



Consiglio Direttivo

27 MAGGIO 2015

VERBALE

Nell'anno 2015, nel mese di Maggio, il giorno ventisette, alle ore 17,15 il Presidente Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo convocata con nota n° 4857 del 25/05/2015.

Punto 1) Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo il verbale della seduta del 22/04/2015. Il Consiglio Direttivo approva il suddetto verbale all'unanimità dei presenti.

Punto 2) Comunicazione del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali: Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono comunicazioni.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 3 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Oksana Zhylka (Ucraina)**.

Punto 7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 25 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 medico chirurgo, ovvero il Dr. Antonio Maiello**.



Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 5 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 13) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 10 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 14) Cancellazione per rinuncia:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 2 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 6 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 3 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 19) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 20) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 21) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 22) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Doppie iscrizioni a seguito di reinscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.



Punto 24) Iscrizioni elenco specialisti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 25) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 28) Trasferimento presso altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Biagio Pacella.**

Punto 29) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 odontoiatra, ovvero il Dr. Romano Sangiovanni.**

Punto 31) Cancellazioni per rinuncia:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 32) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 33) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

OMISSIS



OMISSIS



Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 36) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 30 aprile 2015.

Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente, il Consiglio Direttivo prende atto e approva all'unanimità dei presenti il rendiconto delle spese effettuate dal **1° al 30 aprile 2015.**

Punto 37) Integrazioni CTS Commissioni Ordinistiche:

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, decide di integrare i C.T.S. di alcune Commissioni ordinistiche, secondo quanto segue:

N°	COMMISSIONE	NOMINATIVI
1	Nuove Tecnologie in sanità	Gennaro Savoia e Ilaria Giglio
2	Infanzia e Famiglia	Antonio Correrà, Vito Rago e D'Angelo Maria Rosaria
3	Formazione	Silvana Capasso
4	CUG (Comitato Unico di Garanzia)	Franca Manco
5	Ambiente e Salute	Porfirio Toscano, Francesco Bianco
6	Medicine Non Convenzionali	Massimo Spera

A margine delle nuove nomine dei CTS, il Presidente invita i consiglieri componenti delle varie commissioni a preparare, entro il Consiglio Direttivo di settembre, un resoconto delle presenze dei CTS, in modo da verificare se è necessario procedere ad eventuali sostituzioni ed integrazioni.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, decide che, fino al predetto termine di settembre, non verranno prese in considerazione ulteriori integrazioni dei vari CTS.

Punto 38) Proposta Software per prenotazioni corsi ed eventi:

Il Presidente comunica al Consiglio che, vista l'esigenza – rappresentata fortemente dal Direttore dell'Ordine - di rinnovare la procedura di prenotazione e di registrazione dei partecipanti a corsi ed eventi organizzati dall'Ordine (allo stato, l'unica modalità di prenotazione è tramite fax), ma anche per facilitare le operazioni di monitoraggio delle partecipazioni, si è pensato di chiedere alla Società Vivapix, che già gestisce il sito dell'Ordine, di sviluppare un software in grado di fornire gli strumenti più moderni ed adeguati al predetto scopo.

La Vivapix, in data 20/05/2015 (prot. Ordine n. 4731), ha fatto pervenire il progetto definitivo chiesto dall'Ordine, proponendo un software che consentirà, in particolare, di:

- Prenotare on line il corso d'interesse dell'iscritto, accedendo direttamente dal sito dell'Ordine (che, attualmente, è e resterà il primo veicolo conoscitivo dell'iscritto);
- Acquisire una sola volta i dati dell'iscritto (che non dovranno essere ridigitati, in caso di iscrizione ad eventi futuri);
- Esportare files in formato CSV o PDF, da utilizzare direttamente il giorno dell'evento;
- Elaborare e gestire mailing lists;
- Registrare le presenze durante il Corso e produrre i relativi attestati;
- Estrarre tutte le statistiche possibili, sulla base dei dati inseriti al momento della registrazione ed il giorno dell'evento;



- Elaborare direttamente tutte le notizie necessarie per le comunicazioni a terzi (ad es. alla FNOMCeO ed al Cogeaps).

Il progetto completo, con tutte le caratteristiche di dettaglio e con l'assistenza tecnica connessa viene allegato al presente verbale.

Per l'implementazione di tale software – che ha già raccolto il parere favorevole dell'Esecutivo -, la predetta Società chiede un costo una tantum di € 2.300,00 (il canone di assistenza “a regime” resta assorbito il quello attualmente corrisposto per l'assistenza già fornita).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, accoglie con grande favore l'iniziativa assunta dal Presidente, dall'Esecutivo e dal Direttore, complimentandosene ed approva il predetto progetto e la relativa spesa, rispetto alla quale conferisce mandato al Presidente di verificare la disponibilità della Ditta – considerati i buoni rapporti commerciali esistenti – a riconoscere uno sconto, il più ampio possibile.

Punto 39) Proposta di adesione a Progetto sulla difesa della sperimentazione animale.

