

**PROCEDURA D'URGENZA PER L'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' DI COMPETENZE PROFESSIONALI IN RELAZIONE ALLE NECESSITA' SANITARIE ED ASSISTENZIALI CONSEGUENTI AL VIRUS COVID-19 DA UTILIZZARE NELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE CAMPANIA.**

( Decreto Legge n.14 del 09/03/2020 Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19).

**PROFESSIONALITA' RICHIESTE : LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA, ANCHE SE PRIVI DELLA CITTADINANZA ITALIANA, ABILITATI ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE MEDICA SECONDO I RISPETTIVI ORDINAMENTI, PREVIO RICONOSCIMENTO DEL TITOLO.**

Nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19 la Regione Campania intende promuovere una procedura d'urgenza, finalizzata ad acquisire la disponibilità delle competenze professionali di cui al comma 3 dell'art.1 del decreto legge 14/2020, indispensabili per assicurare l'assistenza sanitaria sul territorio campano, in particolare per le province maggiormente interessate dalla diffusione del virus.

La procedura d'urgenza è aperta esclusivamente ai professionisti residenti o aventi domicilio nella Regione Campania, che non sono dipendenti/convenzionati di strutture pubbliche e che comunque non svolgono attività presso strutture pubbliche o private già impegnate nell'emergenza COVID 19.

Le disponibilità acquisite mediante tale procedura saranno messe a disposizione delle Aziende Sanitarie della Regione che, in caso di necessità, potranno procedere all'eventuale conferimento dell'incarico di cui all'art 1 del DL 14/03/2020.

**Art. 1**  
**Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione alla procedura il candidato deve soddisfare uno dei seguenti requisiti:

- a. essere cittadino italiano ovvero essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea come anche i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- b. essere residente o avere domicilio abituale in Regione Campania.

2. Per l'ammissione alla procedura d'urgenza, il candidato che soddisfa i requisiti di cui al comma 1, deve, altresì, essere in possesso:

- a. diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- b. abilitazione all'esercizio della professione in Italia;
- c. iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi dell'ordine dei Medici di Napoli, Avellino, Benevento, Caserta, Salerno;
- d. ovvero dei requisiti di cui alle lettere a),b),c) ed iscritto alle Scuole di specializzazione\* delle Università della Campania, non

rientranti negli specializzandi dell'ultimo e penultimo anno di cui alla lett. a) comma 1 art. 1 DL 14/2020; (\*in caso di conferimento di incarico si procederà agli adempimenti consequenziali relativi agli emolumenti)

- e. ovvero dei requisiti di cui alle lettere a),b),c) ed iscritto al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale\*\* della Regione Campania, in assenza di assegnazione di incarichi provvisori o di sostituzione; (\*\*in caso di conferimento di incarico si procederà agli adempimenti consequenziali relativi agli emolumenti).

## **Art. 2**

### **Domanda e termine di presentazione**

1. La domanda di ammissione deve essere prodotta, a pena di irricevibilità, tramite la piattaforma web utilizzata dalla UOD Personale SSR, collegandosi al sito <https://personalesr.regione.campania.it> nella sezione dedicata alla **"Procedura d'Urgenza COVID 19"**;

2. La domanda deve essere presentata entro il termine di 5 giorni, a decorrere dal giorno della pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Campania e comunque non oltre le ore 15,00 del giorno 07/04/2020. La procedura per la presentazione delle domande di disponibilità sarà attiva a partire dal giorno della pubblicazione sul sito istituzionale e verrà automaticamente disattivata alle ore 15,00 del giorno di scadenza. La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione. Le istruzioni operative per la compilazione della domanda on line sono riportate sul sito;

3. Nella compilazione della domanda on line il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,:

- a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- b) il luogo di residenza o domicilio, esclusivamente della Regione Campania;
- c) di essere in possesso di cittadinanza italiana; o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; o di essere cittadino dei paesi terzi, in possesso di un diritto di soggiorno in corso di validità o di un diritto di soggiorno permanente in corso di validità e di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea; o di essere cittadino dei paesi terzi con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità; o di essere cittadino dei paesi terzi, titolare dello status di rifugiato in corso di validità; o di essere cittadino dei paesi terzi, titolare dello status di protezione sussidiaria in corso di validità;
- d) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito in Italia oppure all'estero, **indicando l'Università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito;**
- e) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale in Italia, indicando, in caso di risposta affermativa, l'università presso

cui è stata conseguita, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento;

- f) di essere iscritto all'albo professionale di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Napoli, Avellino, Benevento, Caserta, Salerno;
- g) di non essere dipendente/convenzionato con strutture pubbliche e comunque di non svolgere attività presso strutture pubbliche o private già impegnate nell'emergenza COVID 19;

4. La domanda dovrà essere digitalmente sottoscritta dal candidato all'atto della presentazione mediante l'apposita procedura sul sito. Alla domanda dovrà essere allegata scansione fronte retro di un documento di identità in corso di validità. I candidati non dovranno allegare alla domanda alcuna documentazione comprovante le dichiarazioni riferite a titoli conseguiti in Italia. Nel caso di titoli conseguiti all'estero, questi devono essere riconosciuti equiparati all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo normativa vigente. L'amministrazione che procederà al conferimento dell'incarico effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in domanda riservandosi la possibilità di richiedere la documentazione relativa ai titoli conseguiti presso struttura estera.

