



Consiglio Direttivo 31 Luglio 2019 VERBALE

L'anno 2019, nel mese di Luglio, il giorno trentuno, alle ore 18,00 il Presidente, Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 6818 del 29\07\2019.

Punto 1) Approvazione dei verbali delle sedute precedenti:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo il verbale della seduta del 19\06\2019. Il Consiglio Direttivo approva il suddetto verbale, all'unanimità dei presenti.

Punto 2) Comunicazione del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 127 medici chirurghi. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n. 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Mirela Pana.

Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n. 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Enereida Castro Frias.

Punto 7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 14 medici chirurghi. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 2 medici chirurghi. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:



Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 8 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 13) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 13 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 14) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Giuseppe Chiacchio**.

Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 19) Presa d'atto elenco medici chirurghi che hanno conseguito l'Attestato Formazione Specifica Medicina Generale:

Il Presidente comunica che con nota n° 0425360 del 04\07\19 (prot. Ordine n°6112 di pari data) la Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per la tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale UOD n°10 Personale del SSR, ha trasmesso l'elenco dei medici che hanno acquisito il diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale, relativo al triennio 2015\2018. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

Punto 20) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Il Presidente comunica che, l'Ordine, in risposta alla propria nota di richiesta notizie del 25\07\19 prot. n°6771, in data 26\07\19 (prot. Ordine n°6790 di pari data), ha acquisito dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di S. Maria Capua Vetere, la conferma che il Dr. **OMISSIS**, nato il **OMISSIS** a **OMISSIS** (Na), iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di quest'Ordine, è sottoposto alla misura degli arresti domiciliari dal 24\07\19.

Il Presidente comunica che, come da normativa vigente (art. 43 DPR 221\1950), il Consiglio è obbligato a dichiarare la sospensione dell'iscritto in questione.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti, adotta, così come previsto dalla normativa sopra indicata, il provvedimento consequenziale, previsto dall'art. 43 DPR 221\1950, dichiarando la sospensione del Dr. **OMISSIS**, approvando il correlato atto deliberativo.



Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 21) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 4 odontoiatri. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 22) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n. 1 odontoiatra, ovvero la **Dr.ssa Ada Carolina Pango Madariaga**.

Punto 24) Doppie iscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n. 1 odontoiatra, ovvero il **Dr. Michele Della Corte**.

Punto 25) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Iscrizioni elenco specialisti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n. 1 odontoiatra, ovvero il **Dr. Antonio Meo**.

Punto 29) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti n° 6 odontoiatri. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 31) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 32) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante n. 1 odontoiatra, ovvero il **Dr. Giuseppe Guidetti**.

Punto 33) Cancellazioni per rinuncia:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:



Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 36) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 37) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 38) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 38) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 30 giugno 2019. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente e del Tesoriere, il Consiglio Direttivo prende atto e approva, all'unanimità dei presenti, il rendiconto delle spese effettuate dal **1° al 30 giugno 2019**.

Punto 39) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le spese prese in esame dall'Esecutivo nel periodo 03\07\2019 – 26\07\2019, dettagliatamente riepilogate nell'elenco, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall'Esecutivo, recependole e facendole proprie.

Punto 40) Incontro del 06\09\19, Esecutivo Nazionale – Consigli Direttivi OMCeO Campani:

Il Presidente comunica che il giorno 06/09/19 si terrà presso l'incontro tra l'Esecutivo FNOMCeO ed i 5 Consigli degli Ordini campani.

L'incontro è diviso in due parti:

1) nella mattinata, a partire dalle 8.00, l'Esecutivo nazionale, l'Esecutivo dell'Ordine ed i Presidenti degli altri Ordini, con un seguito di giornalisti, si recheranno, con un pulmino, in visita presso 3 strutture ospedaliere – simbolo, ovvero il P.O. Santobono (per incontrare l'equipe che ha curato la piccola Noemi, ferita durante una sparatoria fra malavitosi), il P.O. Vecchio Pellegrini (luogo del gravissimo episodio di criminalità durante il quale un killer inseguì un suo "obbiettivo", già ferito, esplodendo alcuni colpi di pistola che, per pura fatalità, non colpirono nessuno dei presenti, incluso il personale del P.S. che stava già apprestando i primi soccorsi) e, infine, il P.O. "Ospedale del mare", sede della Centrale operativa del 118 (i cui equipaggi, sovente sono oggetto di aggressioni);

