



Consiglio Direttivo 21 MARZO 2018 VERBALE

L'anno 2018, nel mese di Marzo, il giorno ventuno, alle ore 17,45 il Presidente, Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 3032 del 16/03/2018.

Punto 1) Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo i verbali delle sedute del 14\02\2018 e del 28\02\18. Il Consiglio Direttivo approva i suddetti verbali, all'unanimità dei presenti.

Punto 2) Comunicazione del Presidente:

Non vi sono comunicazioni

Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 49 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Ahmad Naarani**.

Punto 7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Vittorio Capuano**.

Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 16 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Annalisa de Leone**.

Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 6 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 13) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 35 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.



Punto 14) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 19) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

• Il Presidente comunica che in data 09\03\18 (prot. Ordine n° 2698 di pari data), il Dr. OMISSIS, nato il OMISSIS ad OMISSIS (Na), iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi ed a quello degli Odontoiatri, ha fatto istanza di revoca della delibera Presidenziale del 10\08\17 (successivamente ratificata dal Consiglio Direttivo nella seduta del 06\09\17), con la quale, in conformità di quanto previsto dall'art. 43 del DPR 221\50, è stata dichiarata la sospensione dello stesso dall'esercizio professionale, quale medico chirurgo ed odontoiatra, a decorrere dal 05\08\17 e sino a quando avrebbe avuto effetto il provvedimento cautelare indicato della misura cautelare restrittiva adottata dall'A.G..

L'istanza del dr. OMISSIS si basa sull'avvenuta adozione della revoca della precedente misura cautelare, a suo carico, da parte dell'A.G..

Con la nota prot. n° 2742 del 12\03\18, l'Ordine ha chiesto al Tribunale di Torre Annunziata (Na) - Ufficio GIP, conferma dell'avvenuta adozione del provvedimento di revoca e, sulla medesima nota, è stata apposta la glossa di conferma del 21\03\18 (prot. Ordine n° 31720 di pari data), per cui l'Ordine deve dichiarare la revoca della predetta sospensione dall'esercizio professionale e ciò a decorrere dal 07\03\18.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione relativo a quanto precede.

• Il Presidente comunica che il Dr. OMISSIS ha impugnato davanti alla C.C.E.P.S. il provvedimento disciplinare che lo ha riguardato, comportante la sanzione della sospensione per mesi 1 (uno) dall'Albo Medici Chirurghi e da quello degli Odontoiatri, irrogata dalla Commissione ex art. 6 L. 409/85 nella seduta del 18/01/17.

Il Consiglio Direttivo decide, all'unanimità dei presenti, di resistere al gravame, dando mandato al Presidente di predisporre le opportune controdeduzioni al ricorso.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 20) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 21) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 22) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 25) Iscrizioni elenco specialisti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Iscrizioni elenco docenti:



Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 29) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Nicola Folliero.**

Punto 30) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 31) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Giovanni Bencivenga.**

Punto 32) Cancellazioni per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 2 odontoiatri.** I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 33) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 36) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):

Il Presidente comunica che è pervenuta richiesta di iscrizione all'albo da parte della Società tra professionisti (STP) denominata "Studio Ambrosino Parisi Odontoiatri s.r.l. S.T.P.". Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione.

Punto 37) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 38) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 28 febbraio 2018. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente e del Tesoriere, il Consiglio Direttivo prende atto e approva all'unanimità dei presenti i rendiconti delle spese effettuate dall'**1° al 28 febbraio 2018**

Punto 39) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le spese prese in esame dall'Esecutivo nel periodo 14\02\2018 – 21\03\2018, dettagliatamente riepilogate nell'elenco, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall'Esecutivo, recependole e facendole proprie.

Punto 40) Incontro rappresentanti ODCEC Napoli per approfondimenti ed eventuale collaborazione per la divulgazione dell'Istituto giuridico "Trust". Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli ha proposto all'Ordine la sottoscrizione di protocollo d'intesa riguardante una collaborazione per promuovere la



conoscenza dell'istituto giuridico del Trust e degli altri strumenti di pianificazione della protezione patrimoniale, con la possibilità di programmare eventi informativi su tali delicate tematiche, rivolti agli iscritti Medici ed Odontoiatri e tenuti, senza oneri, da Esperti messi a disposizione dall'ODCEC.

