



Consiglio Direttivo

22 APRILE 2015

VERBALE

Nell'anno 2015, nel mese d'Aprile, il giorno ventidue, alle ore 16,15 il Presidente Dr. Silvestro Scotti, constatato il raggiungimento del numero legale, così come risulta dall'allegato elenco dei presenti e degli assenti, apre la seduta del Consiglio Direttivo convocata con nota n° 3983 del 20/04/2015.

Punto 1) Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio Direttivo il verbale della seduta del 18/03/2015. Il Consiglio Direttivo approva il suddetto verbale all'unanimità dei presenti.

Punto 2) Comunicazione del Presidente:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 3) Ratifica delibere Presidenziali: Ratifica delibere Presidenziali:

Non vi sono comunicazioni.

Provvedimenti riguardanti l'Albo dei Medici Chirurghi:

Punto 4) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 7 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 5) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono comunicazioni.

Punto 6) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 7) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 medico chirurgo, ovvero la Dr.ssa Filomena Sarah Pastore**.

Punto 8) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 9 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 9) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 10) Reiscrizioni:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n° 3 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 11) Trasferimento presso altri Ordini:



Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 9 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 12) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 1 medico chirurgo Dr. Ubah Ali Mohamud**.

Punto 13) Cancellazioni per decesso:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva i relativi schemi di deliberazione riguardanti **n. 12 medici chirurghi**. I relativi nominativi sono contenuti in apposito elenco allegato al presente verbale.

Punto 14) Cancellazione per rinuncia:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 15) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante il **medico chirurgo Dr. Lorenzo Bernaudo**.

Punto 16) Legittimazione attività psicoterapeutica:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 17) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 18) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'Albo degli Odontoiatri:

Punto 19) Nuove Iscrizioni (cittadini italiani):

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 20) Iscrizioni cittadini comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 21) Iscrizioni cittadini extracomunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 22) Doppie iscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 23) Doppie iscrizioni a seguito di reinscrizione all'Albo degli Odontoiatri:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 24) Iscrizioni elenco specialisti:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 odontoiatra Dr.ssa Paola Festa**.



Punto 25) Iscrizioni elenco docenti:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 26) Reiscrizioni:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 27) Iscrizioni per trasferimento da altri Ordini:

Preso atto dell'istruttoria effettuata dagli uffici, il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, approva il relativo schema di deliberazione riguardante **n° 1 odontoiatra Dr.**

Domenico Campanelli

Punto 28) Trasferimento presso altri Ordini:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 29) Cancellazioni per morosità e/o irreperibilità:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 30) Cancellazioni per decesso:

Non vi sono provvedimenti da adottare

Punto 31) Cancellazioni per rinuncia:

Non vi sono provvedimenti da adottare

Punto 32) Cancellazione per trasferimento all'estero:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 33) Presa d'atto conseguita idoneità ex D. Lgs. 386/98:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 34) Acquisizione cittadinanza italiana da parte di iscritti non comunitari:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Punto 35) Casi particolari non rientranti nelle suddette fattispecie:

Non vi sono provvedimenti da adottare.

Provvedimenti riguardanti l'attività complessiva dell'Ordine:

Punto 36) Rendiconto delle spese effettuate dal 1° al 31 marzo.

Determinazioni Consiglio Direttivo:

Sentita la relazione del Presidente, il Consiglio Direttivo prende atto e approva all'unanimità dei presenti il rendiconto delle spese effettuate dal **1° al 31 marzo 2015.**

Punto 37) Produttività personale dipendente. Determinazioni Consiglio Direttivo:

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che, sulla base delle disponibilità del bilancio preventivo relativo all'anno 2014 (€ 47.856,62) e della deliberazione adottata dal Consiglio Direttivo nella seduta del 18\04\05 (così come modificata, relativamente alla griglia, in data 31\03\06) - con la quale si stabiliva che le erogazioni avrebbero avuto luogo sulla base della valutazione del Direttore su ogni singolo dipendente e su 8 fattori predeterminati - nel mese di marzo sono state elaborate le schede di valutazione dal Direttore, positivamente avlutate dall'Esecutivo nella seduta del 25\03\2015.