Il Presidente comunica al Consiglio che, durante un recente Convegno organizzato dall'ENPAM, ha avuto modo di conoscere la Ricercatrice e Senatrice a vita Elena Cattaneo, la quale, in via istituzionale e professionale, ha evidenziato la perdurante ed attuale importanza della sperimentazione animale per il progresso scientifico e medico.

Sul punto, il Presidente comunica al Consiglio che alcuni Ordini stanno aderendo all'iniziativa dei ricercatori italiani dell'Organizzazione “*Research4life*” che si propone, a difesa della predetta sperimentazione, di colloquiare con le istituzioni, con i media e con i cittadini, per informare di come la ricerca sia un patrimonio collettivo. In tale ambito andrebbe promossa la parziale riforma del recente D. Lgs. 26\2014.

Il Presidente comunica al Consiglio Direttivo che, prima di pronunciarsi in termini di adesione o meno alla predetta iniziativa, occorre una premessa metodologica, in base alla quale gli Ordini dei Medici, soprattutto su temi di così vasta portata ed impatto, debbano assumere una linea – guida unitaria nella Sede istituzionale propria, che è la FNOMCeO.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la proposta del Presidente e decide dare mandato al dr. Zuccarelli, Vicepresidente dell'Ordine e rappresentante partenopeo in seno al Comitato Centrale della FNOMCeO, di rappresentare in sede centrale tale istanza.

Punto 40) Progetto CUG su Progetto sulla Medicina delle Migrazioni.

Il Presidente, nell'introdurre l'argomento all'ordine del giorno, invita la Dr.ssa Frojo (anche a nome della prof.ssa Ciacci, assente giustificata) di relazionare sull'argomento.

La Dr.ssa Frojo ricorda che nel mese di marzo (riunione del Consiglio del 18\03\2015), il CUG ha presentato il programma per il 2015\2017, nel quale è prevista anche un'iniziativa sui servizi sanitari per gli immigrati.

In merito a detto argomento, la dr.ssa Frojo illustra al Consiglio il Working Plan, che di seguito viene riportato:



**I servizi sanitari per immigrati presenti in Napoli e Provincia
a cura dell'OMCeO di Napoli e Provincia**

Introduzione: Gli stranieri si ritiene che incontrino numerosi ostacoli nell'accedere alle cure sanitarie. Ma anche i sanitari non sempre sanno come e quante prestazioni possano offrire. A parte quello che il SSN nazionale offre c'è poi la difficoltà degli operatori sanitari nella comprensione dei bisogni di salute di persone con background culturale diverso dal nostro.

Scopo a) fornire agli iscritti una mappa sintetica dei servizi offerti agli immigrati nella nostra provincia (sia di assistenza sanitaria che di volontariato sociosanitario)

b) fornire un 'dizionario' delle principali patologie per nazionalità con gli elementi più importanti per favorire la comprensione tra medico e paziente

c) realizzare un questionario che identifichi quali siano i principali problemi sanitari che incontrano gli stranieri residenti nella nostra provincia

Metodi di seguito il workingplan del progetto che si deve concludere in due anni

obiettivo	tempo	come	chi
Ricognizione delle forme e centri di assistenza per stranieri	6 mesi	Indagine presso gli uffici della Regione Assessorato all'immigrazione Severino Nappi assessore all'immigrazione/emigrazione Caritas, onlus	
Recupero della normativa di accesso alle cure del SSN	3 mesi	Assessorato Sanità Ministero	
Evento formativo	6 mesi 16 o 30 Ottobre 2015		
Identificazione di medici stranieri che ci aiutino a formulare il dizionario	3 mesi	Risorse personali, elenco Ordine	
Creazione di un tavolo di connessione con le associazioni di volontariato sanitario	12 mesi		
questionario sulle criticità e sua somministrazione ad una popolazione di stranieri residenti in provincia	12 mesi		
Creazione del documento di sintesi e sua pubblicazione sul sito e nel bollettino	6 mesi		

Risultati attesi: identificazione dei problemi degli immigrati e per loro migliore accesso alle cure

Esempio di uno schema da preparare

Quadro riassuntivo su accesso alle cure per gli stranieri in Italia

Status giuridico	Modalità di accesso alle cure
REGOLARE: (LAVORO, FAMIGLIA, GRAVIDANZA, DISOCCUPAZIONE, PROTEZIONE SOCIALE, UMANITARI, ASILO, MINORI)	ISCRIZIONE OBBLIGATORIA SSN (TESSERA SANITARIA – SCELTA MEDICO)
REGOLARE: STUDIO; RELIGIOSO; PERSONALE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI	ISCRIZIONE VOLONTARIA (ISCRIZIONE DIETRO PAGAMENTO DI CONTRIBUTO)
REGOLARE (PERMESSO PER TURISMO)	NO ISCRIZIONE



	(PAGAMENTO PRESTAZIONI/ASSICURAZIONE/ACCORDI TRA PAESI)
IRREGOLARE: NO PERMESSO – SCADUTO O MAI RICHIESTO	STP (CURE URGENTI, ESSENZIALI, CONTINUATIVE)
PERMESSO PER CURE MEDICHE (OTTENUTO CON VISTO)	PAGA LE PRESTAZIONI

In merito a quanto precede, la Dr.ssa Frojo rappresenta che il CUG ha contattato i medici che si occupano del sistema immigrazione nell'ambito delle ASL Napoli 1\Centro, Napoli 2\Nord e Napoli 3\Sud, addivenendo all'elaborazione di un sondaggio – questionario, da sottoporre agli iscritti, così come già avvenuto nella precedente consiliatura a proposito del sondaggio sul benessere lavorativo.

