



Consiglio Direttivo

21 Novembre 2018

VERBALE

L'anno 2018, nel mese di Novembre, il giorno ventuno, alle ore 17,35 il Presidente, Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n°9193 del 20/11/2018.

Punto 1) Approvazione dei verbali delle sedute precedenti:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo i verbali delle sedute del 26\09\2018, 17\10\18 e 24\10\18. Il Consiglio Direttivo approva i suddetti verbali, all'unanimità dei presenti.

Punto 2) Comunicazione del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Ivan Nista**.

Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 8 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 5 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 13) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 8 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.



Punto 14) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 7 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Il Presidente comunica che è pervenuta richiesta di iscrizione all'Albo da parte della Società tra professionisti (STP) denominata "Studio Medico AN.CA. STP s.r.l.". Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione.

Punto 19) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

A) Il Presidente comunica che, l'Ordine, in risposta alla propria nota di richiesta notizie del 14\11\18 prot. n°9065, in data 19\11\18 (prot. Ordine n°9208 del 20\11\18), ha acquisito dal Ministero della Giustizia - Dipartimento amministrazione penitenziaria, specificamente dalla Direzione Casa Circondariale femminile Pozzuoli - Ufficio matricole, l'e-mail n. 3921\M\2018 del 15\11\18 (prot. Ordine n. 9208 del 20\11\2018), recante la conferma che la [omissis], nata il [omissis] a [omissis], iscritta all'Albo dei Medici Chirurghi di quest'Ordine, è ristretta presso il predetto Istituto dal 06\11\18.

Il Presidente comunica che, come da normativa vigente (art. 43 DPR 221\1950), il Consiglio è obbligato a dichiarare la sospensione dell'iscritta in questione.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti, adotta, così come previsto dalla normativa sopra indicata, il provvedimento consequenziale, previsto dall'art. 43 DPR 221\1950, dichiarando la sospensione della [omissis], approvando il correlato atto deliberativo.

B) Il Presidente comunica, inoltre, che, in data 06\11\18 (prot. Ordine n° 8868 di pari data), il [omissis], nato il [omissis] a [omissis], iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi, ha fatto istanza di revoca della delibera del Consiglio Direttivo del 09\11\17, con la quale, in conformità di quanto previsto dall'art. 43 del DPR 221\50, era stata dichiarata la sospensione dello stesso dall'esercizio professionale, quale medico chirurgo, a decorrere dal 21\10\17 e sino a quando avrebbe avuto effetto il provvedimento indicato della misura cautelare restrittiva degli arresti domiciliari adottata dall'A.G.

Con la nota prot. n° 8904 del 08\11\18, è stato, quindi, chiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli Nord, conferma dell'avvenuta adozione del provvedimento di revoca.

Con la nota prot. n° 1889 del 20\11\18 (prot. Ordine n° 9216 del 21\11\18) il Tribunale di Napoli Nord, ha confermato l'avvenuta revoca del predetto provvedimento, che è stato sostituito con l'obbligo di presentazione alla P.G. dal 21\06\18.

Alla luce di quanto precede, pertanto, l'Ordine deve dichiarare la revoca della sospensione dall'esercizio professionale del predetto iscritto, quale medico chirurgo, dal 21\06\18.

Il Presidente comunica che, sempre il [omissis], e sempre in data 06\11\18 (prot. Ordine n° 8869 di pari data), ha depositato il provvedimento del Tribunale di Napoli Nord, che, nell'ambito del p.p. n° 12854\2016 RGPM - n° 1667\2017 RG GIP (ovvero di un ulteriore procedimento del quale non si era a conoscenza), ha sostituito la misura degli arresti domiciliari, applicata dal GIP dal 31\05\18, con quella della sospensione temporanea dai pubblici uffici ai sensi dell'art. 289 c.p.p. per la durata di mesi dodici, a decorrere dal 24\10\2018.



Con la nota prot. n° 8904 del 08\11\18, è stato chiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli Nord, conferma dell'avvenuta adozione di tali ultimi provvedimenti.

Con la nota prot. n° 1889 del 20\11\18 (prot. Ordine n° 9216 del 21\11\18), il Tribunale di Napoli Nord ha confermato l'avvenuta sostituzione del provvedimento degli arresti domiciliari con la sospensione temporanea dai pubblici uffici, ai sensi dell'art. 289 c.p.p. per la durata di mesi dodici.