2) a partire dalle 11,30 inizierà la seconda parte dell'incontro, che si svolgerà presso l'Auditorium del nostro Ordine. Si tratterà di un evento, introdotto dal tema "Scienza, Carità ed arte negli antichi ospedali d'Italia. Riflessioni per un'Etica della cura", Lectio magistralis del Dr. Gennaro Rispoli. A seguire gli interventi del Presidente della Federazione Dr. Filippo Anelli, del Dr. Giovanni D'Angelo Coordinatore dei presidenti degli OMCeO Campani, dei vari Consiglieri degli Ordini Campani e la chiusura dei lavori da parte del Presidente dell'Ordine Dr. Silvestro Scotti.

Il Presidente raccomanda a tutti di partecipare con puntualità all'incontro.

Il Consiglio tutto plaude all'iniziativa e tutti i consiglieri presenti assicurano la propria partecipazione.

Punto 41) Progressione economica orizzontale Sig. Domenico Sorbellini:



Il Presidente comunica che l'Esecutivo, recependo la richiesta avanzata dal dipendente Sig. Domenico Sorbellini (B2) del 01\07\19 (prot. Ordine n°5983 di pari data), ha deciso di attivare le procedure selettive e di valutazione per il c.d. "passaggio orizzontale", ovvero per l'applicazione dello sviluppo economico all'interno dell'Area di appartenenza.

Si tratterebbe, quindi, per il richiedente, di conseguire l'inquadramento nel livello economico immediatamente superiore, ovvero B3.

Sul punto, il Presidente rappresenta che il predetto ha maturato almeno un biennio di servizio effettivo dal precedente passaggio e che vi sono, nel bilancio dell'Ente, le risorse finanziarie disponibili, per cui sussistono i presupposti applicativi previsti dagli artt. 12 e ss. del C.C.N.L. 2007 del personale non dirigente del Comparto delle Funzioni Centrali, nel quale sono confluiti anche gli Enti Pubblici non Economici, quale è l'Ordine.

Per tali ragioni, l'Esecutivo, sulla base anche della scheda di "accrescimento professionale" (predisposta a cura del Direttore), ha formulato la valutazione di competenza (sulla base dell'anzianità nell'inquadramento attuale, oltre che della citata scheda di accrescimento professionale), che ha prodotto i risultati, tutti positivi, pari a punti 60,750.

Il Consiglio Direttivo, sentita la relazione del Presidente, all'unanimità dei presenti, prende atto della valutazione espressa dall'Esecutivo e decide per l'attribuzione, ai fini giuridici ed economici ed a valere dall'01\01\2019, del passaggio economico del predetto dipendente di ruolo.

Punto 42) Problematica dichiarazioni mendaci neoiscritti e simili. Presa d'atto parere Avv. Giovanni Battista Vignola:

Il Presidente comunica che, in merito alla problematica di cui al punto dell'o.d.g., come da delega ricevuta dal Consiglio nella seduta del 25\07\2018, è stato chiesto al penalista, Avv. Giovanni Battista Vignola, un parere sulla questione relativa all'istanza d'iscrizione agli Albi - che di norma avviene sulla base della domanda e delle autocertificazioni presentate dai richiedenti - nel caso in cui una delle dichiarazioni presentate (in particolar modo quella riguardante l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti) non corrisponda alla relativa autocertificazione.

Nella richiesta di parere all'Avv. Vignola è stato precisato che:

- 1) l'Ordine, nei casi in cui i richiedenti dichiarano la sussistenza di pregresse condanne penali, in linea di massima è salva la valutazione del caso concreto, tende a consentire l'iscrizione, anche nell'ottica educativa o di una "seconda opportunità" rispetto ai precedenti errori;
- 2) l'Ordine stesso, nei casi in cui i richiedenti dichiarano la sussistenza di carichi pendenti, sempre che i fatti abbiano una rilevanza ai fini dello svolgimento della professione, apre una procedura ex art. 39 D.P.R. n. 221/50, che lascia sospesa nelle more della definizione della fattispecie penale;
- 3) più di recente, si è ritenuto opportuno procedere ad una revisione della modulistica di iscrizione, al fine di rendere ancora più chiari i punti riguardanti le dichiarazioni sostitutive che gli interessati vanno a rendere.

