



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con Decreto Rettorale n. 1226 del 14 aprile 2010;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 1766 del 23 maggio 2012 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento del Master di II livello in "Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali";
- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, emanato con decreto del decano n. 2294 del 02 luglio 2010, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 di riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificata dalle legge 28 gennaio 1999, n. 17 e 8 marzo 2000, n. 53, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", attuato con Regolamenti emanati con Decreto Rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e Decreto Rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 con il quale è stato approvato il regolamento recante norme concernenti, l'autonomia didattica degli atenei, in sostituzione del Decreto Ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale emanato congiuntamente dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il Ministro dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca il 9 luglio 2009 relativo alla corrispondenza tra classi di laurea relativa al Decreto Ministeriale 270/04 e classi di laurea relative al Decreto Ministeriale 509/99;
- VISTE** le modifiche - introdotte dall'articolo 15 comma 1 della legge n. 183 del 12 novembre 2011 - alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al DPR n. 445/2000, relative alle certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti che, a decorrere dall'1 gennaio 2012 sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati, mentre nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e con i gestori di pubblici servizi le certificazioni stesse sono sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dalle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ;



VISTA la delibera n. 10 del 27 novembre 2012 con la quale il Consiglio della Facoltà di Sociologia, ha disposto, tra l'altro, per l'anno accademico 2013/2014, l'attivazione del corso di Master di II livello in "Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali";

RITENUTO pertanto, di poter procedere all'emanazione della seguente procedura concorsuale;

DECRETA

Art. 1

Indizione

È indetto, per l'a.a 2013/2014, il concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello in "**Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali**" afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Per l'attivazione del Master il numero minimo di studenti previsti è pari a 20.

Art. 2

Obiettivi, finalità e sede del Master

Il Corso di Master universitario di II livello in "**Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali**" propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a tutti coloro che con diverse professionalità e ruoli operano in ambito sociale, sanitario e socio-assistenziale. I contenuti didattici del Master sono, pertanto, orientati alla formazione di competenze specialistiche adeguate ai nuovi contesti dei servizi sanitari territoriali e ai cambiamenti che si registrano nello stato di salute della popolazione, dovuti soprattutto all'incremento delle patologie croniche ed evolutive, che hanno messo in luce l'esigenza di definire nuovi percorsi terapeutici e assistenziali caratterizzati da un approccio multidisciplinare e multiprofessionale, che consenta di porre in essere meccanismi di integrazione delle prestazioni sanitarie, sociali e socio-assistenziali, a livello residenziale, territoriale e domiciliare, garantendo, in tal modo, l'efficacia e la continuità delle cure.

L'obiettivo è, dunque, quello di formare personale, che per capacità lavorative, cognitive e relazionali, sia in grado di prendersi cura e assistere il paziente e il suo nucleo familiare, organizzando e integrando le risorse dei servizi pubblici e privati, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'assistenza, con particolare riferimento alle esigenze dei ruoli dirigenziali e di coordinamento dei servizi sociali, sanitari e socio-assistenziali erogati nei Distretti sanitari, nei Presidi Ospedalieri, nei Centri Diurni, nelle Comunità e nei Centri Semi-Residenziali e Residenziali (Hospice, RSA, Casa della Salute, Stati Vegetativi, SLA, Stroke Unit, Alzheimer e Malattie Rare), nell'A. D. I., e nell'Ospedalizzazione domiciliare.

Il master è istituito con la prospettiva di sviluppare e fornire le conoscenze teoriche e le abilità pratiche necessarie alla messa in opera dei processi di razionalizzazione e incremento delle reti per le cronicità, al fine di una più incisiva integrazione tra i diversi attori, istituzionali e non istituzionali, deputati alla presa in carico delle patologie e delle conseguenti disabilità, con la formazione e l'aggiornamento del personale sanitario, sociale e socio-assistenziale, in conformità al decreto n. 49/2010 del Commissario ad acta in Sanità della Regione Campania e alla vigente legislazione e alla sua articolazione nei P.S.N. e P.S.R.

La struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa, contabile e didattica è il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

La Direzione del Master ha sede presso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - Vico Monte della Pietà- 80138- Napoli.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
DR/2013/1812 del 20/05/2013
Firmatari: MANFREDI GAETANO

Per ulteriori informazioni sul Bando e sul Master rivolgersi alla Segreteria Scientifica e Organizzativa del Master che ha sede presso la Facoltà di Sociologia (1° piano) in Vico Monte della Pietà, 1 – 80138 Napoli, Tel/fax 081.2535889 – 081.2535880 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 dei giorni martedì, giovedì e venerdì, e-mail mastersan@unina.it oppure sul sito dell'Ateneo: www.unina.it o sul sito del Master www.mastersociosanitario.com.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Ai sensi del Regolamento relativo al corso di Master “**Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali**” citato in premessa, sono ammessi al concorso, a pena di esclusione, coloro i quali siano in possesso dei seguenti titoli di studio:

- **Diplomi di Laurea antecedenti al D.M. 509/1999 (tutti);**
- **Laurea Specialistica e/o Magistrale (tutte) incluse quelle delle professioni sanitarie (tutte).**

Sono altresì ammessi coloro i quali siano in possesso dei diplomi di laurea (DL) vecchio ordinamento, nonché delle lauree specialistiche (LS) e magistrali (LM) appartenenti alle classi di laurea equiparate ai titoli che consentono l'accesso al concorso secondo la tabella allegata ai Decreti Interministeriali 9 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono ammessi al concorso coloro i quali siano in possesso di titoli di studio conseguiti presso Università straniere dichiarati equipollenti, ai sensi della vigente normativa, ovvero titoli di studio che la commissione giudicatrice potrà dichiarare equivalenti ai soli fini dell'ammissione al Master.

L'iscrizione degli stranieri extra-comunitari è subordinata al rispetto delle norme vigenti ed in particolare al necessario rilascio del visto nazionale di lungo soggiorno per motivi di studio.

Per difetto dei requisiti l'Università degli Studi di Napoli Federico II può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 4 Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 Napoli, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (**modulo 1**), scaricabile dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it (si veda master e poi sociologia) e reperibile altresì presso il predetto Ufficio. Copia del bando, e relativi moduli di domanda allegati, saranno anche reperibili presso la Segreteria Scientifica e Organizzativa del Master presso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (1° piano) in Vico Monte della Pietà, 1 – 80138 Napoli - Tel/fax 081/2535889 e 081/2535880, il martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, scaricabili dal sito del Master www.mastersociosanitario.com o richiesti all'indirizzo mastersan@unina.it.

Essa dovrà essere recapitata, **unitamente agli allegati sotto specificati, a pena di esclusione** dal concorso, entro e non oltre il giorno **15 Novembre 2013, ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

- 1) **Consegna diretta** (apponendo sulla busta contenente la domanda di partecipazione la dicitura “concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello in “**Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali**” afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, Via Mezzocannone n. 16, 80134 - Napoli, nei seguenti giorni ed orari:



- lunedì, mercoledì, venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

- 2) **Spedizione** (posta celere, corriere espresso o altro mezzo equivalente). In tal caso, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “Concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l’ammissione al corso di Master di II livello in **“Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali”** afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell’Università degli Studi di Napoli Federico II – **Inoltro Urgente** – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, Via Mezzocannone n. 16 - 80134 - Napoli”.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del **giorno 15 Novembre 2013, ore 12:00.**

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell’Ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l’Ateneo.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione (**modulo 1**) vanno allegati:

- 1) copia fronte/retro di un proprio **documento di riconoscimento** in corso di validità, debitamente firmata;
- 2) **solo i candidati in possesso di titolo di studio all’estero** dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l’istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di equipollenza da parte della Commissione, come previsto all’art. 3;
- 3) eventuale **curriculum vitae et studiorum**
- 4) eventuale **dichiarazione sostitutiva di certificazione resa** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 mediante la compilazione del **modulo 2** di autocertificazione di altri titoli valutabili ai sensi del successivo articolo 6, ritenuti congruenti rispetto ai contenuti e alle finalità del Master e successive modificazioni ed integrazioni o **eventuali certificazioni degli stessi** ovvero, in alternativa, **fotocopia degli stessi, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all’originale;

Si ricorda che le pubblicazioni non possono essere autocertificate e che su ciascun lavoro presentato dovranno essere apposti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato. Pertanto, le pubblicazioni andranno presentate secondo una delle modalità di seguito indicate: a) in originale; b) in copia autentica; c) in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all’originale.