Sull'argomento si è tenuto un incontro conoscitivo preliminare con alcuni rappresentanti dell'ODCEC, curato dal Consigliere, dr. Antonio De Falco, a ciò delegato dal Presidente (il dr. De Falco ne ha, poi, riferito all'Esecutivo nella seduta del 14\02\2018).

Ritenendo la questione di interesse per le attività dell'Ordine, per la seduta odierna si è ritenuto di invitare alcuni rappresentanti dell'ODCEC, affinché rendano al Consiglio delucidazioni sulla tematica.

Viene, quindi, invitata ad entrare la delegazione dell'ODCEC di Napoli, composta dal Dr. Salvatore Tramontano, Consigliere di detto Ordine, dall'Avv. Giuseppe Graziadei e dall'Avv. Paolo Varriale.

I tre professionisti introducono l'argomento del Trust, fornendo ampie ed approfondite delucidazioni sulla normativa in materia e sulla rilevanza della stessa ai fini dello svolgimento della professione ed alla correlata necessità di tutela del patrimonio.

I Consiglieri via via intervengono sulla tematica, formulando quesiti specifici su numerosi risvolti degli istituti giuridici in esame, sui quali i rappresentanti dell'ODCEC si intrattengono lungamente.

Al termine dell'incontro, il Presidente, a nome dell'intero Consiglio, ringrazia il dr. Tramontano e gli Avv. Graziadei e Varriale per la preziosa, competente e proficua disponibilità offerta.

Allontanatasi la delegazione dell'ODCEC, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, svolte adeguate considerazioni di merito sul punto all'Ordine del giorno, ritiene di aderire alla proposta di collaborazione avanzata dall'ODCEC, dando mandato al Presidente di sottoscrivere con lo stesso l'apposito Protocollo d'Intesa per la conseguente collaborazione istituzionale.

Punto 41) Regolamento contributo pratiche ENPAM. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente invita il Direttore, Dr. Fausto Piccolo, ad illustrare il punto all'O.d.g..

Il Dr. Piccolo ricorda al Consiglio che gli iscritti che si rivolgono agli uffici dell'Ordine per redigere la pratiche ENPAM versano un contributo per diritti di segreteria pari ad € 2,60, corrisposto esclusivamente dagli iscritti al fondo generale (fondi A e B), mentre gli iscritti ai fondi c.d. "speciali" (Medicina generale, Specialisti ambulatoriali, Specialisti esterni), sia in caso di richiesta di pensione che in ipotesi di istanze di restituzione dei contributi versati, non versano alcun contributo.

La proposta, quindi, è quella di estendere il predetto contributo per diritti di segreteria (€ 2,60) anche per gli iscritti ai fondi "speciali", uniformando la regolamentazione al riguardo.

Solo per completezza, il Direttore fa presente che, salvo revisioni sul punto, resterebbero esenti dal versamento di diritti di segreteria di qualsiasi entità i richiedenti assistenza per pratiche di pensione di reversibilità, pensione indiretta, contributi straordinari (c.d. "una tantum") e per calamità, nonché per invalidità temporanea.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la predetta proposta di modifica, lasciando ferma ed inalterata la disciplina di esenzione da ultimo richiamata.

Punto 42) Passaggi orizzontali personale dipendente. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che l'Esecutivo, recependo le richieste avanzate per le vie brevi dalla dipendente sig.ra Lara Genovese (B2), ha deciso di attivare le procedure selettive e di valutazione per il c.d. "passaggi orizzontali", ovvero per l'applicazione degli sviluppi economici all'interno dell'Area di appartenenza. La potenziale destinataria è la sola richiedente. Si tratterebbe, quindi, per la predetta, di conseguire l'inquadramento nel livello economico immediatamente superiore, ovvero B3.

