



# Consiglio Direttivo

## 08 FEBBRAIO 2017

### VERBALE

L'anno 2017, nel mese di Febbraio, il giorno otto, alle ore 17,15 il Presidente, Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo, convocata con nota n° 1300 del 06/01/2017.

#### **Punto 1) Approvazione del verbale della seduta precedente:**

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo i verbali delle sedute dell'11/01/2017 e del 18\01\2017. Il Consiglio Direttivo approva i suddetti verbali, all'unanimità dei presenti.

#### **Punto 2) Comunicazione del Presidente:**

• Il Presidente ricorda la recente e prematura scomparsa del Segretario della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici – Chirurghi e degli Odontoiatri, Dr. Luigi Antuono Conte, un sicuro punto di riferimento umano, professionale ed istituzionale. Il Dr. Conte, di origini campane, è stato anche iscritto all'Ordine di Napoli nel periodo '75-'77. Il Presidente ha ritenuto opportuno esprimere il cordoglio dell'Ordine di Napoli, sia con un necrologio, sia con un messaggio inviato all'OMCeO di Udine (dove il dr. Conte era iscritto e presso il quale ha ricoperto anche ruoli istituzionali di vertice), sia con una lettera indirizzata alla sua famiglia.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, si unisce al cordoglio espresso dal Presidente, plaudendo alle iniziative dallo stesso poste in essere.

Alle 17,30 si allontana il Consigliere – Vicepresidente, dr. Bruno Zuccarelli.

#### **Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

#### **Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:**

#### **Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

#### **Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

#### **Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

#### **Punto 7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 4 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

#### **Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 23 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

#### **Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

#### **Punto 10) Reiscrizioni:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva lo schema di deliberazione riguardante n° 1 medico chirurgo, ovvero il Dr.



**OMISSIS**, che – su sua espressa, motivata richiesta scritta e ripristinata la correttezza dei pagamenti delle tasse d'iscrizione - viene reiscritto con valenza retroattiva, ovvero dal momento della sua originaria cancellazione (che viene contestualmente revocata).

**Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 5 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

**Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 13) Cancellazioni per decesso:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 13 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

**Punto 14) Cancellazione per rinuncia:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Daniela Maria Predoaica**.

**Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

**Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 18) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 19) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:**

**Punto 20) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 7 odontoiatri**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

**Punto 21) Iscrizioni cittadini comunitari:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 22) Iscrizioni cittadini extracomunitari:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 23) Doppie iscrizioni:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Rocco Spera**.

**Punto 24) Doppie iscrizioni a seguito di reiscrizione all'Albo degli Odontoiatri:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 25) Iscrizioni elenco specialisti:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Guglielmo Biondi**.



**Punto 26) Iscrizioni elenco docenti:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 27) Reiscrizioni:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 28) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 29) Trasferimento presso altri Ordini:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 30) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. OMISSIS**.

**Punto 31) Cancellazioni per decesso:**

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n. 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Migliore Gennaro.**

**Punto 32) Cancellazioni per rinuncia:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 33) Cancellazione per trasferimento all'estero:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 34) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 35) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 36) Iscrizione Società Tra Professionisti (STP):**

Non vi sono provvedimenti da adottare.

**Punto 37) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:**

Non vi sono provvedimenti da adottare

**Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:**

**Punto 38) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 31 gennaio 2017. Determinazioni Consiglio Direttivo:**

Sentita la relazione del Presidente e del Tesoriere, il Consiglio Direttivo prende atto e approva all'unanimità dei presenti i rendiconti delle spese effettuate per i due mesi dell'intervallo dal **1° al 31 gennaio 2017.**

**Punto 39) Spese esaminate dall'Esecutivo. Determinazioni Consiglio Direttivo:**

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le spese prese in esame dall'Esecutivo nel periodo 01\01\2017 – 08\02\2017, dettagliatamente riepilogate nell'elenco, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, che viene letto ed illustrato al Consiglio.

Il Direttore, su invito del Presidente, rende dettagliata relazione sulle predette spese e sulle relative necessità e procedure.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva le spese prese in esame dall'Esecutivo, recependole e facendole proprie.