Il Presidente precisa che, per questa seconda situazione, l'Ordine è tenuto ad adottare il provvedimento dichiarativo della sospensione ora per allora, ai sensi dell'art. 43 del DPR 221\50, dal 31\05\18 al 23\10\18.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli schemi di deliberazione consequenziali.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 20) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 8 odontoiatri**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale

Punto 21) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 22) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 25) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero la Dr.ssa Paola Martina Marra**.

Punto 26) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 29) Trasferimento presso altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 31) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Ciro Nicolella**.

Punto 32) Cancellazioni per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Gennaro Saturnino**.

Punto 33) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:



Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 36) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Il Presidente comunica che in data 24\10\18, il rappresentante legale della Società tra professionisti denominata “Studio Ambrosino Parisi Odontoiatri s.r.l. STP” iscritta nella sezione speciale dell’Albo al n°11, ha depositato ai sensi dell’art. 11 D. Lgs. C.P.S. 233\1946, istanza di cancellazione per rinuncia.

Preso atto dell’istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all’unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione.

Punto 37) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l’attività complessiva dell’Ordine:

Punto 38) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° settembre al 31 ottobre 2018.

Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente e del Tesoriere, il Consiglio Direttivo prende atto e approva all’unanimità dei presenti i rendiconti delle spese effettuate per i due mesi dell’intervallo dal **1° settembre al 31 ottobre 2018.**

Punto 39) Spese esaminate dall’Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente sottopone all’esame del Consiglio le spese prese in esame dall’Esecutivo nel periodo 29\10\2018 – 21\11\2018, dettagliatamente riepilogate nell’elenco, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all’unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall’Esecutivo, recependole e facendole proprie.

Punto 40) Comunicazione FNOMCeO prot. n° 16392 del 31\10\18, riguardante gli Stati Generali della Professione:

Il Presidente comunica che, rispetto al punto in questione, considerata la delicatezza degli argomenti e valutate anche le richieste di apporto dai singoli Ordini, elaborate dalla Federazione, si rende opportuno e necessario istituire un gruppo di lavoro che approfondisca la tematica.

Si propongono le Dr.sse Sandra Frojo e Clara Imperatore, nonché i Dr.ri Vincenzo Schiavo ed Antonio De Rosa.

Il Presidente propone anche di verificare la disponibilità del medico – giornalista, dr. Giuseppe De Bello, che, considerata l’appartenenza all’Ordine e l’esperienza giornalistica in campo sanitario, potrebbe dare un valido contributo al Gruppo di lavoro.

Il Consiglio Direttivo, all’unanimità dei presenti, approva la predetta costituzione del gruppo di lavoro ed incarica il Presidente di verificare la disponibilità a farne parte del dr. Del Bello.

Punto 41) Integrazione CTS Commissione Ambiente e Salute. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente, riprendendo l’argomento già trattato e deliberato in precedenti sedute consiliari e recependo la proposta pervenute da parte di alcuni consiglieri, sottopone al Consiglio l’integrazione del CTS della Commissione Ambiente e Salute dell’Ordine con la Dr.ssa Stefania Russo.

Il Consiglio Direttivo, all’unanimità dei presenti, approva la proposta che precede.

Punto 42) Mobilità per la copertura di 1 (uno) posto di categoria C: presa d’atto istanze pervenute, ammissione candidati e nomina Commissione di selezione:

Il Presidente invita il Direttore a riferire ai presenti sullo stato di avanzamento della procedura.

Il Presidente, dopo la relazione del Direttore, propone l’adozione del seguente schema deliberativo:



“OGGETTO: nuova indizione di un avviso pubblico di mobilità intercompartimentale preassuntiva, per titoli e colloquio, in ambito nazionale per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di funzionario amministrativo di Area “C”. Ammissione ed esclusione candidati.