Le erogazioni della somma in questione sono avvenute il 2 aprile, ripartendo la stessa con le medesime modalità seguite negli anni precedenti (criterio proporzionale alle retribuzioni godute dai singoli dipendenti, periodi di effettivo servizio) e osservando le percentuali indicate nella "griglia" relativa ai punteggi complessivi attribuiti a ciascun dipendente dal Direttore.

Inoltre il pagamento ha riguardato il saldo, pari al 40%, in quanto il 60% è stato erogato mensilmente nel corso dell'anno 2014.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, prende atto ed approva quanto riferito dal Presidente.

Quanto al Direttore dell'Ordine, il Consiglio Direttivo, sentita la relazione favorevole del Tesoriere, rilevato che il Direttore, dott. Fausto Piccolo, ha raggiunto con efficacia tutti gli obiettivi delineati e/o indicati dall'Esecutivo e dal Consiglio Direttivo, nell'intero arco del 2014, decide, all'unanimità dei presenti, di dare mandato al Presidente di procedere all'attribuzione al predetto del 40% (il 60% è stato mensilmente attribuito allo stesso in conformità della deliberazione del 22\06\2011) di quanto spettantegli quale retribuzione di risultato, secondo la deliberazione del 24\07\2013 del Consiglio Direttivo e la determinazione dell'Esecutivo del 31\07\2013 e relativamente al periodo suindicato.

Prende la parola il Presidente per sottolineare la sua personale, piena soddisfazione per l'attività svolta dal Dr. Piccolo nell'organizzazione dell'Ordine, così come ha avuto personalmente modo di testare sul campo nei primi mesi di quest'anno.

Il Consiglio Direttivo esprime la propria unanime condivisione per quanto affermato dal Presidente.

Punto 38) Mobilità per la copertura di un posto di categoria B. Provvedimenti:

Il Presidente rammenta che, nel corso della riunione consiliare del 16\07\2014, fu esaminata la questione della sostituzione del sig. Giuseppe Di Gestore, dipendente di ruolo dell'Ente inquadrato in Categoria B, che andrà in quiescenza l'11\08\2015 (e che sta già usufruendo di un trattenimento in servizio di un biennio oltre il 65° anno di età).

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, valutando che fosse necessario sostituire il Sig. Di Gestore con altro dipendente di pari inquadramento, diede incarico agli Uffici dell'Ordine di verificare, anche attraverso la Federazione, se vi fossero dipendenti di altri Ordini (o della stessa Federazione) interessati ad un eventuale trasferimento in entrata, dando ampio mandato al Presidente di porre in essere le iniziative consequenziali.

Nella successiva seduta del 22\10\2014 si prese atto che la Federazione, già nel 2013, aveva intrapreso iniziative per lo scambio di conoscenze e competenze tra l'organo di vertice e le strutture territoriali, per cui, in tale solco, intendendo perseguire l'obiettivo di sviluppare ulteriormente gli attuali meccanismi di collaborazione istituzionale e promuovere l'instaurarsi di rapporti sinergici nell'esercizio della funzione di consulenza degli Ordini provinciali, aveva proposto una Convenzione per l'utilizzo temporaneo - con oneri ad esclusivo carico della medesima Federazione - del dipendente della



Federazione, sig. Vincenzo Migliaccio (inquadrate in Area B, posizione economica B3), per 2 giorni a settimana e per 3 mesi.

