



Consiglio Direttivo Verbale del 18 Marzo 2020

L'anno 2020, nel mese di marzo, il giorno diciotto, alle ore 17,30, il Presidente, Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 2790 del 13/03/2020.

Il Presidente ribadisce che, così come da specifica convocazione, la seduta odierna si tiene in maniera telematica, tramite la piattaforma WebEx.

Le presenze dei Consiglieri partecipanti saranno raccolte e vidimate dal Direttore Dr. Fausto Piccolo, che, poi, le sottoporrà al Segretario dell'Ordine.

Punto 1) Approvazione dei verbali delle sedute precedente:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo il verbale della seduta del 26/02/2020. Il Consiglio Direttivo approva il suddetto verbale, all'unanimità dei presenti.

Punto 2) Comunicazione del Presidente:

Il Presidente comunica (come già anticipato con mail del 09\03\2020, inviata all'intero Consiglio Direttivo, riguardante le varie attività dell'Ordine) che, in considerazione delle restrizioni legate al perdurare dell'emergenza sanitaria da Coronavirus, le sedute consiliari saranno tenute esclusivamente in maniera telematica, ovvero attraverso una delle piattaforme web disponibili (Webex o Zoom).

Eventuali documenti che il Consiglio dovrà approvare potranno essere inviati preventivamente rispetto alla data fissata per la seduta o potranno anche essere messi a disposizione in tempo reale attraverso le medesime piattaforme.

Quanto alle prossime iscrizioni all'Albo, attese in maniera particolarmente intensa, stante il completamento del tirocinio pratico valutativo da parte dei neolaureati, sarà necessario dotare l'Ordine di uno specifico strumento informatico, che consenta di procedere attraverso il sito dell'Ordine, evitando, quindi, la presenza in sede. Tale possibilità, andrà adeguatamente veicolata attraverso vari canali, ovvero, prioritariamente, le Segreterie studenti delle Università campane (in particolare La Federico II e la Vanvitelli), ma anche i canali social, attivabili attraverso l'Osservatorio Giovani (sia di area medica che di area odontoiatrica).

Occorrerà, in buona sostanza, effettuare ogni sforzo utile per semplificare e dematerializzare la fase dell'iscrizione, considerato che i neolaureati potranno essere chiamati, in maniera praticamente immediata, a svolgere la propria attività professionale sul fronte della predetta emergenza da Covid-19.

Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali:

Il Presidente, facendo seguito alla comunicazione inviata il 12/03/2020 a mezzo email, con la quale veniva trasmesso il Regolamento riguardante le sedute – incluse quelle svolte in via telematica - del Consiglio Direttivo, rappresenta che, stante l'urgenza, in data 13\03\2020, ha approvato con proprio atto detto Regolamento.

Ciò premesso, il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo lo schema deliberativo che segue:

"DELIBERA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 18\03\2020

OGGETTO: Delibera presidenziale del 13\03\2020, recante "sedute del Consiglio Direttivo. Approvazione regolamentazione". Ratifica.

PREMESSO CHE:



- Con Delibera presidenziale del 13\03\2020, è stato approvato d'urgenza il Regolamento per lo svolgimento delle sedute consiliari (allegato sotto la lettera "A" al medesimo provvedimento), anche al fine di consentire di tenere le relative sedute, in modalità telematica;

- Detta Delibera richiama, nei presupposti, anche le Comunicazioni della FNOMCeO n. 32 del 06\03\2020 e n. 36 dell'01\03\2020 concernenti, fra l'altro, le modalità di tenuta delle riunioni dei Consigli Direttivi degli OMCeO territoriali, in conseguenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CoViD-19, adottate con DD.P.C.M. del 04\03\2020, dell'08\03\2020 e del 09\03\2020;

LETTA

L'ulteriore Comunicazione della FNOMCeO n. 41 del 13\03\2020, con la quale è stata trasmessa la Direttiva n. 2 del 12\03\2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, segnalando che, nella stessa, viene evidenziato, fra l'altro, che "le riunioni in via telematica devono diventare la norma";

RITENUTO

Di ratificare il predetto atto, recependo e facendo proprio il relativo Regolamento, che, peraltro, era stato preventivamente condiviso anche con i singoli componenti dell'Esecutivo (seduta del 09\03\2020 e mail di pari data per il singolo componente assente) e del Consiglio Direttivo (mail del 12\03\2020), accogliendone i correlati suggerimenti;

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

Alla stregua di quanto rappresentato nella premessa, qui integralmente richiamata e riportata:

Ratificare e fare propria la Delibera presidenziale del 13\03\2020, recante l'approvazione del Regolamento (pienamente ed integralmente recepito con il presente provvedimento) delle riunioni del Consiglio Direttivo dell'Ordine, allegato al predetto atto, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A".

Il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti, approva in via definitiva il regolamento, ratificando e facendo propria la delibera presidenziale del 13/03/2020.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Vincenzo Russo.**

Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Iona Grigore (cittadina rumena).**

Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 2 medici chirurghi.** I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 5 medici chirurghi.** I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.



Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Ilaria De Crescenzo.**

Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 13) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 37 medici chirurghi.** I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 14) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 3 medici chirurghi.** I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Delia De Filippo.**

Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 19) Presa d'atto elenco medici chirurghi che hanno conseguito l'Attestato Formazione Specifica Medicina Generale:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 20) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Il Presidente comunica che, con istanza protocollata il 05/03/2020 (prot. Ordine n°2576), la Dr.ssa Anna Maria Preteroti nata a Maratea (Pz) il 20\12\1951, ha chiesto la modifica dei suoi dati anagrafici da quelli appena indicati ad Anna Maria Passarelli. Sul punto, vista l'autocertificazione resa dall'interessata, vista la copia del Certificato dell'Ufficio di Stato Civile del Comune di Maratea (Pz), la copia della Tessera Sanitaria n° 80380001700015866240 con scadenza 19\09\2023, la copia del Carta d'Identità del Comune di Maratea n° AT 4674743, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, delibera di procedere a tale modifica.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 21) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 4 odontoiatri.** I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.



Punto 22) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Doppie iscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n° 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Massimo Carotenuto.

Punto 25) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n° 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Massimo Carotenuto.

Punto 27) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 1 odontoiatra, ovvero la Dr.ssa Ilaria De Crescenzo.

Punto 29) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 2 odontoiatri. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 31) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 32) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 2 odontoiatri. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 33) Cancellazioni per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n° 1 odontoiatra, il Dr. Giovanni Cinquegrana.

Punto 34) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 36) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 37) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.



Punto 38) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 39) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° gennaio al 29 febbraio 2020. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente e del Tesoriere, il Consiglio Direttivo prende atto e approva all'unanimità dei presenti i rendiconti delle spese effettuate per i due mesi dell'intervallo dal 1° gennaio al 29 febbraio 2020.

Punto 40) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le spese prese in esame dall'Esecutivo nel periodo 09\03\2020 – 18\03\2020, dettagliatamente riepilogate nell'elenco, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall'Esecutivo, recependole e facendole proprie.

Punto 41) Procedura negoziata ex art. 36 D. Lgs. n° 50/2016 per la fornitura di medaglie d'oro. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente, assistito dal Direttore, comunica l'esito della gara per le offerte relative alla fornitura di medaglie d'oro, rappresentando che:

- con lettera di invito del 27\02\2020 (dopo una procedura Me.P.A. risultata infruttuosa), si è proceduto ad invitare a produrre la migliore offerta per la fornitura di medaglie d'oro, le ditte di seguito indicate, individuate, in parte, tramite il Tarì (Centro orafico campano), in parte attraverso la già citata procedura Me.P.A. e, in parte, nell'ambito di precedenti fornitori dell'Ordine:

1 SIMAGI STYLE SNC DI IODICE PAOLO & C

2 ROYALTROPHYS.R.L.

3 G&J

4 MEDAGLIAFOTOS.R.L.

5 URIGOLD S.R.L.

6 BASCOM S.R.L.;

- il termine per la presentazione delle offerte scadeva alle ore 13,00 del 03-03-2020;

- entro il termine di presentazione delle offerte hanno presentato la propria proposta le ditte di seguito indicate, tutte ammesse, avendo presentato in maniera conforme la documentazione amministrativa richiesta:

1 MEDAGLIAFOTO S.R.L.

2 URIGOLD S.R.L.

3 ROYALTROPHYS.R.L.;

- i prezzi proposti sono stati i seguenti:

1 MEDAGLIAFOTO S.R.L. 320,00 €

2 URIGOLD S.R.L. 345,00 €

3 ROYALTROPHY S.R.L. 413,00 €.

Come risulta dalla tabella sinottica che precede, il prezzo più basso è stato proposto della ditta Medagliafoto S.r.l., per cui il Presidente propone di affidare a tale Società la fornitura in questione.



Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto dell'istruttoria sopra riepilogata ed approva la proposta del Presidente.

Punto 42) Procedura negoziata ex art. 36 D. Lgs. n° 50/2016 per lavoro in somministrazione per 2 unità di livello B ed 1 di livello C. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente rappresenta che, attraverso la lettera di invito prot. n. 2029 del 24\02\2020, è stata pubblicata una richiesta di offerta (R.D.O.) sulla piattaforma del Me.P.A. per l'acquisizione di n. 3 risorse di lavoro in somministrazione, delle quali n. 1 di Area "C" e n. 2 di Area "B".

Entro il termine di scadenza (04\03\2020), hanno prodotto offerta le seguenti Ditte:

- 1) APL Lavoro Network – Rete del valore scarl;
- 2) Gi Group spa;
- 3) OpenJobMetis spa;
- 4) Randstad Italia spa;
- 5) Tempi Moderni spa;
- 6) Tempor spa;
- 7) Umana spa.

Il prezzo più basso, per entrambi i profili posti a selezione, è stato proposto dalla Ditta APL scarl (€ 19,87\ora per la risorsa "B" ed € 23,12\ora per la risorsa "C", in entrambi i casi oltre Iva), per cui il Presidente propone di effettuare l'affidamento del servizio in questione alla predetta Ditta.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto dell'istruttoria sopra riepilogata ed approva la proposta del Presidente, delegandolo, insieme all'Esecutivo, alla conclusione della procedura, anche per gli aspetti contrattuali e per quelli riguardanti le risorse da acquisire.