PREMESSO CHE

- con delibera consiliare, adottata nella seduta del 26/09/2018, si è proceduto all'indizione della procedura selettiva pubblica indicata in oggetto, approvando contestualmente il relativo avviso;
- l'avviso in questione, come da art. 30 co. 1 D. Lgs. 165\2001, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine dal 03/10/2018 (prot. n. 8148 di pari data), per cui il termine perentorio di scadenza era il 02/11/2018;
- entro il termine perentorio di presentazione delle istanze di partecipazione (02/11/2018), sono pervenute le seguenti domande, con la precisazione che la domanda sub n. 2, per quanto recante una data di protocollazione successiva a quella di scadenza, è, in effetti, tempestiva, in quanto inviata attraverso il servizio postale entro il predetto termine di scadenza (precisamente il 31\10\2018):

N.	NOMINATIVO	PROT. N.	DATA
1	Oreste Balletta	8338	11/10/2018
2	Norma Carla Pelusio	8848	05/11/2018

DATO ATTO che, oltre il termine perentorio per la presentazione delle istanze non sono pervenute altre domande;

ATTESO CHE si è proceduto, come da previsione dell'avviso di selezione, alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione da parte dei soggetti che hanno presentato istanza, elencati nella tabella di cui al paragrafo che precede, con il seguente risultato:

N.	NOMINATIVO	AMMESSO/ESCLUSO
1	Oreste Balletta	Ammesso
2	Norma Carla Pelusio	Ammesso

RITENUTO di procedere all'ammissione dei candidati nei termini specificati nei paragrafi che precedono;

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

Alla stregua di quanto rappresentato nella premessa, qui integralmente richiamata e riportata:

- 1) Di prendere atto che, entro il termine perentorio di presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura in oggetto, sono pervenute le seguenti domande:

N.	NOMINATIVO	PROT. N.	DATA	CONTRATTO
1	Oreste Balletta	8338	11/10/2018	n. 2
2	Norma Carla Pelusio	8848	05/11/2018	n. 2

- 2) Dichiarare l'ammissione dei candidati di cui al punto 1) che precede.”

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il predetto schema deliberativo.

Il Presidente, inoltre, quanto alla nomina della Commissione di selezione, propone di approvare il seguente schema deliberativo:

“OGGETTO: nuova indizione di un avviso pubblico di mobilità intercompartimentale preassuntiva, per titoli e colloquio, in ambito nazionale per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di funzionario amministrativo di Area “C”. Nomina Commissione.

PREMESSO CHE

- con delibera Consiliare adottata nella seduta del 26/09/2018, si è proceduto all'indizione della procedura selettiva pubblica indicata in oggetto, approvando contestualmente il relativo avviso;



- l'avviso in questione, come da art. 30 co. 1 D. Lgs. 165\2001, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine dal 03/10/2018 (prot. n. 8148 di pari data), per cui il termine perentorio di scadenza cadeva il 02/11/2018;
- con separato provvedimento si è proceduto all'ammissione dei candidati;
- occorre procedere alla nomina della Commissione che va composta come segue:
 - PRESIDENTE: il Direttore dell'Ordine;
 - COMPONENTI: due soggetti in possesso di adeguata esperienza professionale nell'area di attività alla quale è orientata la procedura in oggetto (acquisizione di beni, servizi e lavori);
 - SEGRETARIO: un dipendente dell'Ordine appartenente al ruolo amministrativo;

RITENUTO di procedere alla nomina della Commissione come di seguito specificato:

- PRESIDENTE: Dr. Fausto Piccolo, Direttore dell'Ordine;
 - COMPONENTI:
 - Avv. Vincenzo Barrasso, avvocato amministrativista, esperto di contenzioso in appalti pubblici;
 - Dr.ssa Lara Natale, Direttore U.O.C. Gestione Acquisto beni e servizi – Provveditorato dell'A.O. "dei Colli" di Napoli;
 - SEGRETARIO: Sig. Domenico Sorbellini, dipendente di ruolo dell'Ordine di Area B;
- Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

Alla stregua di quanto rappresentato nella premessa, qui integralmente richiamata e riportata:

1) Nominare la Commissione per la procedura in oggetto, come appresso indicato:

- PRESIDENTE: Dr. Fausto Piccolo, Direttore dell'Ordine;
- COMPONENTI:
 - Avv. Vincenzo Barrasso, avvocato amministrativista, esperto di contenzioso in appalti pubblici;
 - Dr.ssa Lara Natale, Direttore U.O.C. Gestione Acquisto beni e servizi – Provveditorato dell'A.O. "dei Colli" di Napoli;
- SEGRETARIO: Sig. Domenico Sorbellini, dipendente di ruolo dell'Ordine di Area B.

