

*Avviso di Pubblica Selezione - per Titoli e Colloquio -*

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliera intende formulare una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per la Posizione Funzionale del:

Ruolo: Sanitario  
Profilo Professionale: Medici  
Posizione Funzionale: Dirigente Medico  
Area: Medica e delle Specialità Mediche  
Disciplina: **Neonatologia.**

Le domande di partecipazione al pubblico avviso, redatte in carta semplice, dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla graduatoria

***entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 07 dicembre 2015***

presso ***l'Ufficio del Protocollo*** - 24068 Seriate - Via Paderno, 21 – Edificio 8 – Padiglione Rosa – Piano Terra – oppure presso ***l'U.O.C. Gestione Risorse Umane*** – Edificio 8 – Padiglione Rosa – 1° Piano - Tel. 035/3063716 da lunedì a venerdì nei seguenti orari: ***dalle 09,00 alle 13,00.-.***

*in alternativa mediante:*

- consegna a mano presso l'AO Bolognini di Seriate Via Paderno, 21 24068 Seriate Edificio 8 – Padiglione Rosa all'Ufficio del Protocollo – Piano Terra – oppure all'U.O.C. Gestione Risorse Umane – 1° Piano da lunedì a venerdì nei seguenti orari: ***dalle 09,00 alle 13,00*** – in questo caso - ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000 - la firma in calce alla domanda va resa davanti al funzionario competente ad accettare la domanda;
- spedizione tramite posta all'AO Bolognini di Seriate Via Paderno, 21 24068 Seriate cui deve essere allegata copia fronte/retro di un documento di identità valido. In questo caso la domanda DEVE COMUNQUE PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LA DATA DI SCADENZA SOPRA MENZIONATA;
- l'invio per via telematica all'indirizzo [protocollo@pec.bolognini.bg.it](mailto:protocollo@pec.bolognini.bg.it) secondo le modalità indicate nel D.Lgs 82/05 “CAD” (in particolare art 65) – nonché secondo quanto indicato nella circolare 12/10 del Pres. Cons. Min – DFP.

*Si fa presente che per una corretta ricezione è opportuno fare un unico e-mail inviando la domanda di partecipazione ed in un'unica cartella tutta la documentazione (i documenti devono essere in bianco e nero escludendo qualsiasi tipo di colore compreso l'utilizzo della scala di grigi).*

*Il testo integrale del bando ed il fac-simile della domanda sono pubblicati nell'albo pretorio online sul sito: [www.bolognini.bg.it](http://www.bolognini.bg.it) nella sezione “concorsi e avvisi pubblici”.*

***Il colloquio si svolgerà il giorno giovedì 10 dicembre 2015 alle ore 14,30 presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane – 24068 Seriate - Via Paderno, 21 – Edificio 8 – Padiglione Rosa – 1° Piano.***

Seriate, 18/11/2015

***U.O.C. Gestione Risorse Umane – Tel. 035/3063767 – 3832 – Fax 035/3063744***

***E-mail: [risorseumane.concorsi@bolognini.bg.it](mailto:risorseumane.concorsi@bolognini.bg.it) E-mail Istituzionale: [protocollo@pec.bolognini.bg.it](mailto:protocollo@pec.bolognini.bg.it)***

***Sede Legale: Via Paderno – 21 – 24068 Seriate (Bg) - Tel. 035.3061.1 - Fax 035.3063715***

***Internet: [www.bolognini.bg.it](http://www.bolognini.bg.it) – C.F. & P. IVA 02585160167***