Sul punto, il Presidente rappresenta che la predetta ha maturato almeno un biennio di servizio effettivo dal precedente passaggio e che vi sono, nel bilancio dell'Ente, le risorse finanziarie disponibili, per cui sussistono i presupposti applicativi previsti dagli artt. 12 e ss. del C.C.N.L. 2007 del personale non dirigente del Comparto degli Enti Pubblici non Economici (E.P.N.E.).

Per tali ragioni, l'Esecutivo (seduta odierna), sulla base anche della scheda di "accrescimento professionale", ha formulato la valutazione di competenza (sulla base dell'anzianità nell'inquadramento



attuale, del titolo e dei corsi di aggiornamento, oltre che, appunto, della scheda di accrescimento professionale), che ha prodotto i risultati, tutti positivi, pari a punti 54,250.

Il Consiglio Direttivo, sentita la relazione del Presidente, all'unanimità dei presenti, prende atto della valutazione espressa dall'Esecutivo e decide per l'attribuzione, ai fini giuridici ed economici ed a valere dall'01/01/2018, del passaggio economico della predetta dipendente di ruolo.

Punto 43) Approvazione conto consuntivo 2017 e bilancio preventivo 2018 (allegati).

Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente introduce l'argomento all'ordine del giorno e passa la parola al Tesoriere, Dr. Volpe, che da lettura delle relazioni riguardanti il Bilancio Consuntivo 2017 e quello preventivo 2018, qui di seguito riportate:

RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO ANNO 2017

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2017 è stato strutturato secondo i disposti dell'art. 33 e 34 del Regolamento di esecuzione di cui al del D.P.R. 5/4/50 n. 221 e s.m. ed i. Il rendiconto si compone di una Situazione Patrimoniale, di un Conto Economico con allegata la Gestione Residui, la Situazione Amministrativa e Finanziaria.

LA SITUAZIONE PATRIMONIALE indica al 31/12/2017 la consistenza e le variazioni patrimoniali verificatesi nel corso dell'esercizio e può essere sintetizzato come segue:

ATTIVO: Immobilizzazioni, disponibilità finanziarie, accantonamenti obbligatori e residui attivi per € 1.918.947;

PASSIVO: Residui passivi e Fondo T.F.R dipendenti € 663.402;

PATRIMONIO NETTO: pari ad € 1.255.545.

IL CONTO ECONOMICO rappresenta le entrate e le uscite di competenza relative all'esercizio anno 2017 evidenziando, nello specifico della gestione in esame, una minore spesa totale e, quindi, un Avanzo Economico di € 42.288,08.

ALLEGATI:

LA GESTIONE DEI RESIDUI comprende gli incassi e le spese che non si sono perfezionati nel corso dell'esercizio. Il totale dei residui attivi e passivi, che trova riscontro nella situazione patrimoniale, rappresenta l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di spesa.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA costituisce il documento di sintesi della gestione finanziaria e rappresenta la consistenza di cassa al 01/01/2017 ed alla fine dell'esercizio ovvero al 31/12/2017, nonché l'ammontare dei residui attivi e passivi riferibili all'esercizio 2017 e ad esercizi precedenti. Funzione della Situazione Amministrativa è quella di evidenziare l'avanzo di amministrazione pari ad euro 1.373.649, utilizzabile per finanziare future spese o per fronteggiare eventuali disavanzi di gestione.

LA SITUAZIONE FINANZIARIA sottolinea la reale consistenza monetaria pari a € 1.068.494 attraverso il saldo dei c/c bancario e la disponibilità della cassa economale, a disposizione dell'Ente al 31/12/17. Tale disponibilità è peraltro, necessaria a fronteggiare le spese correnti sino alla riscossione delle quote associative relative all'anno 2018.

Si evidenzia, infine, che i Bilanci, che annualmente vengono sottoposti all'approvazione in sede assembleare, sono strutturati secondo uno schema che consente facilmente a tutti di verificare l'effettiva consistenza del patrimonio ordinistico ed i relativi movimenti finanziari, a testimonianza di un giusto equilibrio fra le esigenze dell'Ordine ed i flussi di spesa secondo un'oculata gestione. Le varie poste in bilancio sono state suddivise in Titoli, Categorie e Capitoli che danno una precisa visione dell'andamento economico e finanziario dell'Ente.