Ai fini della valutazione titoli, qualora attinenti al Master secondo i criteri previsti dall’art. 6 del presente bando, i candidati sono invitati a presentare gli stessi, unitamente ad un **elenco descrittivo**, insieme alla domanda.

Resta salva la facoltà per l’Amministrazione di procedere all’accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all’Amministrazione le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o all’Amministrazione, al fine di ammettere a



valutazione il titolo autocertificato. Si fa presente altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il **modulo 1 e il modulo 2** sono scaricabili dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it o sul sito del Master www.mastersociosanitario.com, e reperibili altresì presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master sito in Via Mezzocannone, n. 16 – Napoli o presso la Segreteria Scientifica e Organizzativa del Master presso il Dipartimento di Scienze Sociali (1° piano) in Vico Monte della Pietà, 1 – 80138 Napoli - Tel/fax 081/2535889 e 081/2535880, il martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00. Se correttamente compilati, stampati e sottoscritti, hanno valore di autocertificazione (resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) dei titoli posseduti quali requisiti di ammissione e dei titoli valutabili, ai sensi degli artt. 3 e 6 del presente bando di concorso. Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il **recapito** eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail). E' consigliato **indicare un recapito telefonico di rete fissa (ufficio / abitazione), un numero di cellulare ed un indirizzo e-mail**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 5 **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto rettorale su proposta del Consiglio Scientifico del Master, è costituita tre componenti designati tra i professori e/o ricercatori dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, afferenti alle aree scientifico-disciplinari del Master.

Art. 6 **Valutazione dei titoli e prova di esame**

Il concorso di Master di II livello in **“Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali”** è per titoli.

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato un punteggio massimo di **100 punti** secondo i seguenti criteri:

a) voto di laurea

il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 30/100, così ripartiti:

Voto di laurea	Punti
110/110 con lode	30
110/110	27
109/110	26
108/110	25
107/110	24
106/110	23
105/110	22
104/110	21
103/110	20



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
DR/2013/1812 del 20/05/2013
Firmatari: MANFREDI GAETANO

102/110	19
101/110	18
100/110	17
99/110	16
98/110	15
97/110	14
96/110	13
95/110	12
Voti inferiori a 95	5

b) minore anzianità di laurea con riferimento all'anno di conseguimento

il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 20/100, così ripartiti:

laurea conseguita fino a 5 anni fa	punti 20
laurea conseguita da 6 a 10 anni fa	punti 15
laurea conseguita più di 10 anni fa	punti 10

c) titoli di servizio

il punteggio massimo attribuibile è pari a punti **25/100** così ripartiti:

dirigente (ovvero chi ricopre una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento)	punti 25
non dirigente (ovvero tutti gli altri ruoli che non ricoprono una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento)	punti 15
professione libera	punti 10
non lavora: tirocinante / volontario	punti 5
non specifica	punti 0

d) titoli vari

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti **25/100** così ripartiti:

- Altra Laurea; Specializzazione post-laurea; Corsi di perfezionamento; Master; Dottorato di ricerca: (saranno considerati max 5 eventi, attribuendo 2 punti per evento) max 10 punti

- Corsi di aggiornamento; Borse di studio; attività di docenza; cultore della materia; attività formative varie: (saranno considerati max 5 eventi, attribuendo 2 punti per evento) max 10 punti

- Pubblicazioni, Progetti e Ricerche	max 5 punti
lavori in corso di stampa	1 punto
fino a 5	2 punti
da 6 a 10	3 punti
da 11 a 15	4 punti
superiori a 15	5 punti

Al fine della valutazione dei titoli, i candidati ne comprovano il possesso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in conformità a quanto prescritto dal presente articolo, pena la non valutazione dei titoli.

L'Amministrazione si riserva di accertare, in ogni fase della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata.

Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione nella compilazione del modulo 1, modulo 2, tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.