L'Avv. Vignola, con e-mail del 16/07/2019, ha comunicato le proprie valutazioni, come di seguito sintetizzate:

- 1) i Componenti del Consiglio dell'Ordine sono da considerarsi, a tutti gli effetti, Pubblici Ufficiali, il che comporta a loro carico l'onere di adeguare il proprio comportamento al rispetto di una serie di norme, alcune delle quali previste dal codice penale.

Per quanto riguarda, la presenza, a carico di soggetti che presentano domanda d'iscrizione agli Abi, di precedenti penali o di carichi pendenti, al Consiglio dell'Ordine, sotto il profilo puramente amministrativo, è consentito di adottare tutti provvedimenti che riterrà opportuni nell'interesse dell'Ente in conformità con i principi e le regole previste dallo Statuto e



dai regolamenti interni; sotto il profilo strettamente penale, l'unico limite dell'Ente, è costituito dalla corretta applicazione di tali regole.

2) in merito ai soggetti che, presentando domanda d'iscrizione agli Albi, attestino circostanze false (con particolare riferimento all'assenza di condanne penali irrevocabili o di carichi pendenti nei loro confronti), il Consiglio dell'Ordine, proprio perché i suoi Componenti rivestono la qualifica di Pubblici Ufficiali, ha l'obbligo di segnalare tale notizia di reato alla Procura della Repubblica, imponendogli il disposto di cui all'art. 361 c.p..

3) la predisposizione del nuovo modulo d'iscrizione, per la sua maggiore chiarezza, rende di più immediata percezione l'oggetto dei vari quesiti che vengono prospettati al dichiarante, mentre quello in uso precedentemente, anche per le sue caratteristiche tipografiche, ad una frettolosa lettura, poteva effettivamente trarre in errore il sottoscrittore.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti ne prende atto, e approva tutto quanto precede.

Inoltre il Consiglio dispone, per quanto riguarda la posizione della dr.ssa **OMISSIS** (in relazione alla quale si è provveduto di chiedere parere generale all'Avv. Vignola), andrà archiviata con la conferma della sua iscrizione, stigmatizzandone, tuttavia, il comportamento, che, seppure, alla luce delle considerazioni sopra riportate dal Legale incaricato, non è con assoluta certezza perseguibile, non è, per converso, neanche del tutto scusabile.

Punto 43) Cerimonia 40 anni di Laurea. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente ricorda ai presenti che il prossimo 21 ottobre si terrà la tradizionale manifestazione che celebra i 40 anni di laurea degli iscritti (anno 1979).

L'evento si terrà presso il teatro Augusteo e, per l'utilizzo della struttura in detta giornata dalle ore 15,30 alle ore 21,30 il costo è pari ad € 2.500,00 più iva, oltre Servizio di vigilanza Antincendio ed oltre eventuali diritti Siae.

Il Presidente, inoltre, informa i consiglieri che il Dr. Roberto Alfano, contattato preventivamente, ha dato la propria disponibilità per la Direzione della parte musicale ed artistica della serata.

Infine il Presidente fa presente che, per l'intrattenimento cabarettistico, è stata sondata la disponibilità dell'attore Alessandro Siani, ma con esito negativo per pregressi impegni artistici inderogabili. Si è, quindi, verificata la disponibilità dell'attrice Rosalia Porcaro, della quale si attende conferma ufficiale e preventivo.

Tutti i Consiglieri sono vivamente invitati a partecipare alla Cerimonia, che costituisce uno dei momenti di più sentita partecipazione da parte degli iscritti.

Il Consiglio tutto prende atto ed approva tutto quanto precede.

Punto 44) Avv. Raffaele Miele: richiesta d'inserimento nella short list ordinistica. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che, con istanza del 12\07\19 (prot. Ordine n°6380 del 15\07\19), l'Avv. Raffaele Miele ha fatto richiesta (corredata da un proprio curriculum vitae) di entrare a far parte della short list di avvocati alla quale l'Ordine può eventualmente attingere per varie problematiche legali da affrontare.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, valutato positivamente il curriculum del predetto legale, approva la richiesta in esame.