Su tale base, nella predetta seduta consiliare, fu valutato che la proposta della Federazione (già valutata positivamente in sede di Esecutivo) costituisca una buona occasione per testare sul campo nuove risorse umane, con la possibilità di curarne la formazione in via diretta, per un eventuale futuro utilizzo in forma più stabile, per cui si decise, all'unanimità dei presenti, di aderire alla proposta della Federazione, conferendo mandato al Presidente di sottoscrivere gli atti consequenziali.

A seguito, quindi, della Convenzione sottoscritta con la Federazione (prorogata, poi, per altri 3 mesi, fino a tutto il corrente mese di aprile), il Sig. Migliaccio ha iniziato il comando presso l'Ordine il 1° novembre 2014.

Lo stesso Sig. Migliaccio, in data 13\04\2015, ha presentato domanda di mobilità verso l'Ordine.

In merito, il Presidente rappresenta che, sentito anche il Direttore dell'Ordine - che ha riferito in termini positivi quanto all'impegno e alla serietà dimostrata dal predetto dipendente - l'Esecutivo, nella seduta del 13\04\2015, ha espresso parere favorevole sulla predetta mobilità, precisando che la stessa potrebbe avere decorrenza dall'01\06\2015, considerato che il Sig. Di Gestore, già agli inizi di giugno si assenterà per fruire in maniera completa di tutte le ferie residue.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti, sulla base della relazione del Presidente, che recepisce in toto, adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Sig. Vincenzo Migliaccio: assunzione per mobilità.

PREMESSO che, a partire dall'11\08\15, si renderà vacante e disponibile un posto della vigente pianta organica di Area B, per l'andata in quiescenza, già prevista, del Sig. Giuseppe Di Gestore, dipendente di ruolo ed a tempo pieno ed indeterminato dell'Ordine (posizione economica B3);

CHE occorre procedere alla tempestiva sostituzione del predetto dipendente, al fine di prevenire disagi e rallentamenti nell'attività amministrativa dell'Ordine;

CHE i predetti provvedimenti sostitutivi hanno carattere d'urgenza, posto che, per la fruizione delle ferie residue il Sig. Di Gestore sarà assente dal servizio, ininterrottamente, già dai primi giorni di giugno;

ATTESO che, agli atti d'ufficio, vi è l'istanza di mobilità presentata dal Sig. Vincenzo Migliaccio, nato a Napoli il 17\05\1981, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato della FNOMCeO, inquadrato in area B - posizione economica B3;

LETTO l'art. 27 CCNL 16\02\99 dell'area del personale non dirigente del comparto Enti Pubblici non Economici (nel quale rientrano sia la Federazione, sia l'Ordine);

LETTO l'articolo 30 co. 1 I periodo, D.Lgs. 30\03\01 n° 165, in tema di passaggio diretto di personale;

LETTO il comma 2 bis della medesima normativa richiamata al paragrafo che precede, in base al quale "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le



procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio";

RILEVATO che il Sig. Migliaccio è in posizione di comando presso questo Ordine dall'01\11\14 (prima per 2 gg. a settimana e, poi, dall'01\02\15, per 1 giorno a settimana); SENTITA, in merito all'attività sino ad oggi svolta dal Sig. Migliaccio, la relazione del Direttore dell'Ordine, che ha riferito in termini positivi quanto all'impegno e alla serietà dimostrata dal predetto dipendente;

RITENUTO, quindi, di acconsentire alla mobilità in entrata del Sig. Migliaccio, fissandone, per le ragioni sopra esposte, la decorrenza all'01\06\15;

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa che si intendono integralmente riportati:

Accogliere l'istanza di mobilità in entrata del Sig. Vincenzo Migliaccio, nato a Napoli il 17\05\1981, dipendente di ruolo ed a tempo pieno ed indeterminato della FNOMCeO, a decorrere dall'01\06\15.

Il Consiglio da mandato al Presidente di contattare la Federazione per l'esecuzione della predetta delibera e per la stipula del conseguente contratto individuale di lavoro con il Sig. Migliaccio.