In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o all'Amministrazione, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione potrà provvedere, anche dopo l'iscrizione, alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

Se dopo la valutazione dei titoli risultino due o più candidati a pari merito, precederà in graduatoria il candidato con anzianità di laurea maggiore (ovvero chi l'ha conseguita prima), in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

Art. 7

Pubblicazione della graduatorie

La graduatoria di merito sarà formulata, ai sensi del precedente articolo 6, secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato con maggiore anzianità di laurea (ovvero il candidato che ha conseguito il titolo prima), in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane d'età.

L'Amministrazione, con decreto rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria finale.

La graduatoria finale sarà pubblicata con avviso in data **22 novembre 2013**, secondo le modalità di cui al successivo articolo 13.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.

Dalla data di pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative. Saranno ammessi a frequentare il Corso di Master, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di iscrizione, i candidati che risultino utilmente collocati nella sopracitata graduatoria.

Art. 8

Importo del contributo di iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso di Master, comprensivo dell'onere assicurativo dei soggetti frequentanti, ammonta a **€ 2.500,00** pagabile in due rate (la prima di **€ 1.250,00** all'atto di iscrizione oltre a **€ 140,00** per la tassa regionale per il diritto allo studio universitario, la seconda di **€ 1.250,00** entro il **30 giugno 2014**). La ricevuta attestante il pagamento della II rata del contributo di iscrizione dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master entro i successivi sette giorni dal pagamento della stessa.

Art. 9

Iscrizione dei vincitori

I vincitori dovranno presentare, a mano, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **4 dicembre 2013**, pena decadenza dal diritto all'iscrizione, all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master sito in Via Mezzocannone, n. 16 – Napoli, i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione con bollo da **€ 14,62** su apposito stampato rilasciato dall'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, nonché divulgato attraverso il sito internet www.unina.it;
- b) n. 2 fotografie uguali debitamente firmate;



- c) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmata e accompagnata dall'originale da esibire;
- d) attestazione comprovante il pagamento della prima rata di **€ 1.250,00** e di **€ 140,00** per tassa regionale per il diritto allo studio universitario.
- e) per i cittadini non comunitari residenti all'estero: il visto nazionale di lungo soggiorno rilasciato dalla Rappresentanza diplomatico – consolare competente.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta a mezzo del servizio postale o a mezzo fax. Si ricorda che il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione, potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari ai fini dello scorrimento della graduatoria, con le modalità di cui al successivo articolo 10.

Art. 10 **Iscrizione degli idonei**

I posti che risulteranno vacanti a seguito di rinuncia o mancata iscrizione, entro i termini e le modalità previste dal precedente articolo, saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

A tal fine, l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master notificherà, tramite primo eventuale **avviso** affisso il giorno **5 dicembre 2013** e con eventuali successivi avvisi pubblicati di tre giorni in tre giorni, il numero dei posti eventualmente vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'iscrizione, con le modalità di cui al successivo articolo 13.

I candidati classificatisi idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione in seguito ai suddetti scorrimenti di graduatoria dovranno presentare presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al comma precedente, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, gli idonei che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Si ricorda che ciascun avviso relativo all'eventuale scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 11

Durata di svolgimento del Master ed organizzazione didattica

Il Corso di Master è di durata annuale per un ammontare di 1500 ore di lavoro (ripartite tra attività didattica e formativa, tirocinio pratico e prova finale) alle quali corrispondono 60 CFU. La frequenza è obbligatoria per l'80%. Il Master prevede verifiche di profitto intermedie.

Il Corso di Master prevede la seguente articolazione:

Attività didattica (moduli di insegnamento)	CFU	Ore di attività frontale (in presenza del docente)	Ore di autoapprendimento (studio individuale e guidato)	Ore totali
--	-----	--	--	---------------