Punto 45) Revoca delibera di indizione avviso di mobilità:

Il Presidente ricorda che, nella seduta consiliare del 19\06\19, era stata deliberata l'indizione di un avviso pubblico di mobilità intercompartimentale preassuntiva, per titoli e colloquio, in ambito nazionale per la copertura di n° 3 posti di dipendente amministrativo di Area B.



Sul punto, è intervenuta la L. 19\06\2019 n. 56 (di cui alla Comunicazione FNOMCeO n. 94 del 04\07\2019 – prot. n. 11000) – in vigore dal 07\07\2019 -, che, all'art. 3 co. 8, per il triennio 2019\2021, ha introdotto la deroga all'obbligo della procedura di mobilità prima dell'espletamento delle procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 co. 2 D. Lgs. 30\03\2001 n° 165 (fra le quali rientrano anche gli Ordini professionali).

Alla luce di quanto precede, l'Esecutivo, esaminata la questione preliminarmente, ha ravvisato l'opportunità di formulare la proposta al Consiglio di revocare il bando di mobilità di cui sopra.

Naturalmente, ciò presuppone che, a stretto giro, verranno condotti doverosi approfondimenti ed ulteriori proposte per risolvere la questione delle pesanti carenze di organico dell'Ordine.

Il Consiglio Direttivo, valutata adeguatamente la proposta che precede, l'approva all'unanimità dei presenti, delegando l'Esecutivo a formulare una proposta sulla questione sopra accennata.

Punto 46) Comunicazione FNOMCeO del 30\05\19 situazione crediti ECM iscritti:

Il Presidente comunica che la Federazione in data 30/05/19 (prot. Ordine n°4961 di pari data) ha inviato una circolare riguardante l'obbligo formativo ECM per medici e odontoiatri (con il file in formato Excel in merito alla situazione crediti ECM degli iscritti di ciascun Ordine).

Con la predetta nota si comunica che, come è noto, medici e odontoiatri hanno l'obbligo di ottemperare alle attività di formazione continua mediante l'acquisizione di crediti ECM.

Quindi, sulla base della comunicazione di cui sopra, si è provveduto sia alla pubblicazione sul sito istituzionale di un apposito banner – posto in massima evidenza – sulla questione, sia a dare risalto alla predetta comunicazione federale sul Bollettino, sia, infine, ad inviare comunicazioni individuali ai singoli iscritti interessati; il testo delle comunicazioni individuali è il seguente:

“Come da recente segnalazione della FNOMCeO, si richiama la massima attenzione degli iscritti sull'argomento in oggetto, in quanto, da un esame della situazione relativa ai trienni 2014/2016 e 2017/2019, si evince, al momento, molti non hanno raggiunto l'obbligo formativo ECM.

Trattandosi di questione delicata e con potenziali, serie implicazioni (art. 16 quater D. Lgs. 502/92, art. 19 Codice di Deontologia medica), si formula invito, per un primo esame, ad accedere all'apposita area riservata sul sito dell'Ordine.

Sulla medesima questione si evidenzia che:

1) fino al 31/12/2019 vi è la possibilità di completare gli ECM mancanti per entrambi i trienni sopra richiamati;

2) i crediti ECM, oltre che attraverso corsi residenziali e FAD, possono essere conseguiti anche mediante: attività scientifica (pubblicazioni scientifiche e sperimentazioni cliniche), tutoraggio individuale, formazione all'estero, autoformazione (per la quale è previsto l'ampliamento dal 10% al 20% della percentuale dei crediti formativi acquisibili per il triennio 2017/2019).

Per ulteriori verifiche, approfondimenti ed eventuali correzioni del caso, si suggerisce di consultare il sito della Co.GE.APS, qui di seguito riportato: <http://application.cogeaps.it/cogeaps/login.it>

Su detto sito, oltre al dettaglio della propria posizione, è possibile, fra l'altro, verificare i casi di eventuali esoneri ed esenzioni”.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto della comunicazione ed approva l'iniziativa.