Il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2017 e i relativi allegati sono stati esaminati ed approvati dall'Esecutivo nella seduta dell'14/03/2018, dal Collegio dei Revisori dei Conti, che ha espresso "parere favorevole" sull'approvazione del Bilancio Consuntivo anno 2017 e i relativi allegati, così come risulta dal verbale del 14/03/2018 e dal Consiglio Direttivo nella seduta del 21/03/2018.

Un confronto d'insieme del presente Bilancio Consuntivo anno 2017 permette di evidenziare che non si



sono registrati “sforamenti” nel totale delle partite di spesa rispetto a quanto previsto, relativamente alle singole categorie di spesa.

Per quanto attiene alle altre voci di spesa, si rinvia ad una lettura del Conto Consuntivo, strutturato secondo criteri di veridicità, chiarezza e trasparenza.

Sentita la relazione del Tesoriere, il Consiglio, all’unanimità dei presenti, approva il conto consuntivo 2017.

Relazione sul Bilancio Preventivo Anno 2018

Il Bilancio Preventivo per l’esercizio finanziario 2018 è stato strutturato secondo quanto previsto dagli artt. 33 e 34 del D.P.R. 5/4/50 n. 221 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il preventivo di spesa è stato predisposto sulla base dei dati emergenti dal Conto Consuntivo 2017, razionalizzando sia le singole voci di entrata che le singole voci di spesa, rendendole più congrue rispetto a quelle realmente accertate e considerando gli orientamenti consiliari in merito al programma relativo all’anno 2018.

Si è, pertanto, proceduto ad una rivisitazione dei capitoli di entrata e di spesa e, in particolare, sono state effettuate le seguenti variazioni, rispetto al preventivo 2017.

Nello specifico:

In riferimento alle Entrate Previste:

La Categoria III Contributi associativi, in relazione all’aumentato numero degli iscritti, è stata aumentata di € 25.750, considerando un incremento del capitolo 6 “Esazione a mezzo Ruoli esattoriali” per € 25.750 ed un decremento del capitolo 7 “Esazione da residui” per € 8.404.

Sul fronte delle Uscite Previste, alla luce degli ultimi Bilanci, si è cercato di rendere le voci di spesa più congrue rispetto a quelle realmente accertate.

Da una lettura d’insieme, si evidenzia: che la Categoria I denominata “Spese per riscossione quote” è stata ridotta di € 40.352,00 in seguito alla nuova convenzione firmata con l’Agenzia delle Entrate Riscossione che prevede una riduzione dell’aggio esattoriale da € 3,50 ad € 2,20 (entrambi oltre iva).

La Categ. II “Contributi alla Federazione” è stata aumentata di € 18.676, in previsione delle nuove quote che saranno incassate.

La Categ. V “Spese per il Bollettino, pubblicazioni, rapporti con i media” è stato ridotto di € 10.000;

La Categ. VI “Spese per il Personale” è stata aumentata di € 75.500, per gli imminenti rinnovi contrattuali sia del personale non dirigente (già in vigore), sia di quello di livello dirigenziale (di prossima approvazione) e per l’aggiornamento professionali dei dipendenti (voce che era stata ridotta nell’anno 2017). L’incremento della categoria in esame, inoltre, è funzionale alle assunzioni necessarie, già previste nella scorsa consiliatura.

La Categ. VII “Spese per consulenze” è stata aumentata di € 40.000 relativamente al cap.36, la previsione consentirà di fronteggiare i maggiori oneri occorrenti per gli adempimenti organizzativi e procedurali concernenti la corretta attuazione, sia delle norme in tema di DPO, sia di quelle implicanti la stesura e l’attuazione del Manuale di gestione del Protocollo informatizzato, della fascicolazione elettronica e degli archivi.

La Categ. VIII “spese per beni e servizi per il funzionamento degli uffici” è stata ridotta di € 120.000 in quanto quasi la totalità, eccetto la sostituzione della cabina ascensore e la manutenzione dell’androne, dei lavori condominiali straordinari sono stati già realizzati.

