 del 15/10/2020.

Ovviamente, tali scostamenti, nei singoli capitoli, sono stati considerati nella redazione del Preventivo di spesa per l'anno 2021.

Nelle spese relative al Titolo II "Uscite Straordinarie" capitolo 60, "Elezioni Organi istituzionali" sono state indicati oneri pari ad euro 37.055,92 per le elezioni, che come è noto, a causa della pandemia da COVID19, sono state rinviate e da poco concluse.

Un confronto d'insieme del presente Bilancio Consuntivo anno 2020 permette di evidenziare che non si sono registrati "sforamenti" nel totale delle partite di spesa rispetto a quanto previsto, relativamente alle singole Categorie di spesa.

Per quanto attiene alle altre voci di spesa, si rinvia ad una lettura del Conto Consuntivo, strutturato secondo criteri di veridicità, chiarezza e trasparenza.

ALLEGATI:

LA GESTIONE DEI RESIDUI comprende gli incassi e le spese che non si sono perfezionati nel corso dell'esercizio. Il totale dei residui attivi e passivi, che trova riscontro nella situazione patrimoniale, rappresenta l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di spesa.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA costituisce il documento di sintesi della gestione finanziaria e rappresenta la consistenza di cassa al 01/01/2020 ed alla fine dell'esercizio ovvero al 31/12/2020, nonché l'ammontare dei residui attivi e passivi riferibili all'esercizio 2020 e ad esercizi precedenti. Funzione della Situazione Amministrativa è quella di evidenziare l'avanzo di amministrazione, che è pari ad € 746.151, utilizzabile per finanziare future spese o per fronteggiare eventuali disavanzi di gestione.

LA SITUAZIONE FINANZIARIA sottolinea la reale disponibilità monetaria pari a euro 950.515 attraverso il saldo dei c/c bancario e la disponibilità della cassa economale, a disposizione dell'Ente al 31/12/2020. Tale disponibilità è, peraltro, necessaria a fronteggiare le spese correnti sino alla riscossione delle tasse associative relative all'anno 2021.

Si evidenzia, infine, che i Bilanci, che annualmente vengono sottoposti all'approvazione in sede assembleare, sono strutturati secondo uno schema che consente facilmente a tutti di verificare l'effettiva consistenza del patrimonio ordinistico ed i relativi movimenti finanziari, a testimonianza di un giusto equilibrio fra le esigenze dell'Ordine ed i flussi di spesa secondo un' oculata gestione. Le varie poste in bilancio sono state suddivise in Titoli, Categorie e Capitoli, che danno una precisa visione dell'andamento economico e finanziario dell'Ente. Il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2020 ed i relativi allegati sono stati esaminati ed approvati dall'Esecutivo nella seduta odierna.

Sentita la relazione del Tesoriere, il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il conto consuntivo 2020.



Il Collegio dei Revisori dei Conti esaminerà il bilancio in questione, appena approvato, nella seduta a ciò dedicata, già fissata per domani, 22/04/2021.

Relazione sul Bilancio Preventivo Anno 2021

Il Bilancio Preventivo per l'esercizio finanziario 2021 è stato strutturato secondo quanto previsto dagli artt. 33 e 34 del D.P.R. 05/04/50 n. 221 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il preventivo di spesa è stato predisposto sulla base dei dati emergenti dal Conto Consuntivo 2020, razionalizzando sia le singole voci di entrata che le singole voci di spesa, rendendole più congrue rispetto a quelle realmente accertate e considerando gli orientamenti consiliari in merito al programma relativo all'anno 2021.

Vengono di seguito commentati i Titoli e le Categorie per gli importi di maggiore rilevanza sia per le entrate che sul fronte delle uscite, precisando che si è proceduto ad una rivisitazione dei capitoli di entrata e di spesa e, in particolare, sono state effettuate, rispetto al preventivo 2020, le variazioni appresso specificate.

In riferimento alle Entrate Previste:

La Categoria III Contributi associativi, il capitolo 5 "Esazione Diretta" è stato aumentato di € 20.000; il capitolo 6 "Esazione a mezzo Ruoli esattoriali" è stato aumentato per € 70.106 ed infine vi è un incremento del capitolo 7 "Esazione da residui" per € 49.862 per quote di iscrizioni non ancora incassate, relative agli anni precedenti. Nel Titolo II "Entrate Straordinarie" è stato azzerato il cap.19 denominato "Contributo a sostegno emergenza COVID19" pari ad euro 29.000 in quanto per l'anno 2021, alla data di elaborazione del bilancio, non sono previsti contributi stanziati dalla FNOMCeO per tali finalità.

Il totale delle entrate ordinarie e straordinarie previste per l'anno 2021 è pari ad euro 3.620.999

Sul fronte delle Uscite Previste, in linea con gli ultimi bilanci approvati le voci di spesa sono state rese più congrue rispetto a quelle realmente accertate a seguito del Bilancio Consuntivo 2020.

Da una lettura d'insieme, si evidenzia: che la Categoria II denominata "Contributi alla Federazione" è stata incrementata di euro 476.537 in quanto nell'anno 2021 si dovrà versare alla FNOMCeO gli acconti pari al 40% ciascuno ed il relativo saldo relativo all'anno 2020 nonché gli acconti previsti per l'anno 2021 per un totale complessivo pari ad euro 1.128.564.