5. Il candidato deve indicare nella domanda l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (nominativa personale e inequivocabilmente riconducibile alla propria persona) che costituirà domicilio digitale presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla procedura. Il candidato, deve, inoltre, indicare nella domanda il proprio domicilio o recapito postale, almeno un recapito telefonico e un indirizzo email personale valido. Eventuali variazioni o correzioni successive all'iscrizione dovranno essere tempestivamente comunicate a mezzo PEC.

6. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato, oppure mancato o tardivo aggiornamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

7. Ogni comunicazione relativa alla procedura è effettuata ai candidati tramite Posta Elettronica Certificata (PEC);

8. La mancata consultazione da parte del candidato della propria PEC esonera l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza da parte del candidato di quanto comunicato.

### **Art. 3**

#### **Posta Elettronica Certificata**

1. Il candidato, per tutta la durata della procedura dovrà necessariamente avere un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) attivo, personale, obbligatoriamente riconducibile univocamente alla propria persona, rilasciato da gestore ufficiale riconosciuto - da indicare al momento della registrazione sul sito - che costituirà, ai sensi del comma 4, art. 3bis del D. Lgs. 82/2005 il proprio domicilio digitale;

2. Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, anche digitale, o recapito che si verifichino successivamente alla presentazione della domanda.

#### **Art. 4**

##### **Irricevibilità della domanda, cause di esclusione e di non ammissione alla procedura d'urgenza**

1. Le domande presentate in forma e/o con modalità diverse da quella prevista dal comma 1. dell'art. 2 del presente avviso, nonché al di fuori del termine previsto dal comma 2 dell'art. 2, sono considerate irricevibili.

2. Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura: - il difetto anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 1 comma 1 lett a), b), nonché comma 2 lett. a),b),c); - l'omissione di una delle dichiarazioni indicate come obbligatorie di cui all'art. 2, comma 3 e 4 - non aver allegato alla domanda copia del documento di identità in corso di validità;

3. La mancata ammissione alla procedura sarà resa nota al candidato tramite comunicazione personale all'indirizzo PEC indicato nella domanda.

#### **Art. 5**

##### **Tutela dati personali**

1. I dati personali relativi ai candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati GDPR 2016/679 e delle disposizioni nazionali in materia, in particolare il Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018;

2. A tal proposito il candidato dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali all'atto della presentazione della domanda. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679: - il titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura è la Giunta della Regione Campania, con sede a Via Santa Lucia, 81 - 80132 - Napoli; - il trattamento dei dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura d'urgenza o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Campania è finalizzato alla programmazione, organizzazione ed espletamento delle procedura, nonché alle attività istituzionali connesse e correlate allo stesso, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità; - le informazioni sulle modalità e contenuti del trattamento dei dati personali e sull'esercizio dei relativi diritti da parte dell'interessato, sono contenute nell'Informativa generale privacy pubblicata nel sito:[https://personalesr.regione.campania.it/pages/main/cookie\\_policy.php](https://personalesr.regione.campania.it/pages/main/cookie_policy.php).

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della procedura. Le informazioni relative ai dati personali saranno comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura, in particolare alle Aziende Sanitarie della Campania che si occuperanno della parte relativa al conferimento degli incarichi. L'eventuale rifiuto a fornire i dati, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità

di svolgere le attività sopra citate e relativi adempimenti. All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dalla normativa europea e nazionale di riferimento sopra menzionata, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi o di proporre reclamo ai sensi dell'art. 77 GDPR al Garante per la protezione dei dati personali con le modalità disciplinate dalla normativa nazionale vigente in tema, fatte salve le azioni amministrative e giurisdizionali che possono proporsi alternativamente al medesimo Garante o al Tribunale competente.

## **Art. 6** **Procedura d'urgenza**

1. La Regione Campania dopo l'acquisizione delle domande di disponibilità procederà all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti, sulla base delle autocertificazioni e autodichiarazioni dei candidati.