Punto 43) Varie ed Eventuali:

Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Dr. Luigi Di Marino, che comunica di essere stato contattato da un imprenditore, il quale gli ha proposto l'acquisto di mascherine a norma da distribuire agli iscritti. Il costo delle stesse sarebbe di € 1,50 cadauno.

Il Presidente comunica che era già intenzione dell'Esecutivo proporre un'iniziativa del genere, e, dopo una verifica della capienza del bilancio rispetto all'ipotetica spesa, si era pensato di stanziare, per questa iniziativa, la somma € 200.000,00.

L'Esecutivo, nel formulare tale proposta, ha, da un lato, tenuto conto del fatto che, al di fuori del periodo emergenziale che si sta vivendo, non rientrerebbe fra le prerogative dell'Ordine l'approvvigionamento di presidi sanitari a favore dei propri iscritti; tuttavia, dall'altro lato, ha ritenuto che l'Ente non può rimanere inerte, rispetto alle gravissime difficoltà che la professione sta vivendo sia per l'aggressività e letalità della pandemia, sia per i rischi connessi, per chi non può e (deontologicamente) non deve astenersi dal prestare la propria attività verso la cittadinanza (ovviamente, anch'essa gravemente esposta al Covid-19), sia per la penuria di presidi a disposizione (le stesse Aziende sanitarie stanno fornendo i principali presidi "a singhiozzo" o selettivamente, a seconda dei Reparti più o meno esposti; o, addirittura, lasciandone completamente escluse alcune categorie, quali gli Specialisti ambulatoriali, i PLS ed i MMG), sia per le oggettive difficoltà di reperimento dei presidi sanitari principali, dei quali risultano sprovviste per prime le Aziende fornitrici, operanti attraverso i canali tradizionali.

Dal punto di vista strettamente normativo, l'Esecutivo ha rilevato che gli Ordini:

- 1) "sono Enti pubblici non economici e agiscono quali organi sussidiari dello Stato al fine di tutelare gli interessi pubblici (...) connessi all'esercizio professionale" (art. 1 co. 3 lett. a D. Lgs. CPS n. 233);



2) “sono dotati di autonomia patrimoniale” (art. 1 co. 3 lett. b D. Lgs. CPS n. 233);

3) “promuovono ed assicurano (...) la responsabilità (...) dell’esercizio professionale (...) al fine di garantire la tutela della salute individuale e collettiva” (art. 1 co. 3 lett. c D. Lgs. CPS n. 233).

Alla luce delle norme sin qui riepilogate, l’Esecutivo ha ritenuto – in questo periodo di reale e vastissima emergenza - di sottoporre al Consiglio la proposta di cui sopra, la quale, nel pieno rispetto della funzione pubblica e sussidiaria dell’Ordine, della relativa autonomia patrimoniale e della prerogativa istituzionale di contribuire alla tutela della salute individuale (dei singoli professionisti, dei relativi collaboratori e dei pazienti che ad essi si rivolgono) e collettiva (implicante l’obbligo di mettere in campo ogni sforzo utile al contenimento ed alla prevenzione della pandemia da Sars Cov-2, per preservare la salute come bene pubblico e dell’intera popolazione), si ritiene sia assistita dai canoni della piena legittimità, oltre che dell’opportunità, considerato il periodo di gravissima criticità che i colleghi stanno vivendo, anche a prezzo della propria incolumità personale, quando non del bene supremo della vita.

Su tale proposizione si apre un lungo, ampio ed articolato confronto, al quale danno il proprio contributo tutti i presenti, motivando variamente e secondo l’esperienza personale il pieno sostegno alla meritoria proposta in esame.

Al termine dell’ampio e serrato confronto, il Consiglio Direttivo, all’unanimità dei presenti, ritiene di dover intervenire, per obbligo morale, prima ancora che giuridico, sulla questione, stanziando la somma di € 200.000,00 disponibile nel bilancio dell’Ente, da destinare prioritariamente all’acquisto di mascherine facciali FFP2.

Naturalmente, il Consiglio, sempre all’unanimità dei presenti, è pienamente consapevole della grande difficoltà di approvvigionamento dei predetti dispositivi (pressoché introvabili), per cui delega l’Esecutivo ed il Direttore dell’Ordine ad esperire ogni utile tentativo, per il reperimento dei predetti beni, anche in deroga alle procedure ex D. Lgs. 50\2016, stante l’oggettiva gravità ed urgenza di intervenire nella delicatissima situazione.

Successivamente verrà affrontata la questione – pure prospettata negli interventi odierni - di come procedere alla distribuzione delle mascherine, trattandosi di problematica che, metodologicamente, si può affrontare dopo la risoluzione del nodo principale, rappresentato, appunto, dall’acquisizione dei beni in esame.

Del che è verbale, chiuso alle 19,40.

Il Consigliere Segretario
(Dr . Luigi Sodano)

Il Presidente
(Dr. Silvestro Scotti)