Punto 39) Anticorruzione. Audizione Dr. Cantone. Progetto formativo 26\05\15 e 04\06\15:

Il Presidente fa presente che l'11\03\2015 il Presidente dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), dr. Raffaele Cantone, è stato ricevuto in audizione dalle Commissioni I e XII della Camera dei Deputati, in merito alla disciplina vigente ed agli eventuali interventi di riforma in materia di Ordini delle professioni sanitarie, con particolare riferimento alla prevenzione ed alla repressione della corruzione e delle illegalità, ivi compresi i profili di inconfiribilità ed incompatibilità degli incarichi.

Il verbale di tale seduta è già stato trasmesso al Consiglio insieme alla convocazione, per cui è noto a tutti.

Tuttavia il Presidente tiene ad evidenziare che, nel corso dell'audizione, è emerso che:

- La L. 190\2012 ed i D. Lgs. 33\2013 e 39\2013 sono pienamente applicabili anche agli Ordini professionali;
- Gli obblighi di pubblicità cui devono sottostare anche gli Ordini sono stati definiti con Delibera Anac n° 144\2014;
- Sui meccanismi di incompatibilità tra cariche di vertice e cariche parlamentari l'Anac è intervenuta con le delibere n° 1\2015 e n° 8\2015;
- Il dibattito parlamentare in sede di Commissioni ha evidenziato 2 orientamenti (uno dei quali ben individuabile quanto a matrice politica ed estrazione professionale individuale), uno fortemente critico verso gli Ordini (ma, più in generale, verso la politica legislativa del Governo e verso altri Organismi pubblici,



quali l'Enpam, il Cogeaps, il Cup ecc.) ed un altro pienamente rispettoso della loro funzione istituzionale;

- L'Anac è pienamente consapevole delle peculiarità organizzative ed istituzionali degli Ordini, da un lato, e dall'esiguità numerica e qualitativa di quota parte degli Ordini stessi, dall'altro.

Il Presidente, poi, invita il Direttore dell'Ordine - quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) e quale Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità (R.T.I.) – a riferire su alcune peculiarità normative emerse anche nell'audizione in esame.

Il dr. Piccolo evidenzia che, fra gli obblighi di trasparenza, vi è anche quello, previsto dall'art. 14 D. Lgs. 33\2013, in tema pubblicità sulla situazione patrimoniale degli organi di indirizzo politico degli Enti (e dei loro familiari), norma che, stando anche alla dichiarazione resa dal dr. Cantone in audizione, riguarda anche il Presidente ed i Consiglieri degli Ordini, pur nella consapevolezza (dichiarata dallo stesso Presidente Anac) che “questo sarà uno degli argomenti di maggior preoccupazione da parte degli organi professionali”.

Fatta tale premessa, il dr. Piccolo passa a dare lettura e ad esplicitare il contenuto sia del citato art. 14 D. Lgs. 33\2013, sia delle norme in esso riportate (artt. 2, 3 e 4 L. 05\07\82 n. 441).

Su tale ultimo tema si apre un ampio ed approfondito dibattito in Consiglio, al termine del quale, all'unanimità, considerate le caratteristiche dell'Ordine, valutato il basso impatto delle decisioni dell'Ordine sia in tema di reclutamento del personale, sia in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori, tenuto conto delle sovraesposizioni cui i Consiglieri andrebbero incontro, valuta – allo stato delle cose – un eccesso la pubblicazione dei dati in esame, per cui decide di soprassedere, al momento, in attesa delle iniziative che sia la Federazione nazionale, sia altri Ordini assumeranno.

Il Consiglio, all'unanimità, precisa che in tale decisione non vi è alcuna volontà di disattendere una normativa che, viceversa, merita attenzione e pieno rispetto (e sulla quale ci si è ampiamente attivati), ma, considerata la delicatezza dei dati, la questione necessita di una prudente attesa, anche in vista di un'auspicabile uniformità di comportamenti in ambito ordinistico.