2) Stabilire che ai componenti esterni della Commissione di cui al punto 1) che precede vada corrisposto, per ciascuna seduta, un gettone di presenza, onnicomprensivo, nella stessa misura (e con le stesse modalità) di quello spettante ai Consiglieri dell'Ordine."

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il predetto schema deliberativo.

Punto 43) Convenzione FNOMCeO in tema di fatturazione elettronica:

Sul punto in oggetto, il Presidente ricorda che, già dal 2015, la Federazione, con nota prot. n. 5211 del 29\05\2015, comunicò di aver attivato, a favore degli iscritti agli Ordini, due distinte Convenzioni, con i gestori specializzati, Aruba spa e Telecom Italia spa.

Per eventuali necessità individuali, quindi, gli iscritti potranno ancora fare riferimento alla predetta iniziativa della FNOMCeO, fermo restando che, da indiscrezioni anticipate dalla stampa di settore, parrebbe che gli obblighi in materia dovrebbero slittare rispetto alla data inizialmente preventivata del 2019.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

Punto 44) Piano Formativo 2019:

Il Presidente chiede al Consigliere, Dr. Santo Monasta, referente della Commissione Formazione, di illustrare la proposta di piano formativo relativo all'anno 2019, licenziata dalla Commissione Formazione nella seduta del 14\11\2018.



Il Dr. Monastra comunica che, in ottemperanza alla comunicazione FNOMCeO del 11\10\18 prot. n°15097 - con la quale si invitavano gli Ordini facenti parte del programma di partenariato per l'accREDITAMENTO degli eventi ECM a far pervenire entro il 30\11\18 il proprio programma formativo ECM per l'anno 2019 - la Commissione Formazione, dopo attenta e scrupolosa analisi dei FORMAT (programmi, obiettivi e curricula), pervenuti all'Ordine ha provveduto a stilare il seguente elenco:

MEDICI CHIRURGHI 2019

- 1 Il Codice Deontologico
- 2 Corso Vaccinazioni
- 3 Medicina e Psicoanalisi: uno sguardo sull'anima
- 4 Il percorso della donazione e del trapianto degli organi nella Regione Campania
- 5 La Certificazione Medica (certificati INPS, Invalidità e Previdenza)
- 6 Un percorso naturale per la nascita i primi 1000 giorni
- 7 Impatto dell'inquinamento ambientale sulla salute pubblica
- 8 Ecografia in area critica dalla teoria alla pratica (medici dell'area critica)
- 9 Le emergenze cardiologiche in sala operatoria: come prevenirle e quali strategie
- 10 Aspetti medico-legali dell'attività emergenza
- 11 Appropriately nell'utilizzo degli oppioidi, nel trattamento del dolore
- 12 "Procedure in Tema Di Vie Aeree Difficili e Broncoscopia" (medici dell'area critica)
- 13 Lo Scolaro in Terapia istruzione per l'uso II edizione
- 14 Obesità tra prevenzione e strategie terapeutiche: siamo già in ritardo
- 15 Il Ruolo CUG per il benessere lavorativo
- 16 Il microbioma alla soglie del terzo millennio
- 17 I giovani e la febbre del sabato sera
- 18 Afasia e Disfagia: Aspetti Clinici e Terapeutici
- 19 Arresto Cardiaco e Defibrillazione 5 Edizioni
- 20 Approccio pre-ospedaliero al traumatizzato 5 Edizioni

ODONTOIATRI

- 1 La fiscalità in Odontoiatria
- 2 Applicazioni delle Tecnologie Digitali in Odontoiatria
- 3 La Clinica in Odontoiatria Pediatrica: Dalla Teoria alla Pratica
- 4 ENPAM: Gli investimenti per sostenere i professionisti
- 5 Chirurgia Orale Ambulatoriale
- 6 Abilità Psicologiche e comunicative per medici chirurghi ed odontoiatri
- 7 Odontoiatria restaurativa
- 8 Ortodonzia clinica: progressi scientifici nella pratica quotidiana
- 9 Osteonecrosi da farmaci: Aggiornamento
- 10 Patologia Orale
- 11 La responsabilità civile in Odontoiatria
- 12 Microbiotica orale e malattie sistemiche
- 13 Violenza di genere e traumatologia oro-maxillo-facciale.