Punto 47) Bozza di protocollo d'intesa Regione\OMCeO Campani:

Il Presidente comunica che, fra la Regione Campania ed il Coordinamento regionale degli OMCeO campani è stata



raggiunta un'intesa di massima sulla seguente bozza di Protocollo (già trasmessa via email il 29\07\ u.s. a tutto il Consiglio Direttivo):

“BOZZA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA REGIONE CAMPANIA E COORDINAMENTO REGIONALE DEGLI OMCEO CAMPANI

La necessità di stipulare un protocollo d'intesa tra la Regione Campania (da ora: “Regione”) ed il Coordinamento degli Ordini dei Medici - Chirurghi e degli Odontoiatri campani (da ora: “Coordinamento” o “Coordinamento degli OMCEO campani”) prende le mosse da un contesto generale economico, politico e sociale caratterizzato da un'estrema complessità nel settore sanitario e non può prescindere dal contesto politico-istituzionale, alla luce della rilevanza che la “tutela della salute” assume nel vigente quadro costituzionale.

La Regione ed il Coordinamento condividono l'esigenza di tutelare il Servizio sanitario pubblico ed universalistico così come previsto dalla L. n. 833 del 1978;

Considerato che la Legge n. 3/2018 qualifica gli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri quali enti pubblici non economici, sussidiari dello Stato;

condivisa la necessità di valorizzare e potenziare l'intero sistema di governance della sanità con strumenti forti, necessari per assicurare la sostenibilità del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale, garantire l'equità del sistema, nonché i Livelli essenziali di assistenza (LEA) in modo appropriato ed uniforme su tutto il territorio nazionale;

rilevato che l'obiettivo appena indicato sta impegnando la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome nei confronti del Governo, anche ai fini della discussione delle misure di finanza pubblica, nel rispetto dei principi cardine di autonomia ed indipendenza della professione medica;

condivisa la considerazione, formulata dalla predetta Conferenza, sull'opportunità di procedere, a partire dall'anno 2019 ad un'analisi finalizzata alla revisione delle normative nazionali che interessano la professione medica, con l'obiettivo di garantire al Servizio Sanitario Nazionale ed a quello Regionale un numero adeguato di professionisti, legato ai fabbisogni dell'intero sistema, programmando un adeguato percorso professionale e formativo degli stessi;

preso atto che anche la Regione Campania è un soggetto costitutivo della Repubblica, con competenze generali nella materia della Sanità, sia sul piano legislativo che amministrativo, le cui determinazioni sono soggette al rispetto delle prerogative correlate allo svolgimento di ruoli, all'interno dei Servizi Sanitari Regionali e delle Regioni (incarichi amministrativi di vertice, incarichi politici, partecipazione a Consigli di amministrazione, etc.), non correlati alla cura diretta di pazienti o all'esercizio della professione medica;

condivisa, peraltro, l'esigenza di favorire un rapporto di leale collaborazione, in particolare, tra la Regione ed i medici ed odontoiatri che operano nel servizio sanitario regionale, la Regione ed il Coordinamento costituiscono un “Tavolo di confronto permanente” con l'obiettivo, ferme restando le rispettive prerogative e nel pieno rispetto degli ambiti di autonomia politica ed organizzativa (per parte regionale) e professionale (per parte ordinistica), di confrontarsi sulle principali tematiche, di maggiore rilevanza nel settore sanitario, quali ad esempio:

a) ruolo professionale del medico e dell'odontoiatra con riguardo alle competenze, l'indipendenza, l'autonomia e la responsabilità, la qualità tecnico-professionale, la valorizzazione della funzione sociale, la salvaguardia dei diritti umani e dei principi etici dell'esercizio professionale indicati nel codice deontologico, al fine di garantire la tutela della salute individuale e collettiva;

b) promozione della legalità e della trasparenza, a tutela dei cittadini e delle istituzioni;



- c) fabbisogni del personale medico e programmazione e sviluppo del Servizio Sanitario Regionale;
- d) attività formative, con particolare riferimento alla definizione della formazione ante e post lauream in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria, in sintonia con gli organismi regionali con competenze in materia;
- e) elaborazione di iniziative in ordine alla prevenzione del fenomeno della violenza nei confronti degli operatori sanitari;
- f) pianificazione di interventi per migliorare gli standards di sicurezza sul lavoro degli operatori sanitari;
- g) promozione di azioni condivise per la tutela dell'ambiente e della salute, anche attraverso attività di prevenzione primaria e secondaria, ivi inclusa la promozione di corretti stili di vita;
- h) eventuale definizione di modalità di condivisione delle tematiche del Tavolo con tutti gli Ordini professionali delle professioni sanitarie.