Nella Categoria III è stato incrementato il capitolo di spesa 7 in quanto è stato inserito il compenso del Presidente dei Revisori dei Conti così come previsto dal bando già espletato per la nomina della figura professionale esterna.

Nella Categoria IV il capitolo 17 "Posta Elettronica Certificata e supporti digitali similari per iscritti" è stato aumentato di € 20.000 in quanto è stato previsto di offrire agli iscritti che ne faranno richiesta il Sistema Pubblico d'Identità Digitale – SPID, mediante il quale si può accedere ai servizi online della pubblica amministrazione e dei privati aderenti.

Nella Categ. IX è stato ridotto il capitolo 55 denominato "Assistenza software varie etc." di euro 14.269, sempre nella logica di rendere più congruo il preventivo di spesa con il dato risultante dal bilancio consuntivo anno 2020.

Nella Categoria X è stato azzerato il capitolo 58 denominato "Contributo a sostegno emergenza COVID19" sempre per la stessa ratio del cap.19 sul fronte delle entrate.



Infine, relativamente al Capitolo 61 – “Elezioni Organi istituzionali” si è proceduto ad un incremento di € 10.000,00 (e ad una correlata diminuzione - temporanea e di pari importo- nel Capitolo 57, riguardante il Fondo imprevisti), considerando che, da una prima stima, la spesa per le elezioni svoltesi nel mese di marzo del corrente anno, è stata maggiore dell'importo annuale abitualmente accantonato (€ 40.000,00) pari ad euro 120.000 a triennio.

Le altre voci di spesa sono rimaste sostanzialmente invariate rispetto al preventivo dell'anno precedente.

Il totale delle uscite ordinarie e straordinarie previste per l'anno 2021 è pari ad euro 3.620.999

Si precisa, altresì, che Il Bilancio Preventivo 2021 è stato già esaminato ed approvato dall'Esecutivo nella seduta odierna.

Sentite le relazioni del Tesoriere, il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il bilancio preventivo 2021, nonché l'esercizio provvisorio per il periodo dall'01\01\2021 in avanti.

Il Collegio dei Revisori dei Conti esaminerà il bilancio in questione, appena approvato, nella seduta a ciò dedicata, già fissata per domani, 22/04/2021.

Punto 40) Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D.Lgs. n. 175/16) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2018 (art. 17 D.L. n. 90/2014):

Il Presidente comunica che la dichiarazione di cui trattasi va resa anche in caso negativo, come nel caso dell'Ordine, per cui, anche se a fini puramente formali, va adottata la corrispondente dichiarazione e va trasmessa una delibera attraverso una pagina (link) del MEF.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la delibera di cui trattasi.

Punto 41) Varie ed eventuali:

- Il Presidente, avendo ricevuto apposita notizia dal dr. Santo Monastra (nella precedente consiliatura referente della Commissione Formazione dell'Ordine), comunica che occorre aggiornare una serie di dati nel sito dell'Agenas, per ciò che attiene la posizione dell'Ordine medesimo come Provider ECM; in particolare, vanno aggiornati i dati delle figure di vertice e quelli del CTS che, in base a scelte precedentemente effettuate, corrisponde all'intero Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le variazioni da effettuarsi, nei termini relazionati dal Presidente, dando mandato agli Uffici di procedere nei sensi indicati.

- Il Presidente comunica che dal 22 marzo 2021 è attivo un numero verde (800954427), realizzato a seguito di una partnership tra l'OMCeO di Napoli e l'ASL Napoli 1 centro, rivolto ai cittadini della città di Napoli (ma, di fatto, aperto a tutti), che fornisce informazioni mediche sulle vaccinazioni anti Covid – 19 e sulle problematiche annesse, secondo le evidenze scientifiche prodotte esclusivamente da EMA, AIFA, ISS e dal Ministero della Salute.

Tale servizio, ideato dagli iscritti di area medica dott.ri Antonio Balzano, Antonio Correra e Ciro Florio, attivato su base puramente volontaria, nonché totalmente gratuita, grazie alla disponibilità di circa 80 medici in quiescenza, che, presidiano il call center dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle 14,00, su 4 linee telefoniche dedicate, gode, sulla scia di una certa “popolarità” attestata dai maggiori quotidiani partenopei, di un enorme successo, anche a carattere regionale.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI NAPOLI

Si tratta, quindi, di colleghi che, dando concretezza al giuramento ippocratico e nonostante la cessazione della propria attività lavorativa, continuano a fornire, senza alcun tipo di pretesa economica, il loro servizio alla collettività.

Dato l'alto valore dell'opera prestata, il Presidente propone di far realizzare una pergamena di ringraziamento, da consegnare a questi colleghi nella prima occasione collettiva utile, quale concreto attestato di stima verso di loro.

Il Consiglio Direttivo esprime vivo apprezzamento per l'attività posta in essere dai colleghi e ben volentieri approva, all'unanimità dei presenti, la proposta del Presidente.

Del che è verbale, chiuso alle 19,15.

Il Consigliere Segretario
(Dr. Luigi Sodano)

Il Presidente
(Dr. Bruno Zuccarelli)