Il Dr. Monastra, inoltre, rappresenta che, come di consueto, al predetto piano formativo, nel corso dell'anno, si potranno aggiungere ulteriori eventi da sottoporre all'esame della Commissione Formazione ed all'approvazione del Consiglio.

Inoltre, tenuto conto dell'avvio della pratica per l'accREDITAMENTO quale Provider Regionale dell'Ordine, si è provveduto a stilare un secondo piano formativo, di seguito illustrato, da inserire sulla piattaforma web dell'Agendas:

- 1 Corso Base di elettrocardiografia
- 2 II Corso di ecografia clinica
- 3 Il paziente adolescente: gestione ed integrazione sociale
- 4 Primo Soccorso
- 5 Privacy: adeguamenti per gli studi professionali medici ed odontoiatrici



- 6 ALS advance life support
- 7 Assistenza di base pre-ospedaliera al traumatizzato
- 8 Comunicazione e fake news: come orientarsi
- 9 Progetto di sana alimentazione
- 10 Colpa professionale del medico e responsabilità penale
- 11 Emergenze mediche (EM), farmacologiche nello studio odontoiatrico BLSD
- 12 Gestione del paziente odontoiatrico con comorbidità
- 13 ILS Intermediate Life Support
- 14 La prevenzione dei tumori attualità ed opinion leader a confronto.

Conclusa l'illustrazione, da parte del Dr. Monastra, dei programmi formativi 2019, il Presidente si congratula con il lavoro svolto dalla Commissione Formazione, sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo e chiede al Consiglio di esprimersi sui relativi programmi.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i predetti programmi formativi 2019 e conferisce mandato al Presidente di trasmettere alla FNOMCeO quello relativo al partenariato e da disposizione agli uffici dell'Ordine di procedere al caricamento sulla piattaforma web dell'Agenas del secondo piano formativo.

Punto 45) Regolamentazione concessione Auditorium a soggetti esterni. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente, riprendendo l'argomento trattato durante la riunione consiliare del 26 settembre c.a., ricorda che, su richiesta dell'Esecutivo, il Direttore ha predisposto una bozza di Regolamento per la concessione in uso dell'Auditorium dell'Ordine.

Nella predetta seduta consiliare, il Presidente, assistito dal Direttore, ebbe a chiarire i parametri (durata dell'evento, uso delle apparecchiature tecniche e sorveglianza della sala, personale dell'Ordine impegnato, servizio di portineria e di pulizia, consumi forfettari e posti auto) presi in considerazione per la determinazione del contributo ipoteticamente da versare da parte dei soggetti esterni.

Al termine della discussione sull'argomento in oggetto, sempre nel corso della precedente riunione sopra citata, considerata la delicatezza della questione, il Consiglio Direttivo (cui venne distribuito detto Regolamento), all'unanimità dei presenti, svolte varie considerazioni ed un ampio approfondimento, ritenne che l'argomento dovesse essere riaffrontato in una delle prossime sedute consiliari e, comunque non oltre il mese di novembre c.a..

Il Presidente, quindi, riapre la discussione sulla predetta bozza regolamentare.

Dopo un ampio ed approfondito dibattito sulla questione, durante il quale vengono prese in considerazione le varie opzioni possibili e le relative implicazioni, sia di carattere amministrativo – gestionale, sia di natura politica, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti decide che l'uso dell'Auditorium deve essere riservato in via principale ed esclusiva, oltre che (ovviamente) all'Ordine, per l'attuazione delle proprie iniziative formative e convegnistiche, ai propri iscritti, che, in quanto tali, non devono sopportare ulteriori oneri oltre a quelli di cui alla tassa d'iscrizione.

Naturalmente, attese anche le implicazioni sull'utilizzo del personale dipendente (che deve necessariamente essere coinvolto nella gestione della sala), l'uso a favore degli iscritti dell'Auditorium dovrà essere limitato ai giorni ed agli orari di effettiva ed ordinaria presenza in servizio del medesimo personale.

Considerati i risvolti contabili della predetta decisione, occorrerà una specifica deliberazione in tali ultimi sensi da parte del Consiglio Direttivo, che sarà chiamato all'adozione della stessa (con il seguente Regolamento) nella prossima seduta consiliare.