Il Tavolo di confronto permanente che presiederà l'attuazione del presente Protocollo è composto:

- per la parte Regione Campania, da: Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del S.S.R
- per il Coordinamento Regionale degli OMCeO campani, da: _____.

Il Tavolo, ai fini dell'istruttoria e del confronto sulle tematiche su menzionate, si può riunire anche a livello tecnico, con rappresentanti delegati dalle parti.

Il Coordinamento OMCeO Campani:

Dott. Giovanni D'Angelo Coordinatore

Dott.ssa M.E. Bottiglieri OMCeO Caserta

Dott. Giovanni Ianniello OMCeO Benevento

Dott. Silvestro Scotti OMceO Napoli

Dott. Francesco Sellitto OMCeO Avellino".

Il Presidente della Regione Campania

Dott. Vincenzo De Luca

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto ed approva.

Punto 48) Richiesta di designazione medico arbitro per visita medica collegiale Fondazione Enasarco.

Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che, con nota n° ena190000098080u del 10\07\19, la Fondazione Enasarco Servizio Ufficio Prestazioni, sulla base di quanto previsto all'art. 22 comma 2 del Regolamento delle Attività Istituzionali adottato dalla predetta Fondazione, ha fatto richiesta di designazione di medico arbitro per la visita medica collegiale relativamente alla richiesta di un proprio iscritto.

Il Presidente sottolineando che anche se la designazione del professionista richiesto, è di esclusiva e propria pertinenza, propone di nominare il Dr. Gino Almerico Farese, professionista di grande competenza e sicura affidabilità, come già in precedenza dimostrato.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la nomina.

Punto 49) Comunicazioni Commissione Formazione:

Il Presidente chiede al Dr. Monastra di relazionare sul punto all'o.d.g..

Prende la parola il Dr. Monastra, il quale comunica, con grande soddisfazione, che, a seguito di richiesta dell'Ordine di accreditamento quale Provider Nazionale ECM, la Commissione dell'AGENAS, con nota del 26/07/19 (prot. Ordine n° 6805 di pari data), ha comunicato parere positivo per l'accREDITAMENTO provvisorio come Provider Nazionale ECM (validità 24 mesi) dell'Ordine (il numero di Provider assegnato è 6401).



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI NAPOLI

L'Ordine, in virtù di tale nomina, dovrà versare il contributo annuale spettante, di cui al Decreto Ministero della Salute del 26\02\10, previsto per l'accreditamento dei Provider per il 2019, che è di € 2.582,28.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, accoglie con grande piacere la bella notizia data dal dr. Monastra ed approva la spesa di cui sopra.

Nel riprendere la parola, il Presidente ringrazia per l'impegno profuso la Commissione Formazione, ma ritiene che, proprio in considerazione del nuovo, prestigioso ruolo assunto dall'Ordine, i componenti sia della commissione formazione, sia del comitato tecnico scientifico del provider, debbano porre in essere, specie in fase di avvio la massima attenzione e cura nella progettazione, organizzazione e realizzazione degli eventi.

Il Presidente ripassa la parola al Dr. Monastra per ulteriori comunicazioni dalla Commissione Formazione.

Il Dr. Monastra comunica che, sempre relativamente all'accreditamento come Provider Nazionale ECM, in data 05\07\19 (prot. Ordine n. 6131 di pari data) è pervenuta, da parte del Dr. Gaetano Piccinocchi formale comunicazione di dimissioni in qualità di responsabile della qualità nell'ambito del Provider. In considerazione di ciò, la Commissione Formazione, nella riunione del 17/07/19, ha individuato la Prof.ssa Carolina Ciacci (già componente del CTS) quale nuova responsabile della qualità di provider ecm dell'Ordine ed inoltre ha formulato la proposta della nomina dello predetto Dr. Piccinocchi nel gruppo dei CTS del Provider dell'Ordine.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, oltre a prendere atto delle dimissioni presentate dal dr. Piccinocchi, approva le due proposte di nomina che precedono.

Il Dr. Monastra continua e comunica che a seguito della riapertura dei termini l'Ordine ha aderito ai contributi della FNOMCeO previsti per l'organizzazione di eventi formativi per la professione medica ed odontoiatrica per l'anno 2019.