**Punto 40) Lavori di climatizzazione dell'Ordine ("demo" Soc. GNOSIS). Lavori condominiali. Determinazioni Consiglio Direttivo:**

• Il Presidente, per quanto riguarda i lavori condominiali, rappresenta che, considerato il momento di tensione con l'altro condomino, ovvero la Società Al.Fra. (rispetto alla quale, con il coinvolgimento dell'Amministratore di Condominio, vi è stato uno scambio di corrispondenza, con reciproche lamentele) e considerato il numero e la complessità dei lavori stessi (rifacimento impermeabilizzazione del terrazzo



dell'ultimo piano, rifacimento delle fognature con relativa ripavimentazione del cortile e sistemazione dell'area, sostituzione dell'ascensore e ristrutturazione dell'androne), si è reso necessario conferire mandato ad un legale, individuato nella persona dell'avv. Enrico Maria Del Vecchio (esperto di tali questioni), per affiancare l'Ordine nella gestione di tale fase.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, valutata la delicatezza del momento e la rilevanza degli interessi coinvolti, approva la scelta effettuata dal Presidente.

Venendo ai lavori relativi all'Ordine, il Presidente comunica che occorre procedere al rifacimento dell'impianto di climatizzazione, che si presenta oltremodo obsoleto (la sua realizzazione risale ad oltre 20 anni fa) e, comportando tale rifacimento anche un importante intervento strutturale nell'Auditorium dell'Ordine, appare opportuno cogliere l'occasione per una complessiva ristrutturazione (comunque necessaria) di tale ultima sala (con evidenti economie di scala, rispetto ad un'ipotesi che veda un intervento in secondo tempo sull'Auditorium).

Ai fini che precedono è stata acquisita un'ipotesi progettuale ed un'idea di massima dei costi da sostenere sia da parte dello Studio GNOSIS architetture coop, sia da parte dell'Ing. Del Giudice.

Rispetto ad un'ipotesi di importo di lavori pari a circa € 300.000,00 (sulla qual cosa si ritorna a breve), l'offerta economica per l'attività di progettazione (preliminare, definitiva ed esecutiva) è pari a circa il 12-13% dell'importo totale dei lavori e comprende uno sconto, riservato all'Ordine, del 30%, quindi con un onorario stimabile in circa € 39.000,00.

Le prestazioni comprese nella predetta ipotesi di parcella comprendono – oltre alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva - la direzione dei lavori, la redazione delle pratiche edilizie, il supporto al RUP per la redazione del bando di gara e l'espletamento delle relative procedure di aggiudicazione ed affidamento e la pratica per l'ottenimento del contributo governativo dedicato al c.d. "efficientamento energetico".

La proposta formulata dall'Ing. Del Giudice (prot. Ordine n. 1242 del 03/02/2016), esaminata preliminarmente dall'Esecutivo nella seduta del 06\02\2017, è meno articolata e prevede costi di progettazione e direzione dei lavori maggiori (€ 40.000,00 + IVA) rispetto a quella formulata dalla Gnosis. In ragione di tale istruttoria, il Presidente ha invitato nella seduta odierna solo tale ultimo studio, perché effettui una "demo" della predetta ipotesi progettuale, onde consentire al Consiglio Direttivo di adottare le determinazioni conseguenziali.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva l'istruttoria che precede e le relative risultanze, fermo restando che ogni determinazione rispetto ai predetti lavori verrà assunta dopo la "demo" (per la quale i Tecnici della Gnosis, ing E. Lanzillo ed Arch. A. De Martino), ai cui fini l'intero Consiglio si sposta nell'Auditorium.

Terminata l'esposizione dell'idea progettuale da parte della Gnosis (sulla quale si apre un interessato dibattito tra i Consiglieri e la Gnosis stessa, i cui Tecnici rispondono ai quesiti ed agli approfondimenti, via via richiesti), l'ing. Lanzillo e l'arch. De Martino vengono congedati e ringraziati dal Consiglio, che si sposta nuovamente nella Sala "De Lorenzo".