Legislazione, assetti istituzionali e modelli strutturali (dei distretti sanitari e presidi ospedalieri, Hospice, centri di comunità, diurni, residenziali e semi-residenziali, ambulatoriali, ADI e ospedalizzazione domiciliare)	2	16	34	50
Aspetti multidisciplinari dell'assistenza (economia, statistica sanitaria, sociologia, psicologia, comunicazione, filosofia, etica e bioetica, antropologia, diritto, consenso informato e privacy)	4	32	68	100
Case management, principi, tecniche e modelli operativi	2	16	34	50
La progettazione organizzativa nei servizi sociali, sanitari e socio-assistenziali	2	16	34	50
Il sistema a rete dei servizi sociali, sanitari e socio-assistenziali in Italia	2	16	34	50
Programmazione, organizzazione e gestione dei bisogni assistenziali nelle strutture territoriali (distretti sanitari, presidi ospedalieri, Hospice, centri di comunità, diurni, residenziali e semi-residenziali, ambulatoriali, ADI e ospedalizzazione domiciliare)	4	48	52	100
Le principali problematiche clinico-assistenziali dell'evoluzione delle malattie croniche, oncologiche e disabilitanti	4	48	52	100
Metodi e strumenti epidemiologici per l'analisi dei bisogni e per la valutazione dei servizi	2	24	26	50
Gli strumenti del governo clinico: EBP e ricerca, audit, rischio clinico e qualità dell'assistenza	2	24	26	50
Lavoro d'equipe e competenze professionali nell'assistenza sociale, sanitaria e socio-assistenziale	2	24	26	50
Cultura, clima e performance nelle organizzazioni	2	16	34	50
Il counselling psicologico e filosofico nella gestione del burn-out	2	24	26	50
seminari di approfondimento	2	16	34	50
Totali	32	320	480	800
Tirocinio e attività professionalizzanti	20			500
Prova finale	8			200
Totale	60			1500



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
DR/2013/1812 del 20/05/2013
Firmatari: MANFREDI GAETANO

Nell'ambito delle attività formative del Master sono previsti seminari di approfondimento, su specifiche tematiche, destinati ai discenti del Master, tenuti dai docenti della Seconda Università degli Studi di Napoli, Facoltà di Medicina e Chirurgia, sulla base di appositi accordi formali.

Per le attività di tirocinio, è prevista la collaborazione, regolata da apposita convenzione, con l'Associazione House Hospital onlus e sue consociate.

Art. 12

Titolo conseguito

Il titolo di studio è conferito a seguito di una prova finale.

Per l'ammissione all'Esame finale è obbligatoria:

1) La frequenza ad almeno l'80% del totale delle ore di didattica e di tutte le attività del master.

La prova finale per il conseguimento del Master consisterà nell'elaborazione da parte di ogni partecipante di una Tesi e sarà discussa dinanzi a una apposita Commissione di docenti del Corso di Master.

Agli iscritti che superano la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master di II livello, che equivale a n. **60** crediti formativi, utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

Art. 13

Modalità di pubblicazione

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante **pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it**.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 14

Diritto d'accesso

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste nonché ad i Regolamenti interni di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanati con Decreto Rettoriale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e Decreto Rettoriale n. 1163 del 22 marzo 2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Art. 16

Responsabile del procedimento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
DR/2013/1812 del 20/05/2013
Firmatari: MANFREDI GAETANO

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni e relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.17

Divieto di contemporanea iscrizione

E' fatto divieto della contemporanea iscrizione ad altro Corso di studio, ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo e delle altre disposizioni vigenti in materia.

In deroga a quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 29 del sopra citato Regolamento didattico di Ateneo, l'ammissione a un corso di dottorato di ricerca comporta il diritto per lo studente iscritto ad un corso di Master universitario di chiedere che le attività formative del Master possano essere concluse ed essere riconosciute, laddove vi sia sufficiente congruenza scientifica, come percorso formativo sostitutivo del primo anno di attività del corso di dottorato.

Art. 18

Norme finali e di salvaguardia

I candidati che non avranno osservato le norme del presente bando non potranno partecipare all'esame di ammissione e non avranno titolo per l'iscrizione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di funzionamento del Master di II livello in **“Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali”**, nonché alle disposizioni vigenti in materia.

IL RETTORE

Massimo MARRELLI

Ripartizione: Relazioni Studenti
Il Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio Dott.ssa Iole SALERNO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Modulo 1 (da compilare in stampatello o dattiloscritto)	Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 - Napoli
OGGETTO:	Concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello in "Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali" afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, a.a. 2013/2014.