I contributi sono di 2 tipologie:

- corsi c.d. "A1", con un contributo previsto di € 1.000,00 del quale si è interessata la Prof.ssa Santoro, che ha proposto un Corso dal titolo "Corso di Patologia Orale";
- corsi con format già precostituito dal titolo "Corso teorico-pratico ECM sull'emergenza urgenza"; rispetto a quest'ultimo dopo una prima adesione di massima, si è ritenuto di rinunciare, vista la problematica (al fine di rientrare nel finanziamento disponibile) di contingentare i relatori per lo svolgimento dello stesso.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva quanto relazionato dal dr. Monastra.

Infine, il Dr. Monastra comunica che la Commissione ha espresso parere favorevole rispetto a due eventi ecm da organizzare, che qui di seguito si sottopongono al vaglio del Consiglio e sui quali relaziona più in dettaglio:

- 1) riedizione, visto il notevole interesse riscontrato dagli iscritti, del "corso base in elettrocardiografia clinica";
- 2) corso, proposto dalla Dr.ssa Marina Taurisano, dal titolo "Per passione ... con amore, la professione del medico tra vocazione e realtà quotidiana".

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva anche tale ultima proposta della Commissione Formazione.

Punto 50) Osservatorio Giovani, integrazione CTS:

Il Presidente, riprendendo l'argomento già trattato e deliberato in precedenti sedute consiliari e recependo le proposte pervenute da parte dell'Osservatorio Giovani, sottopone al Consiglio le seguenti integrazioni al CTS del predetto Osservatorio: Dr.ssa Assunta Trinchillo e Dr. Luca Scognamiglio.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la proposta delle nomine che precedono.



Chiede ed ottiene la parola il Dr. Luigi Di Marino, che, in veste di coordinatore del predetto Osservatorio, comunica che per la festa dedicata alla raccolta fondi per il Museo delle Arti Sanitarie guidata dal dr. Gennaro Rispoli, è stata raccolta la somma di € 3.000,00 che si propone di consegnare al dr. Rispoli durante la manifestazione dei 40 anni di laurea.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, si complimenta con l'Osservatorio Giovani per il successo dell'iniziativa ed approva la proposta del dr. Di Marino.

Punto 51) Media Network (Videometrò), proposta di rinnovo convenzione:

Il Presidente comunica che la Società Media Network, con nota del 29\07\19 (prot. Ordine n°6871 di pari data), ha trasmesso un'offerta per il rinnovo, per l'anno 2019/2020, del servizio di trasmissione di spot di comunicazione delle attività e delle campagne informative dell'Ordine su Videometrò la tv Metropolitana di Napoli e del Sistema di Metropolitana Regionale della Campania.

L'offerta, di identico importo rispetto a quello dell'anno precedente, comporta un costo di € 60.000,00 oltre Iva, come di seguito dettagliato:

Periodi	Time Spot	Spot/giorno	Spot per Stazione (a)	Numero Stazioni (b)	Spot totali (a x b)	Offerta riservata
Mesi 12	30"	40	14.600	16	233.600	€ 60.000,00

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, valutato positivamente l'impatto delle campagne divulgative effettuate durante lo scorso anno e ritenendo che la comunicazione e l'efficacia della stessa vadano perseguite, rientrando fra gli aspetti fondamentali di una P.A. moderna, approva l'offerta sopra descritta.

Rispetto alla stessa, il Consiglio Direttivo, sempre all'unanimità dei presenti, anche ai fini del D. Lgs. n. 50\2016, prende atto che la predetta Società è concessionaria esclusiva del servizio di gestione degli spazi audio – video nella Metropolitana di Napoli.

Punto 52) Varie ed eventuali.

➤ Il Presidente chiede al Direttore, Dr. Fausto Piccolo, di allontanarsi, dovendo relazionare al Consiglio su di un punto che lo riguarda.

Il Presidente, allontanatosi il Direttore, riferisce di aver ricevuto dal Presidente dell'Ordine dei Tecnici Sanitari TSRMPSTRP, Dr. Franco Ascolese, la nota prot. n. 893 del 30\07\2019 (prot. Ordine n.7018 del 31\07\2019), recante richiesta di acquisire la consulenza direzionale da parte del Direttore dell'Ordine, dr. Fausto Piccolo, per assolvere ai compiti istituzionali e di organizzazione degli uffici dell'Ente.