L'intero Consiglio Direttivo, approfondita ampiamente la questione (anche in relazione alla tempistica che, nel caso di specie, è particolarmente stringente e rilevante, considerato che, a partire dalla prima settimana di settembre, l'Auditorium dovrà necessariamente essere di nuovo agibile per l'allestimento e conseguenziale espletamento delle tornate elettorali per il rinnovo degli Organismi ordinistici), all'unanimità dei presenti, approva sia la necessità di procedere ai lavori in questione (climatizzazione e ristrutturazione Auditorium), sia l'affidamento dell'incarico professionale allo Studio GNOSIS architetture coop.

A tale scopo, inoltre, il Consiglio Direttivo, sempre all'unanimità dei presenti:



- 1) Conferisce mandato al Presidente, con l'assistenza del Direttore, di definire un importo fisso (non legato, cioè, alle scelte dei materiali da impiegare) del compenso da corrispondere al predetto Studio, verificando anche la disponibilità dello stesso a ridurre il predetto importo di € 39.000,00;
- 2) Conferisce mandato all'Esecutivo, in fase di predisposizione del Bilancio preventivo 2017, a stanziare adeguate risorse in previsione dei lavori a farsi (ciò tenendo in debito conto che la somma di circa € 300.000,00 prospettata dallo Studio Gnosis nella sua relazione è di mera massima, in quanto l'importo effettivo da porre a base di gara dipenderà, in parte dalle modifiche e migliorie progettuali che saranno richieste e, in parte, dalla scelta dei materiali);
- 3) Nomina una Commissione preposta ad interfacciarsi con lo studio Gnosis per le scelte progettuali da farsi (in particolare per la collocazione dei servizi, per l'utilizzo del foyer e per la scelta dei materiali), nella persona delle Consigliere Carolina Ciacci, Sandra Frojo, Rossella Santoro e Giannamaria Vallefucio;
- 4) Considerata la necessità ed opportunità di non pregiudicare l'offerta formativa già programmata, conferisce mandato al Direttore – secondo criteri concordati con l'Esecutivo – di reperire una Sede (adeguatamente prestigiosa ed accessibile), nella quale tenere gli impegni formativi già previsti, per tutta la durata della chiusura dell'Auditorium durante i lavori qui deliberati;
- 5) Dare mandato alla Commissione Formazione di effettuare una revisione critica degli eventi formativi già deliberati, al fine di non incrementare le spese a carico dell'Ordine (ciò, con particolare riferimento agli eventi per i quali è prevista la corresponsione di un gettone per i docenti).

**Punto 41) Convenzione 2017 Royal Continental. Determinazioni Consiglio Direttivo:**

Il Presidente comunica che l'albergo Royal - Continental ha proposto all'Ordine una Convenzione con le seguenti tipologie di offerte:

ACCORDO DI CONVENZIONE 2017		
TIPOLOGIA CAMERA	TARIFFE NETTE 2017 A VOI RISERVATE	TARIFFE UFFICIALI 2017
Classic Doppia uso singolo	€ 120,00	€ 269,00
Classic Doppia	€ 140,00	€ 289,00
Superior Doppia uso singolo	€ 140,00	€ 289,00
Superior Doppia	€ 160,00	€ 309,00

*\*Le camere Superior hanno vista mare frontale con balcone sul Golfo di Napoli*

**Garantiamo le migliori tariffe disponibili al momento della prenotazione; infatti in alcuni periodi potrebbero essere applicate delle tariffe promozionali e dei pacchetti speciali.**

**LE TARIFFE:**

- sono valide fino al **28/12/2017**
- si intendono nette Hotel per camera per notte e sono inclusive di IVA (10%) e di prima colazione a buffet
- non includono la tassa di soggiorno di € 3,00 per persona per notte
- sono valide fino ad un numero massimo di 9 camere per notte e sono offerte in base alla disponibilità.