Il/la sottoscritto/a _____
(indicare cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare, per l'anno accademico 2013/2014, al concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello in **"Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali"** afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, dichiara sotto la propria **responsabilità** ⁽¹⁾:

1) **Cognome**

Nome

Cod. fisc. **Sesso** **F** **M**

Nat_ a **Prov.**

Il

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

2) di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione prescritti dall'art. 3 del bando di concorso indicato in oggetto. In particolare, precisa (barrare la casella che interessa):

2A) di essere in possesso del diploma di laurea (DL) in _____
conseguito, secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e succ. mod. ed int., in data _____, presso _____
con la votazione finale di _____/110 e di aver discusso la tesi dal titolo: _____

OVVERO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. Lgvo n. 196/2003.

I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master.

Avvertenze

⁽¹⁾ Le dichiarazioni di cui al presente modulo 1, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili, ai sensi degli artt. 3 e 6 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445).

⁽²⁾ E' necessario precisare il tipo di handicap posseduto e produrre la relativa certificazione medico-sanitaria. La mancata indicazione della richiesta di ausilio e/o dei tempi aggiuntivi comporta l'inapplicabilità dei benefici durante le prove concorsuali.

⁽³⁾ Si ricorda che le pubblicazioni non possono essere autocertificate e che su ciascun lavoro presentato dovranno essere apposti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato. Pertanto, le pubblicazioni andranno presentate secondo una delle modalità di seguito indicate: a) in originale; b) in copia autentica; c) in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale

_____ lì _____
(Luogo) (data)

Firma: _____

Ricevuta di avvenuta consegna

*** (a cura dello studente)**



* Il/la Dott./ssa _____ in data _____ ha provveduto alla consegna della domanda di partecipazione per concorso pubblico, per titoli, a numero 50 posti per l'ammissione al corso di Master di II livello in **"Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali"** afferente al Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, a.a. 2013/2014.

Firma e timbro di ricezione _____
(a cura della Segreteria Amministrativa)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Modulo 2 (da compilare in stampatello o dattiloscritto)	Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 - Napoli
OGGETTO:	Concorso pubblico, per titoli ed esame, a n. 50 posti, per l'ammissione al Master di II livello in "Direzione delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali: modelli organizzativi e gestionali" afferente al Dipartimento di Scienze Sociali, dell'Università degli studi di Napoli Federico II, anno accademico 2012/2013.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____), il _____
(prov.) (data)

ai fini della partecipazione alla prova di ammissione al suddetto corso di Master, **consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, sotto la propria responsabilità,**

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (*) ai sensi del bando di concorso per l'ammissione al corso di Master universitario in "Direzione Delle Strutture Sanitarie, Sociali e Socio-Assistenziali Territoriali: Modelli Organizzativi e Gestionali".

a) Attività di servizio e/o professione attualmente svolta (specificare):

Dirigente (ovvero chi ricopre una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento) _____;

non dirigente (ovvero tutti gli altri ruoli che non ricoprono una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento) _____;

professione libera _____;

non lavora: tirocinante/volontario _____;

b) Altra laurea; Specializzazione post-laurea, Corsi di perfezionamento, Dottorato di ricerca, Master (specificare);

_____;

_____;

_____;

_____;



5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____;
9. _____;
10. _____;

c) Corsi di aggiornamento; borse di studio; attività di docenza; cultore della materia; attività formative varie (specificare):

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____;
9. _____;
10. _____;

d) Pubblicazioni, Progetti e Ricerche (specificare ed allegare ()) in una delle seguenti modalità: in originale, in copia autentica, in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.):**

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____;





8. _____;

9. _____;

10. _____;

Dichiara, inoltre, la conformità all'originale dei documenti prodotti in copia e di aver preso visione del bando di concorso in oggetto e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

Data _____

Firma _____

AVVERTENZE

(*) Le dichiarazioni di cui al presente modulo 3, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) dei titoli valutabili, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445). : Il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire alla commissione esaminatrice le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la commissione esaminatrice ha la facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

(**) Si ricorda che le pubblicazioni non possono essere autocertificate e che su ciascun lavoro presentato dovranno essere apposti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato. Pertanto, le pubblicazioni andranno presentate secondo una delle modalità di seguito indicate: a) in originale; b) in copia autentica; c) in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003

I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master.