La proposta di collaborazione ha le seguenti caratteristiche:

- N. **OMISSIS** accesso con cadenza settimanale;
- Massimo n. **OMISSIS** ore ad accesso;
- Costo orario **OMISSIS** (costo orario lordo, comprensivi degli oneri Ente);
- Rimborso spese viaggio e pasto (se dovuto).

L'Esecutivo ha preliminarmente espresso parere favorevole su quanto precede, considerato che la richiesta viene avanzata a titolo di collaborazione istituzionale ed è priva di oneri a carico dell'Ente, laddove il dr. Piccolo, che ha assicurato la propria disponibilità, curerà che le attività dell'Ordine partenopeo proseguano senza ripercussioni.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la richiesta dell'Ordine dei Tecnici Sanitari e formula al Direttore dell'Ordine, dr. Fausto Piccolo, fatto rientrare in seduta immediatamente dopo la decisione, gli auguri di buon lavoro per il prestigioso incarico propostogli dal predetto Ordine.



Il dr. Piccolo ringrazia l'intero Consiglio per gli auguri e per l'opportunità che gli viene consentito di cogliere.

➤ Chiede ed ottiene la parola la Dr.ssa Frojo, Presidente Cao, che comunica che la Segreteria organizzativa della manifestazione Futuro Remoto ha fatto sapere che, per l'avvenimento, previsto per il 21, 22, 23 e 24 novembre p.v., l'eventuale partecipazione dell'Ordine implica necessariamente la presenza, con un presidio costante, per tutte le giornate previste e non (come consentito in precedenti edizioni) solo per alcune di esse. Il tema di quest'anno sarà: 4.0. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, prende atto della proposta e, proprio malgrado, considerato, oltre alla rigidità del programma partecipativo, anche il pochissimo tempo a disposizione (un eventuale impegno dell'Ordine – che implica la presenza di almeno 8 Consiglieri per 4 mezza giornate - va confermato entro e non oltre il 30 giugno), ritiene di non poter aderire alla manifestazione.

➤ Chiede ed ottiene nuovamente la parola la dr.ssa Frojo, che, per conto della dr.ssa Imperatore, assente nella seduta odierna per problemi di salute, fa presente che la Commissione Comunicazione ed il CUG dell'Ordine, sempre nell'ottica dell'apertura dell'Ordine all'esterno, intendono proporre di partecipare all'iniziativa "Campus della salute" organizzato dalla prof.ssa Annamaria Colao della Federico II di Napoli.

Le date dell'iniziativa, che si terrà a Via Caracciolo, sono dall'11 al 13 ottobre p.v., mentre il 3 ottobre ci sarebbe una conferenza stampa, che potrebbe essere organizzata anche nell'Auditorium dell'Ordine.

L'Ordine dovrebbe organizzare nelle predette giornate sia la tenuta di uno stand, nel quale effettuare visite gratuite, sia la distribuzione dell'opuscolo sull'obesità, già a suo tempo realizzato.

Naturalmente, tutti i Consiglieri e le varie Commissioni dell'Ordine sono invitare sia a partecipare, sia a dare un contributo di idee in vista dell'iniziativa, se accolta.

La CAO, ad esempio, si prefiggerebbe di partecipare con un camper odontoiatrico (se concesso in uso dall'Aeronautica militare), sul quale effettuare visite a titolo gratuito.

Se si intende partecipare, l'Ordine potrebbe dare anche un contributo economico per la realizzazione di qualche gadget (ad esempio magliette con i loghi dell'Ordine e dell'Università).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, accoglie di buon grado la proposta presentata dalla dr.ssa Frojo e ritiene di poter stanziare per la partecipazione all'evento, la somma massima di € 2.000,00.

➤ In conclusione di seduta, il Presidente comunica che, sul sito dell'Ordine - ma ne è stato dato risalto anche attraverso il Bollettino - è stato pubblicato un banner, relativo a corsi di lingua inglese a tariffe agevolate per gli iscritti ed i loro familiari, che è possibile frequentare, grazie alle intese raggiunte con l'Ordine con tre importanti Istituti di lingua inglese (British Institute, Shenker e St. Peter's). Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ne prende atto, anche in questo caso con favore, trattandosi di un'importante agevolazione a favore degli iscritti e senza costi per l'Ente.

Del che è verbale, chiuso alle 20,50.

Il Consigliere Segretario
(Dr. Luigi Sodano)

Il Presidente
(Dr. Silvestro Scotti)