Inoltre, sono disponibili le seguenti offerte ristorative sia presso il The Lounge Bar che il Ristorante al Castello dell'Hotel:

**Al Castello "Panorama Restaurant" – Cucina Napoletana**

Tutte le sere ed i weekend Il Ristorante "Al Castello", con vista sul Castel dell'Ovo ed il golfo di Napoli, offre un menu con piatti tipici della nostra regione al prezzo speciale di 29,00 € per persona



Il prezzo include: menu 3 portate con calice di vino, acqua e caffè e parcheggio gratuito presso il nostro garage, con accesso diretto all'hotel (2 ore di sosta incluse presentando la ricevuta del ristorante, previo disponibilità).

#### **Al "The Lounge Bar" - Combiplate & Lightplate**

Per la pausa pranzo, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 12:30 alle ore 15:00, presso il The Lounge Bar del Royal Continental, possibilità di scegliere tra una proposta di Combiplate e Lightplate.

Il Combiplate è un piatto unico composto da primo, secondo, contorno con acqua naturalizzata e caffè inclusi nel prezzo.

Il Lightplate è composto da 1 portata light vegetariana con acqua naturalizzata e caffè inclusi.

Prezzo: 12,00 € per persona ed inclusi nel prezzo il servizio di free WiFi e possibilità di parcheggio a tariffe speciali (per 1ora di parcheggio: 1,00 € per scooter e moto - 4,00 € per autovetture).

La proposta, sicuramente vantaggiosa, è interessante per l'Ordine, sia perché non vincola a nessuna tipologia né quantità di acquisto, sia perché, in diverse occasioni, tenuto conto dell'attività formativa abitualmente svolta, capita sovente di dover ospitare relatori, anche di rilievo assoluto.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la sottoscrizione della Convenzione in esame.

Alle 19,45 rientra il Consigliere – Vicepresidente, dr. Bruno Zuccarelli.

#### **Punto 42) Convegno responsabilità professionale del 04\03\2017. Determinazioni Consiglio Direttivo:**

Il Presidente comunica che il Convegno in esame, per il quale era prevista l'ambita partecipazione dell'On. Gelli, Relatore del DDL sulla responsabilità professionale, dovrà essere spostato ad altra data, in quanto proprio l'on. Gelli, per impegni istituzionali, non può garantire la propria partecipazione, inizialmente fissata.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ne prende atto ed approva il rinvio del Convegno.

#### **Punto 43) Designazione membri della Commissione Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della Professione di Medico-Chirurgo (anno 2017). Determinazioni Consiglio Direttivo:**

Il Presidente comunica che, con nota prot. n° 2694 del 13\01\2017 (prot. Ordine n. 458 del 17\01\2017), l'Università degli Studi di Napoli - Federico II, in riferimento alla convenzione stipulata con l'Ordine, nonché al D.M. n° 445\2001, ha fatto richiesta di designazione membri ordinistici per la commissione esami di Stato per la professione medico-chirurgo anno 2017.

Il Presidente, stante l'urgenza rappresentata dall'Università ed in coerenza con precedenti determinazioni assunte negli anni precedenti dal Consiglio, con nota prot. n. 753 del 25\01\2017, ha anticipato al predetto Ateneo che i membri di competenza dell'Ordine restano i seguenti:

**Componenti Titolari:** Dr. Santo Monastra, Dr. Gaetano Piccinocchi, Dr. Giuseppe Tortoriello e Dr. Gennaro Volpe.

**Componenti Supplenti:** Dr. Claudio Ussano e Dr. Fulvio Turrà.

I dr. Monastra, Piccinocchi e Volpe, in quanto direttamente interessati, si astengono dalla discussione e dalla votazione, allontanandosi dall'Aula.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, condivide l'anticipazione effettuata dal Presidente, approvando i nominativi che precedono.