Naturalmente, nella malaugurata ipotesi di sanzioni che dovessero scaturire da tale atteggiamento di prudenza, il Consiglio tutto si farà carico delle conseguenze.

Venendo alla seconda questione rientrante nel punto dell'Ordine del Giorno in esame, il Presidente rammenta al Consiglio che, nella seduta dell'11\02\2015, nell'ambito degli obblighi previsti dalla normativa sull'anticorruzione e sulla trasparenza ed integrità, il dr. Piccolo, quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione (R.P.C.) e quale Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità (R.T.I.) evidenziò e specificò gli obblighi formativi verso il personale dipendente.

Il Consiglio, quindi, in quella seduta conferì mandato al Direttore di predisporre quanto necessario per la realizzazione del programma formativo obbligatorio di cui sopra, da effettuarsi in sede, da parte di Esperti delle materie ivi specificate.



Ciò premesso, il Presidente comunica che l'Esecutivo, nella seduta dell'01\04\2015, ha approvato la proposta formativa e la relativa offerta presentata (a seguito di richiesta del Direttore dell'Ordine) dal "Cenacolo Giuridico" srl – Istituto di alta formazione giuridica (preventivo del 25\03\2015 – prot. Ordine n. 3152 del 26\03\2015).

La formazione sarà curata, presso la sede dell'Ordine, dal Consigliere prof. Vito Tenore per i primi 2 temi (n. 4 ore su Codice di comportamento e n. 4 ore su normativa e pratiche nel campo dell'anticorruzione e dell'analisi e della gestione del rischio), da svolgersi il 26 maggio c.a., e dal Consigliere Stefano Toschei per gli altri 2 temi (n. 4 ore sulle nozioni base in tema di contratti e gestione degli appalti e n. 4 ore di livello avanzato sulle stesse materie), da svolgersi il 4 giugno c.a., al costo complessivo di € 4.500,00 (IVA esente, in quanto prestazione resa a P.A.).

Il Direttore dell'Ordine, in Esecutivo, ha tenuto a precisare che entrambi i relatori sono fra i massimi esperti in campo nazionale delle rispettive materie.

Il Presidente, comunica che è proprio intendimento, considerata l'attivazione dal 2015 del Coordinamento Federale degli OMCeO campani, di estendere e mettere a disposizione degli altri 4 Ordini provinciali, il predetto pacchetto formativo.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, si complimenta con il Presidente, l'Esecutivo ed il Direttore per l'alto profilo formativo prescelto, approvandone in toto la relazione e la spesa.

Punto 40) Giuramento neo-iscritti 11\05\2015:

Il Presidente rappresenta che, coerentemente con l'iniziativa assunta nella seduta del 19\02\2014 (su proposta del Consigliere Di Silverio), l'Esecutivo, nella riunione del 25\03\2015, ha ritenuto che occorra proseguire nell'attività di educare i giovani colleghi alla corretta sottoscrizione da apporre in calce ai documenti sanitari connessi alla professione, per cui ha deciso di ordinare i timbri modello Colop "Pocket Stamp 30" (tipo penna), riportanti, oltre al nominativo, l'Ordine di appartenenza ed il relativo numero di iscrizione, agli stessi prezzi, patti e condizioni a suo tempo definiti (a seguito di indagine di mercato) con la Ditta MyO srl (€ 8,00\cad. + IVA, comprensivo di stampigliatura 3 righe). Su tale iniziativa dell'Esecutivo, il Consiglio, all'unanimità, concorda in pieno, recependone e facendone proprio l'operato.