La Categ. IX “spese per il centro elaborazione dati” è stata anch’essa ridotta di € 10.000;

Il titolo II – “Uscite Straordinarie” il cap.60 “Elezioni Organi istituzionali – accantonamento annuale è stato ridotto di € 3.333 anche in coerenza della spesa effettivamente sostenuta per le ultime elezioni, per un importo già accantonato negli anni precedenti, di € 81.728,89.

La Categ. II “Spese per Locali Uffici” sede cap. 61 denominato “Rifacimento Impianti, Ristrutturazioni ed attintature locali” è stata ridotta di € 145.046, poiché è noto il valore del prezzo di aggiudicazione della gara di appalto già conclusa; anche il cap. 62 è stato ridotto di € 50.288.

Si precisa, altresì, che Il Bilancio Preventivo 2018 è stato già esaminato ed approvato dall’Esecutivo (seduta



del 14/03/2018) e successivamente dal Collegio dei Revisori sempre nella stessa data e dal Consiglio Direttivo (seduta del 21/03/2018), che hanno espresso parere favorevole in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla coerenza ed adeguatezza dei capitoli di spesa.

Sentite le relazioni del Tesoriere, il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il bilancio preventivo 2018, nonché l'esercizio provvisorio per il periodo dall'01\01\2018 in avanti.

Punto 44) Decreto Ministero Salute del 15\03\2018 attuativo L. 11\01\2018 n° 3 (elezioni).

Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente comunica che il Ministero della Salute, con Decreto del 15\03\2018, ha dato attuazione all'art. 2 co. 5 D. Lgs. C.P.S. 13\09\46, n° 233, come modificato dalla L. 11\01\18 n° 3, per la parte specificamente riguardante l'indizione e lo svolgimento delle elezioni ordinistiche.

Il Presidente illustra sinteticamente ai presenti gli spunti di novità introdotti dalla nuova disciplina, dei quali il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto.

Punto 45) Calendario prossimi impegni istituzionali

Il Presidente comunica le date dei prossimi impegni istituzionali dell'Ordine, che saranno le seguenti:

Commissione Disciplina	04 aprile 2018	H 17,30
Consiglio Direttivo	18 aprile 2018	H 17,30
Consiglio Direttivo	09 maggio 2018	H 17,30
Commissione Disciplina	16 maggio 2018	H 17,30
Giuramento Giovani	21 maggio 2018	H 10,00
40 anni Laurea (classi 1977\1978)	25 giugno 2018	H 18,30

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

Punto 46) Varie ed eventuali:

Il Presidente, riprendendo l'argomento già trattato e deliberato nelle precedenti sedute consiliari del 17\01\2018, 14\02\18 e 28\02\18, recependo le proposte pervenute da parte di alcuni consiglieri, sottopone al Consiglio le seguenti integrazioni ai CTS delle Commissioni dell'Ordine appresso specificate:

Commissione Formazione: Dr.ri Egidio Montibello, Silvana Capasso e Patrizia Gallo;

Osservatorio Giovani: Dr.ri Giuseppe Lubrano, Veronica Varriale e Danilo Vicedomini;

Commissione Ambiente e Salute: Dr.ri Nicola Sannolo, Paolo Pedone, Cataldo Patruno, Porfirio Toscano, Giuseppina Tommasielli e Assunta Edma Marigliano;

Commissione Gruppo sulla Responsabilità Professionale: Dr. Alfredo Vascone;

Commissione CUG: Dr.ssa Maria De Giovanni;

Commissione Medicine Non Convenzionali: Dr.ssa Carmela Servodidio;

Gruppo Lavoro Integrazione Ospedale\Territorio: Dr.ri Massimo Smaldone e Luigi Bozza;

Commissione Infanzia e Famiglia: Dr.ri Silvana Capasso e Antonietta D'Onofrio;

Commissione Comunicazione: Dr. Giuseppe Coppola.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le proposte che precedono.

Del che è verbale, chiuso alle 20,10.

Il Consigliere Segretario

(Dr. Luigi Sodano)

Il Presidente

(Dr. Silvestro Scotti)