Su tale questionario, in precedenza già distribuito via e – mail a tutti i Consiglieri, la Dr.ssa Frojo invita a far pervenire contributi, proposte e modifiche, precisando che è intenzione del CUG partire per la metà di giugno.

Il Prof. Delfino interviene dichiarando la propria favorevole opinione sull'iniziativa illustrata dalla dr.ssa Frojo e precisando che, a proprio avviso, il CUG dovrebbe estendere un'analogha iniziativa anche nel campo della Medicina di genere, pensando sia ad un questionario, sia ad un evento pubblico.

Il Consiglio Direttivo sentita la relazione della Dr.ssa Frojo e la proposta del prof. Delfino, all'unanimità dei presenti, approva entrambe le iniziative.

Punto 41) Cerimonia 13\07\2015 Medaglie d'argento 40 anni Laurea e Giuramento Senior:

Il Presidente relaziona sullo stato organizzativo dell'evento del 13\07\15 e comunica che lo stesso sarà abbinato alla cerimonia dedicata al c.d. "Giuramento Seniores", quest'anno aperto all'anno 1985 (salvo ulteriore apertura agli anni successivi, in caso di esiguità di richieste di iscrizione).

Anche in questa occasione gli eventi verranno realizzati presso il teatro Mediterraneo (costo € 2.400,00 oltre IVA ed oltre costo Vigili del Fuoco), mentre, per l'intrattenimento, sono stati contattati, per la parte teatrale (genere brillante) l'attore Lino D'Angiò (con il quale è stato concordato un compenso di € 2.000,00 IVA inclusa) e, per la parte musicale, il collega – musicista Dr. Roberto Alfano, che ha già avuto in passato modo di presenziare, con risultati particolarmente soddisfacenti, ad eventi dell'Ordine (anche in questo caso, come nelle precedenti occasioni, la sua partecipazione sarà a titolo gratuito, con copertura dei soli costi relativi alla parte tecnica, ovvero all'amplificazione e di accompagnamento musicale, in passato stabiliti, salvo conferma, in € 820,00 + IVA).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la relazione del Presidente ed il programma di spese sopra sintetizzato.



Punto 42) Elezioni ENPAM 07\06\2015.

Il Presidente ricorda al Consiglio che il prossimo 7 giugno presso l'Ordine si terranno le elezioni per il rinnovo degli Organismi statutari dell'ENPAM (Assemblea Nazionale e Comitati Consultivi regionali e nazionali). Sono chiamati al voto tutti gli iscritti alle varie gestioni previdenziali dell'Enpam, distribuiti su base provinciale in corrispondenza con la presenza territoriale degli OMCeO.

Per quanto la normativa di settore nulla preveda al riguardo, il Presidente precisa che delle elezioni in questione si è data notizia, per quanto attiene gli iscritti all'Ordine, sia attraverso l'istituzione sul sito ordinistico, in primo piano, di un apposito banner, sia attraverso il bollettino dell'Ordine (in corso di distribuzione), sia attraverso una specifica informativa inviata ai circa 10.000 iscritti inseriti nella mailing list.

Il Presidente si augura la partecipazione compatta di tutti i consiglieri, rappresentando che il seggio resterà aperto dalle ore 8,00 alle 21,30 e che lo spoglio inizierà subito dopo la chiusura delle urne.

Punto 43) Varie ed eventuali.

Chiede ed ottiene la parola il Dr. De Rosa, che sottopone al Consiglio l'approvazione di due eventi formativi, già licenziati dalla Commissione formazione. Il primo di essi non era inizialmente presente nel piano formativo 2015 e ha per titolo "Prevenzione cardiovascolare e riabilitazione cardiologica, progetto integrato tra territorio ed ospedale", proposto dal Dr. Miceli, Dirigente Medico presso l'A.O. dei Colli.

L'altro evento ECM che si intende promuovere è la ripetizione del Corso "Il CTU ed il processo telematico", già svolto con successo il 25\02\15, del quale andrà ripetuta la procedura ECM, dato che occorre sostituire alcuni relatori.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva la proposta del dr. De Rosa.

Del che è verbale, chiuso alle ore 20,15. Letto, confermato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Prof. Mario Delfino)

IL PRESIDENTE

(Dr. Silvestro Scotti)