Il Presidente, inoltre, rappresenta che, la realizzazione dell'evento in esame, come nelle precedenti occasioni, comporta anche le seguenti spese:

- 1) Teatro Mediterraneo, € 3.600,00 + Iva;
- 2) Presidio antincendio, € 700,00 circa + Iva;
- 3) Pergamene personalizzate con Giuramento ippocratico ed inviti Autorità, € 1.331,51 Iva incluso;
- 4) Servizio n. 3 hostess, € 75,00\cad.;
- 5) Servizio fotografico, € 720,00 inclusa ritenuta d'acconto.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'elenco delle spese che precedono.

Punto 41) Premiazione 40 anni di laurea 13\07\2015:



Il Presidente comunica che, come da tradizione anche degli anni passati, va organizzata la cerimonia per gli iscritti che compiranno i 40 anni di laurea nel 2015.

La cerimonia riguarderà 437 iscritti, per cui, considerando la disponibilità del Teatro Mediterraneo, si può pensare di estendere l'evento anche ad almeno uno delle annualità di iscrizione, da coinvolgere nel c.d. "Giuramento Senior". Nel caso di specie, si tratterebbe dei 667 iscritti nell'85.

Come nelle precedenti occasioni, la serata andrà organizzata con un momento musicale e con un intrattenimento, da parte di un attore "brillante".

Il Consiglio, all'unanimità, decide di procedere a tale evento e conferisce mandato all'Esecutivo ed al Direttore di procedere con tutto quello che occorre, sia in termini organizzativi, sia in termini di spesa (Teatro, presidio antincendio, medaglie, assistenza tecnica, attore, hostess, fotografo, pergamene ecc.).

Punto 42) Convegno ENPAM 10\06\2015:

Il Presidente comunica di aver ricevuto dai Consiglieri Peperoni, Ciacci e Frojo la proposta di organizzare un Corso ECM intitolato "I Medici e gli Odontoiatri incontrano l'Enpam", con la partecipazione anche del Presidente del predetto Ente, dr. Alberto Oliveti, il quale ha dato la sua disponibilità per il 10 giugno c.a..

Sul punto il Presidente passa la parola al dr. Peperoni, il quale illustra le finalità dell'evento, scusandosi del fatto – dipeso unicamente dai tempi estremamente ristretti – che non si è potuti passare preventivamente in Commissione Formazione ed evidenziando che dello stesso si potrebbe dare risalto anche nella giornata dedicata al Giuramento dei neo iscritti, auspicando una loro larga partecipazione.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva e fa propria l'iniziativa, per la quale, peraltro, è previsto anche un contributo da parte dell'Enpam.

Punto 43) Varie ed eventuali:

- Il presidente ha il piacere di comunicare che la Consiglieria, prof.ssa Carolina Ciacci, è stata nominata Presidente della "Federazione Malattie dell'Apparato Digerente" (notizia apparsa anche su "La Repubblica" Napoli del 14\04\2015). Si tratta di un riconoscimento che conferisce lustro non solo alla prof.ssa Ciacci, ma anche al Consiglio dell'Ordine del quale fa parte, per cui ha sentito di dover esprimere alla stessa il più vivo e sentito apprezzamento, con una nota indirizzata il 15 c.m., anche a nome di tutto il Consiglio. Il Consiglio tutto sottolinea con un lungo e caloroso applauso l'apprezzamento per la prof.ssa Ciacci e per il prestigioso incarico.
- Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, decide di integrare i C.T.S. di alcune Commissioni ordinistiche, secondo quanto segue:

N°	COMMISSIONE	NOMINATIVI
1	Nuove Tecnologie in sanità	Ilaria Giglio
2	Infanzia e Famiglia	Maria Rosaria D'Agnello
3	Formazione	Renato Montella
4	Previdenza (Enpam ecc.)	Luigi Di Marino



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI NAPOLI

Con l'occasione si precisa che la dr.ssa Maria Cristina Di Martino rimane solo nel C.T.S. del CUG, uscendo da quello della Formazione

Del che è verbale, chiuso alle ore 20,15. Letto, confermato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Prof. Mario Delfino)

IL PRESIDENTE

(Dr. Silvestro Scotti)