A tale ultimo fine, il Consiglio Direttivo, sempre all'unanimità dei presenti, conferisce mandato al Direttore dell'Ordine di modificare nei sensi che precedono il Regolamento già in precedenza predisposto.

Punto 46) Varie ed eventuali:

- Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Segretario, Dr. Luigi Sodano, che informa i presenti che il 16 novembre u.s. il Comitato Centrale della Federazione, ha presentato una mozione sulla Formazione del



medico, focalizzandosi essenzialmente su cinque punti fermi da cui partire per costruire, insieme al Governo e al Parlamento, un rinnovamento a tutto tondo della formazione del Medico.

L'intento è quello di far fronte alla grave carenza di specialisti e di medici di medicina generale attesa per i prossimi cinque anni, per via della c.d. "gobba pensionistica".

La Federazione chiede a Governo e Parlamento:

- di tener conto che l'abolizione del numero programmato non farebbe altro che ingigantire quell'imbuto formativo tra la laurea e la formazione post-laurea;
- di procedere ad una vera riforma del sistema, che veda la formazione diventare un *unicum* dall'ingresso in Medicina fino al diploma di specializzazione o al diploma di formazione in Medicina generale;
- di ampliare ulteriormente il numero delle borse per la Medicina generale e i contratti per la formazione specialistica;
- di effettuare una programmazione efficace, per cui a ogni laurea corrisponda una borsa, superando l'attuale sistema di selezione, in modo che tutti gli studenti che entrino nel percorso ne possano uscire con un diploma di formazione post-laurea;
- di far sì che il titolo di medico di Medicina generale, pur nella peculiarità del corso, che deve essere triennale e che non può prescindere dal ruolo degli Ordini, sia definito una specializzazione.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto di quanto precede.

• Chiede ed ottiene la parola il Vicepresidente Dr. Bruno Zuccarelli che aggiorna il Consiglio in merito alla riunione tenutasi il giorno 08/11/2018 presso il Tribunale di Napoli nord, alla quale ha partecipato anche il Direttore, Dr. Fausto Piccolo.

Nell'occasione, si è discusso delle modalità di applicazione in sede locale del protocollo d'intesa nazionale (sottoscritto dal CSM, dalla FNOMCeO e dal CNF) sui criteri e procedure di formazione degli Albi dei periti e dei consulenti tecnici e sulla revisione degli albi già esistenti.

Il dr. Zuccarelli dichiara che alcuni punti delle linee guida vanno approfonditi perché risultano poco chiari, mentre altri punti del Protocollo sono estremamente delicati per le possibili implicazioni, riguardanti, in particolare, la non ammissione dei colleghi più giovani e la potenziale esclusione di coloro i quali sono già presenti negli Albi, ma potrebbero esserne estromessi per carenza dei requisiti.

Per tali ragioni, la questione va attentamente valutata.

Inoltre, sarebbe opportuno creare un gruppo di lavoro non solo interno all'Ordine, ma possibilmente allargato agli altri Ordine campani, per determinare orientamenti omogenei.

Andrebbe, infine, verificato, attraverso la FNOMCeO, se altri Ordini hanno già stipulato accordi sulla materia o se la stessa Federazione ha ulteriori indicazioni da fornire.

Il dr. De Falco, referente della Commissione dedicata alla Responsabilità professionale, evidenzia che detto Protocollo prende le mosse dalla c.d. Legge Gelli – Bianco, ma, tuttavia, se ne discosta, finendo con l'includere non solo i C.T.U. ed i Periti incaricati di intervenire su contenziosi e procedimenti riguardanti questione processuali sulla responsabilità professionale, ma, in generale, tutte le figure peritali, indipendentemente dalla natura e dall'ambito dell'incarico ricevuto. Tale circostanza deve indurre un'attenta riflessione.

Sulla base di quanto precede, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, incarica il Presidente e l'Esecutivo, sia effettuare approfondimenti in sede di FNOMCeO, sia di estendere la riflessione sul delicato tema nell'ambito del Coordinamento regionale degli OMCeO campani.

Del che è verbale, chiuso alle 19,50.

Il Consigliere Segretario

(Dr. Luigi Sodano)

Il Presidente

(Dr. Silvestro Scotti)