2. A seguito della procedura di cui al comma 1, si procederà ad approvare l'elenco dei candidati diviso per provincia, secondo il criterio della maggiore anzianità della Laurea e dell'anno di nascita meno recente, che sarà pubblicato sul sito <https://personalesr.regione.campania.it>

3. Gli elenchi saranno tempestivamente trasmessi alle Aziende Sanitarie della Regione Campania, come di seguito indicato:

- a. candidati iscritti all'Ordine dei Medici di Napoli: ASL Napoli 1 Centro, ASL Napoli 2 Nord, ASL Napoli 3 Sud, AO Cardarelli, AO dei Colli, AO Santobono, AOU Federico II, AOU Luigi Vanvitelli, IRCCS Pascale;
- b. candidati iscritti all'Ordine dei Medici di Avellino: ASL Avellino, AO Moscati;
- c. candidati iscritti all'Ordine dei Medici di Benevento: ASL Benevento, AO San Pio;
- d. candidati iscritto all'Ordine dei Medici di Caserta: ASL Caserta, AO Sant'Anna e San Sebastiano;
- e. candidati iscritti all'Ordine dei Medici di Salerno: ASL Salerno, AOU Ruggi d'Aragona.

4. L'Amministrazione Regionale si riserva eventuali ulteriori valutazioni circa l'assegnazione dei professionisti disponibili in base alle esigenze delle Aziende Sanitarie particolarmente interessate dalla diffusione del Virus.

## **Art. 7** **Competenze Aziendali**

1. Le Aziende Sanitarie della Campania, previo coordinamento relativo al fabbisogno per il superamento dell'Emergenza COVID 19 ed alle specifiche esigenze, potranno conferire gli incarichi di cui all'art 1 del DL 14 del 09/03/2020.

2. I competenti uffici delle Aziende Sanitarie, acquisiti i nominativi e previo coordinamento tra loro nell'ambito della medesima provincia, procederanno a contattare telefonicamente i candidati seguendo l'ordine trasmesso dalla Regione ed avvieranno le pratiche preliminari all'inizio della prestazione lavorativa.

3. In considerazione dell'urgenza di provvedere al conferimento dell'incarico, saranno prese in considerazione solo le candidature con disponibilità all'immediato inizio della prestazione lavorativa. La priorità nel conferimento dell'incarico sarà stabilita con riferimento alla tempestività dei tempi di inizio della prestazione lavorativa.

4. Il contenuto della prestazione potrà riguardare tutti gli ambiti propri della professione medica e saranno definiti sulla base delle esigenze dell'Azienda, tenuto conto delle competenze e delle esperienze del candidato.

5. Le Aziende Sanitarie si riservano la possibilità di conferire un incarico di natura occasionale e temporanea ovvero un incarico libero-professionale - che in nessun caso configureranno un rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze delle Aziende - ai soli soggetti che saranno giudicati idonei in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/2008 e smi, volta all'accertamento di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a bando.

6. Prima dell'immissione in servizio i candidati, se ritenuto necessario dall'Azienda, potranno essere sottoposti ad un colloquio conoscitivo/orientativo con il Direttore Sanitario Aziendale o con il Direttore del Dipartimento o con il Direttore della Struttura complessa di assegnazione.

7. L'immissione in servizio dovrà avvenire nel più breve tempo possibile.

8. La forma giuridica del rapporto di lavoro, di competenza dell'azienda sanitaria, che consegnerà all'atto del conferimento dell'incarico, sarà quella di un rapporto di lavoro autonomo che potrà essere di tipo occasionale, libero-professionale o di collaborazione coordinata e continuativa sulla base della durata e dell'impegno orario che sarà garantito dal candidato.

9. Il trattamento economico riconosciuto al singolo professionista è equiparato a quanto indicato nel CCNL Area Sanita per il Dirigente di analogo profilo neo assunto, assicurando le voci retributive accessorie connesse all'emergenza e parametrato alle ore di lavoro espletate nell'ambito del contratto stipulato.

10. Le Aziende, all'atto del conferimento dell'incarico procederanno alla verifica delle dichiarazioni rese dal candidato e ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

11. Le Aziende Sanitarie avranno cura di individuare, per la presente procedura d'urgenza, il Responsabile del procedimento che, in mancanza di specifica nomina, è Direttore dell'Unita Operativa Risorse Umane.

**Art. 8**  
**Termine del procedimento**

1. La presente procedura d'urgenza di acquisizione delle disponibilità dei professionisti indicati all'art. 1 comma 3 del Decreto Legge n 14 del 09/03/2020, termina all'atto della trasmissione degli elenchi alle Aziende Sanitarie della Campania come indicato all'art.6.

2. Ulteriori informazioni sulla procedura sono reperibili anche consultando il sito internet <https://personalessr.regione.campania.it> ovvero scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata [dg04.personalessr@pec.regione.campania.it](mailto:dg04.personalessr@pec.regione.campania.it);

3. **Il Responsabile Informatico del procedimento è il Dott. Marcello D'Anna** - dipendente UOD Personale SSR - Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR della Giunta Regionale della Campania;

4. **Il Responsabile del procedimento è il Dott. Gaetano Patrone** - Dirigente UOD Personale SSR - Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR della Giunta Regionale della Campania.