#### **Punto 44) regione Campania trasmissione elenco medici idonei agli esami finali del corso M.G. 2013\2016. Presa d'atto:**

Il Presidente comunica che, con e - mail dell'01\02\2017 (prot. Ordine n. 1122 dell'01\02\2017, la Regione Campania Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario



Regionale UOD 13, ha inviato l'elenco dei candidati risultati idonei all'esame finale del relativo al corso di M.G. 2013\2016. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

**Punto 45) Varie ed eventuali:**

• Il Presidente comunica che il TAR Campania (che già in sede cautelare si era espresso favorevolmente all'Ordine) ha respinto nel merito il ricorso presentato dalla Società Imbalplast relativamente alla gara di appalto per l'affidamento del servizio di celofanatura e spedizione del bollettino dell'Ordine. L'Ordine è, quindi, risultato vittorioso; purtroppo non vi sarà la possibilità del rimborso delle spese di giudizio, in quanto il Tar ha previsto la compensazione delle spese.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto con soddisfazione dell'esito del giudizio.

• Chiede ed ottiene la parola il Consigliere – Segretario, Prof. Mario Delfino, il quale rappresenta che la FNOMCeO, con e – mail del 02\02\2017 (prot. Ordine n. 1210 del 03\02\17), ha inviato il Regolamento per il procedimento di rilascio del parere di congruità dei compensi professionali richiesti dagli iscritti. Il Prof. Delfino ricorda al Consiglio che l'Ordine di Napoli dopo la nota delibera dell'ANAC dell'agosto 2016 aveva già messo a punto un regolamento in tal senso. Alla luce dell'esperienza ad oggi maturata e con particolare riferimento all'art. 6 del Regolamento predisposto dalla Federazione, si ritiene che sarebbe opportuno effettuare le seguenti due modifiche:

- 1) Negli artt. 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13 e 14 il riferimento al “Consigliere delegato” va sostituito con “uno o due Consiglieri delegati”;
- 2) Nell'art. 6 co. 2, vanno sostituite le parole “semestrale” e “semestre” con le parole “annuale” ed “anno” (in riferimento alla durata in carica del o dei Consiglieri delegati).

La prima modifica viene proposta tenendo conto del fatto che, negli Ordini provinciali di più grandi dimensioni, l'attività svolta collegialmente è più proficua, soprattutto considerando il rilevante onere affidato al o ai Consiglieri delegati (i quali, in ipotesi, sono chiamati anche a gestire la delicata fase del tentativo di conciliazione di cui all'art. 12), mentre la seconda modifica sarebbe necessaria, tenendo conto che una durata più lunga, ma comunque limitata ad un anno, consente l'acquisizione di un adeguato bagaglio di esperienze che, si ritiene, una scadenza troppo ravvicinata non consente di garantire.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva gli emendamenti al Regolamento di cui trattasi proposti dal prof. Delfino, conferendo mandato al Presidente di inviare una nota in tali sensi alla Federazione.

Del che è verbale, chiuso alle 20,10.

Il Consigliere Segretario

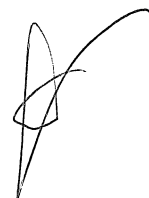
(Prof. Mario Delfino)

Il Presidente

(Dr. Silvestro Scotti)

RATIFICA SPESE APPROVATE IN ESECUTIVO DAL 1 GENNAIO ALL'08 FEBBRAIO 2017

	DITTA	COSTO	IVA	NOTE
<b>ESECUTIVO DEL 09/01/2017</b>				
Manutenzione sistema Informativo Gestionale e Direzionale URBI smart dall' 01/01/2017 al 31/12/2019	PA Digitale Adriatica	€ 9.000,00	+ IVA	canone totale triennale
<b>ESECUTIVO DEL 23/01/2017</b>				
N. 20 Portalistini con anelli N. 200 cartelle trasparenti	MyO SPA	€ 426,20	+ IVA	
<b>ESECUTIVO DEL 30/01/2017</b>				
Materiale di pulizia e manutenzione locali (carta igienica)	MyO SPA	€ 88,00	+ IVA	
Verifica impianto di terra	SPEL srl	€ 600,00	+ IVA	canone biennale
<b>ESECUTIVO DEL 06/02/2017</b>				
Abbonamento "Premium singolo" Lexitalia	Giuriconsult srl	€ 650,00	+ IVA	canone annuale



08/02/2017  
